

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/07/2021 08:34:34
Emisor:	6159958 - JORGE EDUARDO, GONZALEZ VALENZUELA
Establecimiento:	1 - JORGE EDUARDO GONZALEZ VALENZUELA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	42E504BE-CC87-4013-A833-2CC2F2EFC32E
Serie:	42E504BE
Número del DTE:	3431415827
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210712T08:34:3406:0042E504BECC874013A8332CC2F2EFC32E
Fecha de la consulta:	12/07/2021 08:35:47

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

**JORGE EDUARDO, GONZALEZ VALENZUELA**  
 Nit Emisor: 6159958  
**JORGE EDUARDO GONZALEZ VALENZUELA**  
**SECTOR 1 MANZANA C COLONIA SANTO DOMINGO, zona 6, Santa**  
**Catarina Pinula, GUATEMALA**  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 42E504BE-CC87-4013-A833-2CC2F2EFC32E  
**Serie: 42E504BE Número de DTE: 3431415827**  
**Numero Acceso:**  
 Fecha y hora de emisión: 29-jul-2021 08:34:34  
 Fecha y hora de certificación: 12-jul-2021 08:34:34  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al Renap durante el periodo del 01 al 31 de julio de 2021, según cumplimiento al contrato 037-2021.	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,697.142857
<b>TOTALES:</b>					0.00	15,000.00	IVA 1,697.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

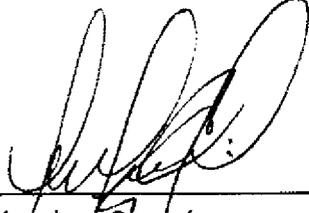
*Cancelado*

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**Razón:**

Procede el pago por Servicios profesionales según informe de actividades realizadas durante el periodo del 01 al 31 de julio de 2021, prestado al suscrito a entera satisfacción.

Visto Bueno:   
 Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín  
**RENAP**  
 Director de Dirección de Presupuesto  
 Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín  
 Dirección de Presupuesto  
 Oficina Central de la Sede Central, Guatemala, Guatemala

  
**RENAP**  
 Lic Gerber Byron Pérez Pi  
 Jefe de Contabilidad  
 Dirección de Presupuesto  
 Sede Central RENAP Guatemala Guatemala

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2021**

<b>FECHA</b>	<b>31/07/2021</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/07/2021 al 31/07/2021</b>
<b>Nombre del Contratista:</b>	<b>Jorge Eduardo González Valenzuela</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>037-2021</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 04/01/2021 AL 31/12/2021</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección que Supervisa:</b>	<b>Dirección de Presupuesto del Renap</b>

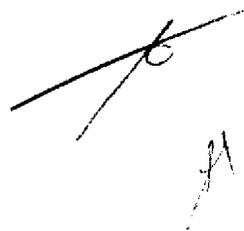
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Apoyar al Jefe del Departamento de Contabilidad en materia administrativa y financiera;

- **Apoyo al área contable en actualización de expediente de ingresos para su respectivo almacenamiento.**
- **Apoyo al área contable en validación de expedientes de arrendamientos para su respectivo registro y pago.**
- **Elaboración y análisis del Estado de Resultados por el primer semestre (enero-junio 2021), tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada –Sicoin- con la finalidad de realizar una comparación y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución del mismo período en relación al año 2020.**
- **Elaboración y análisis de la Ejecución Presupuestaria mensual por el primer semestre (enero-junio 2021) de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas –RENAP- tomando como base información generada por el Sistema de**

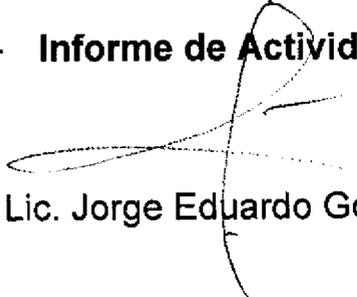
**Contabilidad Integrada –Sicoin- utilizando las cuentas del registro contable y determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese periodo así como porcentajes pendientes de ejecución.**

2. Apoyar en la revisión de documentos de soporte de liquidaciones de caja chica;
  - **Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de caja chica del mes de julio 2021.**
  
3. Apoyar en la revisión de documentos de soporte de liquidaciones de viáticos;
  - **Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales y del exterior por el mes de julio 2021.**
  
4. Realizar evaluación, análisis y propuesta de actualización de manuales de normas y procedimientos del Departamento de Contabilidad;
  - **Actividades preliminares para actualizar el Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Contabilidad, esto incluye:**
  - **Solicitar sugerencias de cambio a personal clave del área contable.**
  - **Sistematizar las sugerencias de cambio e incorporarlas al Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Contabilidad.**
  - **Discutir con el Jefe de Contabilidad los cambios sugeridos.**

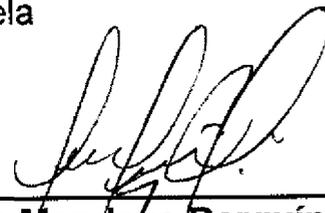
Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

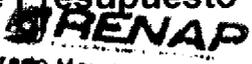
5. Emitir y presentar informes mensuales y finales, derivados de sus actuaciones. De considerarse necesario entregar informes preliminares, deberá coordinar con el Jefe del Departamento Contabilidad de la Dirección de Presupuesto;

- **Informe de Actividades del mes de Julio 2021.**

  
Lic. Jorge Eduardo González Valenzuela

Visto Bueno: \_\_\_\_\_

  
Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín  
Director de Dirección de Presupuesto

  
Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín  
Director de Presupuesto  
Dirección de Presupuesto  
Calle Central 10-10, Guatemala, Guatemala


Lic. Gerber Byron Pérez Pir  
Jefe de Contabilidad  
Dirección de Presupuesto  
Sede Central RENAP Guatemala Guatemala