

RAZON: Procede el pago por Servicios Profesionales según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01-11-2017 al 30-11-2017 prestados al suscrito a entera satisfacción.

[Handwritten Signature]
Licda. Alma Elizabeth Amaya Cardona
Subdirectora de Recursos Humanos
Dirección Administrativa
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala.



[Faint handwritten text at the bottom of the page]

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
NOVIEMBRE 2017**

FECHA: Guatemala 30 de noviembre de 2017

Actividades del mes: Del 01/11/2017 al 30/11/2017

Nombre del contratista: José Arcadio Rodríguez Santizo

Número del contrato y su Modificación: 037-2017

Plazo del Contrato y su Modificación: Del 01/03/2017 al 31/12/2017

Renglón Presupuestario: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"

Servicios: Profesionales

Dirección que supervisa: Subdirección de Recursos Humanos, Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. 1.2 Actualización de datos relacionados con puestos y salarios según el Reglamento Orgánico, Estructura Organizacional y Manual de Especificaciones de Clases de Puestos aprobados para el año 2017.
 - A. Los cuadros relacionados con evaluación del desempeño continúan únicamente con los periodos comprendidos de enero-junio 2016 y julio-diciembre 2016, por dirección, con el punteo final por periodo y rango, esta actividad se encuentra en un 100% de ejecución; en vista que aún no se cuenta con los resultados de la evaluación del Desempeño correspondiente al periodo enero-junio2017.
 - B. Se actualizaron de los cuadros de Supresión-Creación de puestos del renglón presupuestario 022 al renglón presupuestario 011; que anteriormente se elaboraron con base al presupuesto analítico de puestos correspondiente al del mes de abril-2017, modificándose en base a los datos contemplados en el analítico correspondiente al mes de noviembre-

2017, en los cuales se reportan todos cambios derivados por movimientos de personal

- C. Se inicio el proceso de revisión de cada uno de los 308 descriptores de puestos que conforman el actual Manual de Especificaciones de Clases de Puesto del -RENAP-, previo a la autorización del Presupuesto Analítico de Sueldos para el 2018.
- D. Por medio del Oficio No. DA-SRH-264/2017, de fecha 07 de noviembre se me designo para formar parte de la mesa técnica para realizar la reestructura de los puestos del Registro Central de las Personas, del RENAP.
2. **1.7 Otras actividades que le sean asignadas en relación a la asesoría contratada.**
- A. Apoyo a la Subdirección de Recursos Humanos para realizar la presentación de las funciones rectoras de esta subdirección, principales logros 2017, prioridades para 2018, desafíos a corto, mediano y largo plazo y principales limitantes, ante la Dirección Ejecutiva del RENAP.
- B. Se elaboro un estudio que contiene sugerencias para la asignación de un bono que las autoridades le denominaron "Bono Navideño" por un monto de Q 2,000.00 para cada trabajador del RENAP, que tenga relación laboral al 1 de diciembre del presente año.
- C. Se oriento y se realizaron sugerencias y costos para pago de horas extras del personal que conforma el departamento de Seguridad de la Institución.

Se anexan al presente copias que respaldan lo citado en los numerales anteriores de este informe; por otro lado se quiere comunicar que únicamente se trasladan ejemplos de los documentos adjuntos por lo extenso de los mismos, así como se dejan en blanco algunas casillas para salvaguardar la identidad del personal de RENAP.

Lic. José Arcadio Rodríguez Santizo


 Licda. Alma Elizabeth Amaya Cardona
 Subdirectora de Recursos Humanos
 Dirección Administrativa
 Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. Licda. Alma Elizabeth Amaya Cardona
 SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS