

ASESORÍA TÉCNICA PROFESIONAL

FACTURA



JOSÉ ARCADIO RODRÍGUEZ SANTIZO

Serie "B"

Lote 5 Manzanilla 10 Zona 18 Colonia San Rafael Buena Vista

Guatemala, Guatemala • Teléfono: 2242-9382

NIT.: 681611-8

Nº 00020

Establecimiento No. 2

Guatemala,	DÍA 03	MES 07	AÑO 2017
------------	-----------	-----------	-------------

SEÑOR (A): *Registro Nacional de las Personas*

DIRECCIÓN: *Calzada Roosevelt 13-96 zona 7, Guatemala* NIT: 5246905-0

DESCRIPCION	VALOR
<i>Por Servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/05/2017 al 31/05/2017 según cumplimiento del contrato No. 037 - 2017</i>	<i>Q 15,000.00</i>
<i>CANCELADO</i>	
Total en Letras: <i>Quince mil quetzales exactos</i>	TOTAL Q. <i>15,000.00</i>

J. J. EDICIONES NIT: 401598-3 50 Jgs. Serie "B" Autorizado Según Resolución No. 2016-5-623-642 del 01 a la 50 S.A.T. de fecha 13-01-2016 • Fecha de Vencimiento: 13-01-2018

SUJETO A RETENCIÓN DEFINITIVA I.S.R.

ORIGINAL: Cliente • DUPLICADO: Contabilidad

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
MAYO 2017**

FECHA: Guatemala 31 de mayo de 2017 ✓

Actividades del mes: Del 01/05/2017 al 31/05/2017 ✓

Nombre del contratista: José Arcadio Rodríguez Santizo ✓

Número del contrato: 037-2017 ✓

Plazo del Contrato: Del 01/03/2017 al 30/06/2017 ✓

Renglón Presupuestario: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" ✓

Servicios: Profesionales ✓

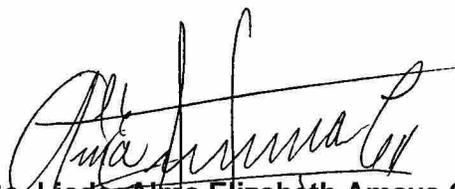
Dirección que supervisa: Subdirección de Recursos Humanos, Dirección Administrativa ✓

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Investigar, recabar y analizar Manuales, Acuerdos y normas relacionadas con la Clasificación de Puestos, Administración de Salarios y Evaluación del Desempeño; tanto del Registro Nacional de las Personas como de otras dependencias, instituciones y empresas tanto estatales como privadas.
2. Apoyar y asesorar en proyectos relacionados con creación de unidades administrativas dentro de la estructura organizacional del RENAP y que la misma conlleve la creación de puestos (Departamento de Seguridad del RENAP).
3. Brindar opinión en cuanto a la interpretación de estructuras organizacionales y de puestos en el sector Público.
4. Análisis del contenido de los Acuerdos de Directorio Nos. 80, 81 y 82-2016 (Reglamento de Organización y Funciones del Registro Nacional de Las Personas, Presupuesto Analítico y Manual de Especificaciones de Clases de Puestos del Registro Nacional de las Personas); a tomar en cuenta para el traslado de puestos del renglón presupuestario 022 al renglón 011.
5. Analizar la estructura de puestos del Manual de Especificaciones de Puestos para el año 2017, la asignación salarial así como el presupuesto analítico de puestos para el renglón presupuestario 022

6. Cruce de información de puestos, entre el nuevo manual de especificaciones de clases de puestos (2017), presupuesto analítico de puestos (2017) y estructura organizacional del RENAP.
7. Diseño de cuadros de supresión-creación de puestos del renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" al renglón presupuestario 011 "Personal Permanente", de todos los puestos asignados en la estructura organizacional del RENAP a nivel de República, para aprobación de la Subdirección de Recursos Humanos.
8. Análisis de los puestos por contrato del renglón presupuestario 022, contenidos en el Presupuesto Analítico aprobado en diciembre-2016, vigente en el mes de abril-2017, para su propuesta de traslado al renglón presupuestario 011 "Personal Permanente".
9. Elaboración de cuadros de supresión-creación de puestos del renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato" al renglón presupuestario 011 "Personal Permanente" con un grado de avance del 45% (cuarenta y cinco por ciento) de los puestos contenidos en el presupuesto analítico de puestos del RENAP.
10. Elaboración de la propuesta, versión I del REGLAMENTO DE CLASIFICACION DE PUESTOS, ADMINISTRACION DE SALARIOS Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-; cuyo grado de avance se encuentra en el 10% (diez por ciento).

Lic. José Arcadio Rodríguez Santizo


Vo. Bo. Licda. Alma Elizabeth Amaya Cardona
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS


Registro Nacional de las Personas
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA