

CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR

CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR DE DE LEON

33 AVENIDA 9-53 ZONA 21 JUSTO RUFINO BARRIOS
GUATEMALA, GUATEMALA

SERIE. A

NIT: 808343-6

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE No.

000017

DIA	MES	AÑO
27	10	2017

Nombre: *Registro Nacional de las Personas* NIT: *5246905-0*

Dirección: *Calypda Roosevelt 13-46 zona 7 Guatemala*

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	<i>Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/10/2017 al 31/10/2017 según cumplimiento de Contrato No. 035-2017 y su modificación</i>	<i>15,000.00</i>
	<i>El Cancelado</i>	
	<i>Quince mil quetzales 00/100 centavos</i>	
	"NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL"	

IMPRESA DIXI PACIFIC INT. 4756146-7 TEL 4010-8678
AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2017-5-58411-84234
DE LA 01 A LA 50 DE FECHA 01/03/2017. VENCE 28/02/2019

ORIGINAL - cliente
DUPLICADO - contabilidad
Tercero - Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas - RENAP
Guatemala, Guatemala

TOTAL Q. 15,000.00

CIENCIA ALONZO AGUILAR

VAR DE DE LEON

NO BARRIOS

SERIE. A

VIT: 808343-6



FACTURA CONT

10 2017

0-302453

Prozo: Procede el pago de servicios profesionales, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 10/10/2017 al 31/10/2017 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Sr. Enrique Octavio Alonzo Acetuno
Director Ejecutivo



"NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL"



MSc. Enrique Octavio Alonzo Acetuno
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP.
Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA:	31 de octubre de 2017
Actividades del mes:	Del 01/10/2017 al 31/10/2017
Nombre del Contratista:	Claudia Patricia Alonzo Aguilar
Número de Contrato y su modificación:	035-2017
Vigencia del Contrato y su modificación:	Del 20/02/2017 al 31/12/2017
Renglón Presupuestario:	029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Actividad 1.1) Apoyar en la revisión de los documentos previo entrega a la Contraloría General de Cuentas

Descripción:

* Atención de los requerimientos de información de la Señora Auditora de la Contraloría General de Cuentas que esta realizando Examen Especial de Auditoría respecto asesores que laboran en la Inspectoría General de RENAP, de conformidad con el Nombramiento No. S9-DC-0238-2017 de fecha 10 de agosto de 2017. Y posteriormente se revisa los documentos que las direcciones nos entregan y posteriormente hacer entrega de lo solicitado.

* Atención de los requerimientos de información de los auditores de la Contraloría General de Cuentas que están realizando la Auditoría de Sistemas Informáticos y Nóminas de Gobierno de conformidad con el Nombramiento No. DAS-12-0011-2017 de fecha 24 de mayo de 2017, correspondiente al período comprendido del 1 de enero al 31 de mayo de 2017. Y posteriormente se revisa los documentos que las direcciones nos entregan y posteriormente hacer entrega de lo solicitado.

* Atención de los requerimientos de información de los auditores de la Contraloría General de Cuentas que están realizando Examen Especial de Auditoría en el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, de conformidad con el Nombramiento No. S09-CCC-0011-2017 de fecha 30 de mayo de 2017. Y posteriormente se revisa los documentos que las direcciones nos entregan y posteriormente hacer entrega de lo solicitado.

2. Actividad 1.2) Asesorar para la ejecución del presupuesto de la institución

Descripción:

* Análisis y revisión del informe de Ejecución Física y Financiera del préstamo No. 2025 "Programa Nacional de Fortalecimiento del Registro Nacional de las Personas -RENAP- Banco Centroamericano de Integración Económica -BCIE-, correspondiente al mes de septiembre de 2017, y realizar los Oficios respectivos para trasladar la información a Segeplan, Crédito Público, Comisión de Probidad y Transparencia, Comisión de Finanzas Públicas y Moneda y Ministerio de Relaciones Exteriores, previo a firma de Dirección Ejecutiva.

3. Actividad 1.5) Apoyar en la revisión de otros documentos previo a la firma de Dirección Ejecutiva

Descripción:

* Se realizaron reuniones con los Directores y personal de las Direcciones de Informática y Estadística y Procesos, para preparar presentaciones solicitadas por la Contraloría General de Cuentas.

* Revisión de los formularios de anticipo de Viáticos y liquidación de viáticos correspondientes a Directores previo firma de Dirección Ejecutiva

* Análisis y revisión de informes de auditoría derivado de las auditorías realizadas por la Unidad de Auditoría Interna a las diferentes Direcciones del Registro Nacional de las Personas, para posteriormente, trasladarlos por medio de Oficio de Dirección Ejecutiva a las Direcciones donde existen hallazgos y recomendaciones; para que cumplan con los plazos establecidos para gestionar con lo indicado en las recomendaciones dadas por Auditoría Interna y evitar con ello, futuros hallazgos por parte de la Contraloría General de Cuentas.

* Análisis y elaboración de oficio por medio del cual se trasladan los informes de las auditorías concluidas en el mes de septiembre de 2017 por la Unidad de Auditoría Interna al Consejo Consultivo por medio de Disco Compacto.

4. Actividad 1.6) Asesorar para el cumplimiento de normas vigentes en materia de ejecución presupuestaria

Descripción:

* Se realizo oficio en el cual se orienta a las Direcciones a informar con relación a todos los pedidos (bienes y servicios) que se encuentren en proceso en la Dirección Administrativa esto con la finalidad de mejorar la ejecución presupuestaria

5. Actividad 1.7) Asesorar y apoyar en otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva

Descripción:

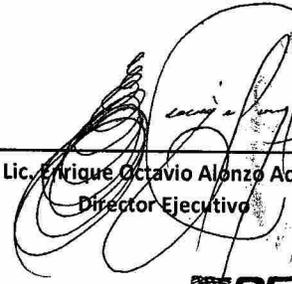
* Se realizaron reuniones con los Directores y personal de las Direcciones de Informática y Estadística y Procesos, para preparar presentaciones solicitadas por la Contraloría General de Cuentas, con relación a como se realiza el Documento Personal de Identificación y quienes intervienen en ello.

* Se realizaron reuniones con los Directores y personal de las Direcciones de Informática y Estadística y Procesos, para cumplir con la presentación del requerimiento de información No. RENAP-009-OF-01-2017.

*Participación en la reunión realizada el día 6 de octubre de 2017, donde se presento la nueva comisión de la Contraloría General de Cuentas que realizara la auditoría correspondiente al ejercicio comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017, según nombramiento No. DAS-04-0019-2017 de fecha 22 de septiembre de 2017.

* Acompañamiento a las instalaciones del Centro de Impresión de la zona 10 y 12 con personal de la Contraloría General de Cuentas derivado de la Auditoría que estan realizando al Registro Nacional de las Personas -RENAP-

F: 
Lic. Claudia Patricia Alonzo Aguilar
Asesor

Vo. Bo. 
Lic. Enrique Octavio Alonzo Aceituno DIRECTOR EJECUTIVO
Director Ejecutivo


MSc. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala