

3

35

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/09/2022 09:09:30
Emisor:	28862244 - JACKELINNE KRIMILDA VERENICE, OTTEN DE DE LEÓN MARSICOVÉTERE
Establecimiento:	1 - JACKELINNE PICCININI OTTEN
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 18,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	3D3E44C5-E933-4423-9DD2-72B8DDCEA925
Serie:	3D3E44C5
Número del DTE:	3912451107
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220913T09:09:3006:003D3E44C5E93344239DD272B8DDCEA925
Fecha de la consulta:	13/09/2022 09:09:54

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

2

Factura

JACKELINNE KRIMILDA VERENICE, OTTEN DE DE LEÓN
 MARSICOVÉTERE
 Nit Emisor: 28862244
 JACKELINNE PICCININI OTTEN
 27 AVENIDA 38-34 HACIENDA REAL SECTOR 4, zona 16, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 3D3E44C5-E933-4423-9DD2-72B8DDCEA925
 Serie: 3D3E44C5 Número de DTE: 3912451107
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 29-sep-2022 09:09:30
 Fecha y hora de certificación: 13-sep-2022 09:09:30
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/09/2022 al 30/09/2022 según cumplimiento de contrato No. 035-2022.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO 

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Razón: Procede el pago de
Servicios Profesionales, según el
informe de actividades realizadas
durante el periodo comprendido
del 01/09/2022 al 30/09/2022
prestado al suscrito a entera
satisfacción.



 Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

7

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022.**

FECHA:	30/09/2022
Actividades del Mes:	Del 01/09/2022 al 30/09/2022
Nombre del contratista:	Jackeline Krimilda Verence Otten de De León Marsicovétere
Número de Contrato:	035-2022
Vigencia del Contrato:	Del 3/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Asesoría Legal.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.- Actividad 1.1) Asesorar al Jefe del Departamento de la Dirección de Asesoría Legal que sea asignado y demás órganos del RENAP, en consultas que se requieran en materia laboral, constitucional, civil, notarial, administrativo, ya sea en forma verbal, telefónica o electrónica y/o escrita. Descripción: Asesoría en procesos ordinarios laborales siguientes: 01173-2019-04889, 01173-2019-05542, 01173-2021-05709, 01173-2020-01181, 01173-2021-05711, 01173-2017-01148, 01173-2018-01714, 01173-2022-01460, 13004-2020-00138, Amparo No. 4844-2022 Of. 4to. Corte de Constitucionalidad.</p>
<p>2.- Actividad 1.3) Elaborar proyectos de demandas, contestaciones de demandas, excepciones, recursos, recursos, amparos e inconstitucionalidades, ante los órganos jurisdiccionales competentes en materia constitucional, civil, laboral, contencioso administrativo y económico coactivo, así como acciones constitucionales de amparo e inconstitucionalidades. 01173-2019-04889, 01173-2019-05542, 01173-2021-05709, 01173-2020-01181, 01173-2021-05711, 01173-2017-01148, 01173-2018-01714, 01173-2022-01460, 13004-2020-00138, Amparo No. 4844-2022 Of. 4to. Corte de Constitucionalidad.</p>
<p>3.- Actividad 1.4). Procurar profesionalmente en los procesos constitucionales, administrativos, contencioso administrativo, civil y laboral y económico coactivo, en los tribunales jurisdiccionales competentes en donde el RENAP sea parte, en cualquier lugar del país, con la diligencia, profesionalismo y responsabilidad que corresponda. Descripción: elaboración de memoriales de contestación de demandas laborales, interposición de recursos y otros dentro de los expedientes 01173-2019-04889, 01173-2019-05542, 01173-2021-05709, 01173-2020-01181, 01173-2021-05711, 01173-2017-01148, 01173-2018-01714, 01173-2022-01460, 13004-2020-00138, Amparo No. 4844-2022 Of. 4to. Corte de Constitucionalidad.</p>
<p>4.- Actividad 1.6) Asistir a audiencias orales en materia laboral, en los tribunales de Trabajo y Previsión Social, en primera y segunda instancia, y en la Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, e inclusive, en vistas públicas en materia de amparo o de inconstitucionalidades velando por los intereses del Registro Nacional de las Personas. Descripción: Audiencia oral dentro del Juicio Ordinario Laboral No. 01173-2019-04889, 13004-2020-00138.</p>
<p>5.- Actividad 1.8) Ejercer mandato especial judicial con representación del Director Ejecutivo del RENAP, en los tribunales de justicia, instituciones públicas o privadas, donde el RENAP sea parte o tenga interés, el mismo no generará cobro de honorarios profesionales adicionales a los que le correspondan del presente contrato de servicios profesionales. Descripción: Apersonamiento en mi calidad de mandataria especial judicial con</p>

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022.**

representación del Director Ejecutivo del RENAP en los procesos laborales siguientes: 01173-2019-04889, 01173-2019-05542, 01173-2021-05709, 01173-2020-01181, 01173-2021-05711, 01173-2017-01148, 01173-2018-01714, 01173-2022-01460, 13004-2020-00138, Amparo No. 4844-2022 Of. 4to. Corte de Constitucionalidad.

Actualización de dirección Casillero electrónico del RENAP en expedientes judiciales a cargo de la mandataria.

6.- Actividad 1.9) Faccionar actas notariales, legalización de firmas y/o de documentos, en cualquier lugar del país.

Descripción: actas de Legalización de firma en Finiquitos Laborales de liberación de responsabilidades, a favor del RENAP.

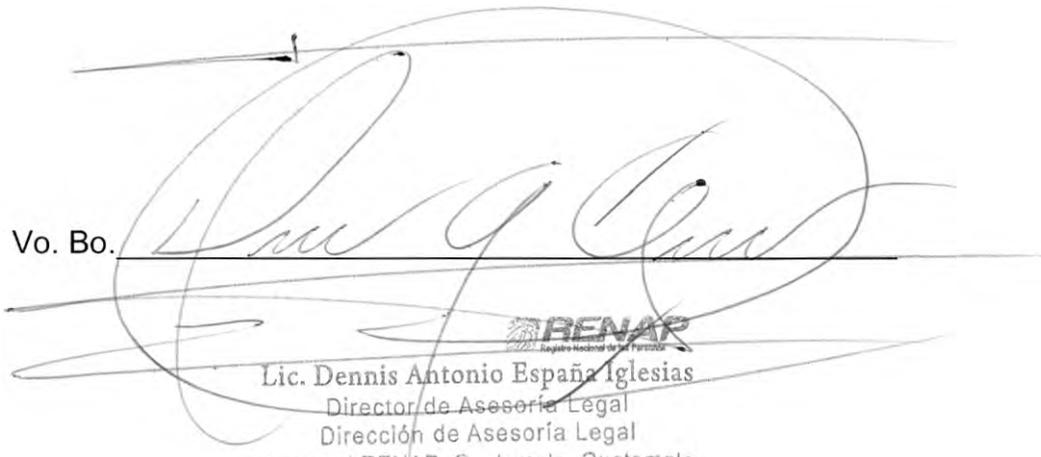
7.- Actividad 1.11) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe Departamento de la Dirección de Asesoría Legal que sea asignado Subdirector o Director de Asesoría Legal.

Descripción: Análisis de expedientes, elaboración de oficios para solicitud de pruebas dentro de los expedientes laborales, procuración de los mismos con autoridades del RENAP y procuración externa de expedientes ante los órganos jurisdiccionales, asistencia a audiencias en la ciudad capital, actualizar casillero electrónico en expedientes judiciales, analizar requerimiento de Bono Único en expedientes judiciales a requerimiento de Recursos Humanos del RENAP.

F


Licda. Jackelinne Krimilda Verenice Otten
de De León Marsicovétere

Vo. Bo.



Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala