

0360.

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	26/02/2021 14:22:18
Emisor:	26495376 - TULIO ESTUARDO, CASTELLANOS CASTILLO
Establecimiento:	1 - TULIO ESTUARDO CASTELLANOS CASTILLO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	
Autorización:	AEE1A818-CFFF-4D15-A0F3-E318244B6A4D CERTIFICACIÓN
Serie:	AEE1A818
Número del DTE:	3489615125 ACEPTACIÓN SAT
Acuse de recibo:	FCID202120210210T14:22:1906:00AEE1A818CFFF4D15A0F3E318244B6A4D
Fecha de la consulta:	16/02/2021 14:46:01

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



Factura Pequeño Contribuyente

TULLIO ESTUARDO, CASTELLANOS CASTILLO

Nit Emisor: 26495376

TULLIO ESTUARDO CASTELLANOS CASTILLO

22 CALLE 37-59 EL MANANTIAL, zona 18, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AAA1A818-CFFF-4D15-A0F3-E318244B6A4D

Serie: AEE1A818 Número de DTE: 3489615125

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 26-feb-2021 14:22:18

Fecha y hora de certificación: 10-feb-2021 14:22:18

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/02/2,021 al 28/02/2,021 según cumplimiento de contrato No. 036-2021	20,000.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	20,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Estuardo



RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2021 AL 28/02/2021 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



Armando Matamoros Dardon
En Funciones Interventorias
Dirección de Presupuesto
Sede Central Renap Guatemala, Guatemala



Lic. Wilber Arnoldo Chacón y Chacón
Jefe de Contabilidad
En Funciones
Sede Central Renap Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.



Lic. Edgar Alfredo Barrios Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede Central Renap Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021.**

FECHA:	28/02/2021
Actividades del Mes:	Del 01/02/2021 al 28/02/2021
Nombre del Contratista:	Tulio Estuardo Castellanos Castillo
Número de Contrato:	036-2021
Vigencia del Contrato:	Del 04/01/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Presupuesto

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1. Actividad 1.1) Apoyar en el área de Inventarios, en los temas relacionados con la gestión de baja de bienes inservibles o en mal estado;</p> <p>Se apoyó en el seguimiento de las bajas de bienes inventariables que ya están en proceso para dar avance a las mismas, se ingresaron dos expedientes a Contraloría General de Cuentas.</p> <p>Se actualizó la matriz de control de bajas, indicando los números de gestión asignados por la CGC.</p>
<p>2. Actividad 1.3) Elaborar proyecto para la implementación de un sistema de control de las formas autorizadas por la Contraloría General de Cuentas que son utilizadas por la Unidad de Inventarios;</p> <p>Se elaboró una matriz digital para mejorar el control de entrega y devolución de las Tarjetas de Responsabilidad, autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, entregadas a los analistas financieros de la Unidad de Inventarios.</p>
<p>3. Actividad 1.4) Implementar un sistema de control de bienes en bodega en buen estado y que se puedan reutilizar;</p> <p>Se evaluó y analizó el procedimiento actual para el ingreso a bodega y control de los bienes en buen estado y en desuso, para lo cual se diseñó e implementó una matriz digital que facilita el ingreso a una base de datos que permite llevar un mejor control de los bienes cargados a la bodega de Inventarios.</p>
<p>4. Actividad 1.7) Apoyar en la atención de los diferentes requerimientos que sean realizados a la Unidad de Inventarios por parte de la Auditoría Interna del RENAP y la Contraloría General de Cuentas;</p> <p>Se apoyó en la búsqueda en el sistema de control de las tarjetas de responsabilidad del personal, que fueron requeridas por Auditoría Interna, y la localización física de las mismas, para enviar los documentos requeridos por Auditoría Interna del RENAP.</p>

Se brindó apoyo en la elaboración de Oficios de respuesta a diferentes requerimientos realizados a la Unidad de Inventarios, con especialidad en los CUAs provenientes de Auditoría Interna.

5. Actividad 1.8) Apoyar al Encargado de Inventarios en materia administrativa y contable;

Se elaboró el programa de Turnos implementado en la Unidad de Inventarios como respuesta a las medidas preventivas sugeridas por la Dirección Ejecutiva del RENAP.

6. Actividad 1.10) Participar en reuniones coordinadas por la Unidad de Inventarios, el Departamento de Contabilidad o la Dirección de Presupuesto donde se requiera su asistencia, así como seguimiento a los temas que se traten en las mismas;

Se dio seguimiento al avance de las respuestas a los distintos requerimientos de Auditoría Interna del RENAP a la Unidad de Inventarios.

7. Actividad 1.11) Otras actividades que le sean asignadas por el Encargado de Inventarios, Jefe de Contabilidad o por el Director de Presupuesto;

Se apoyó en la revisión y mejora al sistema de control y seguimiento al proceso de los Informes de Faltantes elaborados por el personal de la Unidad de Inventarios.

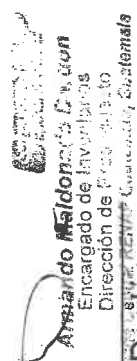
Se elaboraron oficios para notificar a empleados del RENAP que tienen reporte de bienes faltantes.

F. 

Lic. Tulio Estuardo Castellanos Castillo
Colegiado Activo No. 24954



F. Armando Maldonado Dardon
Encargado de Inventarios


Armando Maldonado Dardon
Encargado de Inventarios
Dirección de Presupuesto
Oficina de Presupuesto
Comunicación y Guatemala

F. 

Lic. Wilber Arnaldo Chacón y Chacón
Jefe de Contabilidad y Funciones

Jefe de Contabilidad y Funciones
Oficina de Contabilidad y Funciones
Comunicación y Guatemala, Guatemala



Vo.Bo. Edgar Alfredo Mendoza Babcoquin
Director de Presupuesto
Oficina de Presupuesto
Comunicación y Guatemala, Guatemala

Lic. Edgar Alfredo Mendoza Babcoquin
Director de Presupuesto
Oficina de Presupuesto
Comunicación y Guatemala, Guatemala

