

# CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR

CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR DE DE LEON  
33 AVENIDA 9-53 ZONA 21 JUSTO RUFINO BARRIOS  
GUATEMALA, GUATEMALA

SERIE. A

NIT: 808343-6

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE No. 000015

DÍA	MES	AÑO
27	09	2017

Nombre: *Registro Nacional de las Personas* NIT.: 5246905-0  
Dirección: *Callezada Roosevelt 13-46 Zona 7 Guatemala*

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	<i>Por servicios profesionales prestados al Prensap, durante el periodo comprendido del 01-09-2017 al 30-09-2017 según cumplimiento de Contrato No. 035-2017/14 su modificación</i>	<i>15,000.00</i>
<i>Cancelado</i>		
<i>Quince mil quetzales 00/100 centavos</i>		
<b>"NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL"</b>		

IMPRESA DIXI PACIFIC NIT. 4756146-7 TEL. 4010-9679  
AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2017-5-58411-14234  
DE LA 01 A LA 50 DE FECHA 01/03/2017 VENCE 28/02/2018

ORIGINAL - cliente  
DUPLICADO - contabilidad

**TOTAL Q. 15,000.00**



CLAUDIA PATR  
CLAUDIA PATRICIA  
33 AVENIDA 9-53 20  
GUATEMALA

MIT: 808343-6

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE No. 000015

Razon: Procede el pago de servicios profesionales, segun informe de actividad realizada durante el periodo comprendido del 01/09/2017 al 30/09/2017 prestado al suscrito a entera satisfaccion.

*[Handwritten Signature]*  
Lic. Enrique Octavio Acituno  
Director Ejecutivo



IMPRESA DINA PATR MIT 428240 10/10/2017  
AUTORIZADO REGISTRO RESOLUCION No 1017 10/11/2017  
08 02 A LA 23 DE FECHA 01/09/2017 HORA 20:03:2017

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**FECHA:** 30 de septiembre de 2017  
**Actividades del mes:** Del 01/09/2017 al 30/09/2017  
**Nombre del Contratista:** Claudia Patricia Alonzo Aguilar  
**Número de Contrato y su modificación:** 035-2017  
**Vigencia del Contrato y su modificación:** Del 20/02/2017 al 31/12/2017  
**Renglón Presupuestario:** 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"  
**Servicios:** Profesionales  
**Dirección que supervisa:** Dirección Ejecutiva

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

#### 1. Actividad 1.1) Apoyar en la revisión de los documentos previo entrega a la Contraloría General de Cuentas

##### Descripción:

\* Atención de los requerimientos de información de la Señora Auditora de la Contraloría General de Cuentas que esta realizando Examen Especial de Auditoría respecto asesores que laboran en la Inspectoría General de RENAP, de conformidad con el Nombramiento No. S9-DC-0238-2017 de fecha 10 de agosto de 2017. Y posteriormente se revisa los documentos que las direcciones nos entregan y posteriormente hacer entrega de lo solicitado.

\* Atención de los requerimientos de información de los auditores de la Contraloría General de Cuentas que están realizando la Auditoría de Sistemas Informáticos y Nóminas de Gobierno de conformidad con el Nombramiento No. DAS-12-0011-2017 de fecha 24 de mayo de 2017, correspondiente al período comprendido del 1 de enero al 31 de mayo de 2017. Y posteriormente se revisa los documentos que las direcciones nos entregan y posteriormente hacer entrega de lo solicitado.

\* Atención de los requerimientos de información de los auditores de la Contraloría General de Cuentas que están realizando Examen Especial de Auditoría en el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, de conformidad con el Nombramiento No. S09-CCC-0011-2017 de fecha 30 de mayo de 2017. Y posteriormente se revisa los documentos que las direcciones nos entregan y posteriormente hacer entrega de lo solicitado.

#### 2. Actividad 1.2) Asesorar para la ejecución del presupuesto de la institución

##### Descripción:

\* Análisis y revisión de los informe de Ejecución Física y Financiera de los prestamos No. 2025 "Programa Nacional de Fortalecimiento del Registro Nacional de las Personas -RENAP- Banco Centroamericano de Integración Económica -BCIE- y Convenio de Cooperación Técnica No reembolsable ATN/II-13911-GU, Fortalecimiento Institucional del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, Banco Interamericana de Desarrollo -BID-, correspondiente al mes de agosto de 2017, y realizar los Oficios respectivos para trasladar la información a Segeplan, Crédito Público, Comisión de Probidad y Transparencia, Comisión de Finanzas Públicas y Moneda y Ministerio de Relaciones Exteriores, previo a firma de Dirección Ejecutiva.

#### 3. Actividad 1.5) Apoyar en la revisión de otros documentos previo a la firma de Dirección Ejecutiva

##### Descripción:

\* Revisión del Acuerdo de Dirección Ejecutiva No. DE-171-2017 mediante la cual se aprueba el Manual de Normas y Procedimientos para la asignación y liquidación del fondo rotativo Sede Central integrado por los fondos de caja chica de la Dirección del Presupuesto.

\* Revisión de los formulario de anticipo de Viáticos y liquidación de viáticos correspondientes a Directores previo firma de Dirección Ejecutiva

\* Análisis y revisión de informes de auditoría derivado de las auditorías realizadas por la Unidad de Auditoría Interna a las diferentes Direcciones del Registro Nacional de las Personas, para posteriormente, trasladarlos por medio de Oficio de Dirección Ejecutiva a las Direcciones donde existen hallazgos y recomendaciones; para que cumplan con los plazos establecidos para gestionar con lo indicado en las recomendaciones dadas por Auditoría Interna y evitar con ello, futuros hallazgos por parte de la Contraloría General de Cuentas.

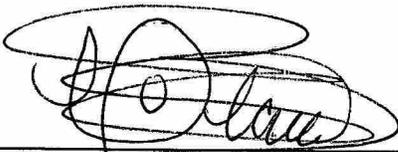
\* Análisis y elaboración de oficio por medio del cual se trasladan los informes de las auditorías concluidas en el mes de agosto de 2017 por la Unidad de Auditoría Interna al Consejo Consultivo por medio de Disco Compacto.

**4. Actividad 1.6) Asesorar para el cumplimiento de normas vigentes en materia de ejecución presupuestaria**

**Descripción:**

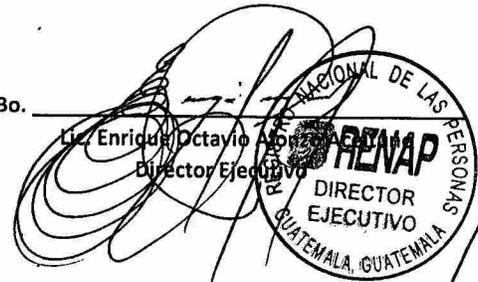
\* Análisis y traslado del II Informe Cuadrimientral y Acumulado Anual de Avance de Metas e Indicadores de Desempeño y calidad del Gasto Público del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al periodo comprendido de mayo a agosto de 2017 y el Acumulado Anual (mayo-agosto 2017).

F:



Lic. Claudia Patricia Alonzo Aguilar  
Asesor

Vo. Bo.



Lic. Enrique Octavio Abou  
Director Ejecutivo