

25

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include: Factura (FACT) EMISIÓN, CERTIFICACIÓN, and ACEPTACIÓN SAT.

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura

JACKELINNE KRIMILDA VERENICE, OTTEN DE DE LEÓN
 MARSICOVÉTERE
 Nit Emisor: 28862244
 JACKELINNE PICCININI OTTEN
 27 AVENIDA 38-34 HACIENDA REAL SECTOR 4, zona 16, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 DDE3973B-07C6-4DD5-BE06-2ED88FFA257
 Serie: DDE3973B Número de DTE: 130436565
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 29-nov-2022 11:30:54
 Fecha y hora de certificación: 14-nov-2022 11:30:54
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022, según cumplimiento de contrato No. 035-2022.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO *[Signature]*

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Razón:

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. 

 **RENAP**
Rede Nacional de Asesoría Legal

Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Rede del RENAP, Guatemala, Guatemala

7

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022.**

FECHA:	30/11/2022
Actividades del Mes:	Del 01/11/2022 al 30/11/2022
Nombre del contratista:	Jackeline Krimilda Verence Otten de León Marsicovétere
Número de Contrato:	035-2022
Vigencia del Contrato:	Del 3/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Asesoría Legal.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.- Actividad 1.1) Asesorar al Jefe del Departamento de la Dirección de Asesoría Legal que sea asignado y demás órganos del RENAP, en consultas que se requieran en materia laboral, constitucional, civil, notarial, administrativo, ya sea en forma verbal, telefónica o electrónica y/o escrita.</p> <p>Descripción: Asesoría en procesos ordinarios laborales siguientes: 01173-2018-01714, 01173-2017-01148, 01173-2019-01339, 01173-2019-01605, 01173-2019-02820, 01173-2019-01165, 01173-2019-04725, 01173-2019-05542, 01043-2019-00190 Apelación 64-2020, 01173-2021-01452, 01173-2022-07797.</p>
<p>2.- Actividad 1.3) Elaborar proyectos de demandas, contestaciones de demandas, excepciones, recursos, ocurso, amparos e inconstitucionalidades, ante los órganos jurisdiccionales competentes en materia constitucional, civil, laboral, contencioso administrativo y económico coactivo, así como acciones constitucionales de amparo e inconstitucionalidades. : 01173-2018-01714, 01173-2017-01148, 01173-2019-01339, 01173-2019-01605, 01173-2019-02820, 01173-2019-01165, 01173-2019-04725, 01173-2019-05542, 01043-2019-00190 Apelación 64-2020, 01173-2021-01452, 01173-2022-07797.</p>
<p>3.- Actividad 1.4). Procurar profesionalmente en los procesos constitucionales, administrativos, contencioso administrativo, civil y laboral y económico coactivo, en los tribunales jurisdiccionales competentes en donde el RENAP sea parte, en cualquier lugar del país, con la diligencia, profesionalismo y responsabilidad que corresponda.</p> <p>Descripción: elaboración de memoriales de contestación de demandas laborales, interposición de recursos y otros dentro de los expedientes: 01173-2018-01714, 01173-2017-01148, 01173-2019-01339, 01173-2019-01605, 01173-2019-02820, 01173-2019-01165, 01173-2019-04725, 01173-2019-05542, 01043-2019-00190 Apelación 64-2020, 01173-2021-01452, 01173-2022-07797.</p>
<p>4.- Actividad 1.6) Asistir a audiencias orales en materia laboral, en los tribunales de Trabajo y Previsión Social, en primera y segunda instancia, y en la Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, e inclusive, en vistas públicas en materia de amparo o de inconstitucionalidades velando por los intereses del Registro Nacional de las Personas.</p> <p>Descripción: Audiencias oral dentro del Juicio Ordinario Laboral No. juicio ordinario laboral no. 01173-2021-01452, Juez duodécimo pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de Guatemala y no. 01173-2022-07797 Juez "a" Juez Sexto Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social.</p>
<p>5.- Actividad 1.8) Ejercer mandato especial judicial con representación del Director Ejecutivo del RENAP, en los tribunales de justicia, instituciones públicas o privadas, donde el RENAP sea parte o tenga interés, el mismo no generará cobro de honorarios profesionales adicionales a los que le correspondan del presente contrato de servicios profesionales.</p> <p>Descripción: Apersonamiento en mi calidad de mandataria especial judicial con representación del Director Ejecutivo del RENAP en los procesos laborales siguientes: : 01173-2018-01714, 01173-2017-01148, 01173-2019-01339, 01173-2019-01605, 01173-2019-02820, 01173-2019-01165, 01173-2019-04725, 01173-2019-05542, 01043-2019-00190 Apelación 64-2020, 01173-2021-01452, 01173-2022-07797.</p>
<p>6.- Actividad 1.9) Faccionar actas notariales, legalización de firmas y/o de documentos, en cualquier lugar del país.</p> <p>Descripción: actas de Legalización de firma en Finiquitos Laborales de liberación de</p>

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022.**

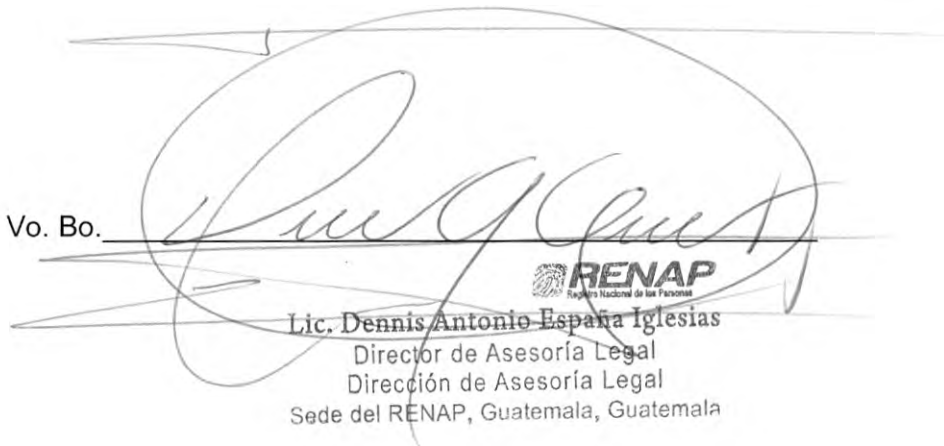

responsabilidades, a favor del RENAP.

7.- Actividad 1.11) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe Departamento de la Dirección de Asesoría Legal que sea asignado Subdirector o Director de Asesoría Legal. Descripción: Análisis de expedientes, elaboración de oficios para solicitud de pruebas dentro de los expedientes laborales, procuración de los mismos con autoridades del RENAP y procuración externa de expedientes ante los órganos jurisdiccionales, asistencia a audiencias en la ciudad capital, actualizar casillero electrónico en expedientes judiciales.

F 

**Licda. Jackelinne Krimilda Verenice Otten
de León Marsicovétere**

Vo. Bo.



Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala