

BSX

3

Información del DTE



SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/07/2022 16:33:13
Emisor:	9267662 - CLARA FABIOLA, MORAN SOSA
Establecimiento:	2 - LICDA CLARA FABIOLA MORAN SOSA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	C95E3089-6C20-4A8A-9CB7-4E8AEBFD8D6A
Serie:	C95E3089
Número del DTE:	1814055562
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220711T16:33:1406:00C95E30896C204A8A9CB74E8AEBFD8D6A
Fecha de la consulta:	12/07/2022 11:27:21

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

U

U

Vertical line with tick marks on the right edge of the page.

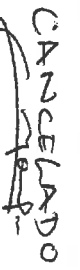
### Factura

CLARA FABIOLA MORAN SOSA  
 NIT Emisor: 9267662  
 LICDA. CLARA FABIOLA MORAN SOSA  
 2 CALLE 7-79 EDIFICIO NOVA REFORMADOR OFICINA 504, zona 9,  
 Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 C95E3089-6C20-4A8A-9CB7-4E8AEBFD8D6A  
 Serie: C95E3089 Número de DTE: 1814055562  
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-Jul-2022 16:33:13  
 Fecha y hora de certificación: 11-Jul-2022 16:33:13  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados a Renap, durante el periodo comprendido del 1 al 31 de Julio de 2022, según cumplimiento de Contrato Administrativo número 037-2022	15,000.00	0.00	15,000.00	1,607.142857
<b>TOTALES:</b>					0.00	15,000.00	1,607.142857

**CANCELADO**  


\* Sujeto a retención definitiva ISR

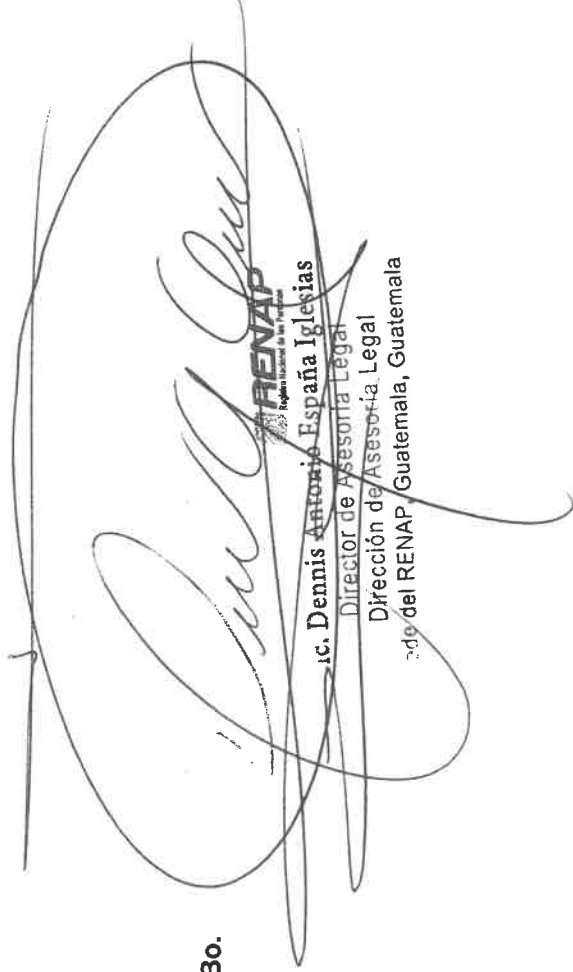
Datos del certificador  
 Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2022 AL 31/07/2022, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.



**RENAP**  
Región Nacional de Asesoría Legal

ic. Dennis Antonio España Iglesias  
Director de Asesoría Legal  
Dirección de Asesoría Legal  
del RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME DE ACTIVIDADES MES DE JULIO DE 2022**

**Fecha:** 31 de julio de 2022  
**Actividades del mes:** Del 01/07/2022 al 31/07/2022  
**Nombres de la contratista:** Clara Fabiola Morán Sosa  
**Número de contrato:** 037-2022  
**Vigencia del contrato:** del 03/01/2022 al 31/12/2022  
**Renglón Presupuestario:** 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"  
**Servicios:** Profesionales  
**Dirección que supervisa:** Dirección de Asesoría Legal

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**Actividad 1.2 Asesoré al Jefe del Departamento de Contrataciones de la Dirección de Asesoría Legal, en asuntos en materia administrativa y de Contrataciones.**

1.2.1. Asesoré en la revisión del expediente de Compra Directa CD-100-2022 identificado como "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FLETES PARA TRASLADO DE LIBROS DE ATESTADOS PARA EL ARCHIVO CENTRAL DEL RENAP", para elaboración del Acta Administrativa.

1.2.2. Asesoré en la revisión del expediente del Caso de Excepción número RENAP CE-03-2020 denominado "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA PBX PARA EL RENAP", para revisar actuaciones de Comisión Receptora y Liquidadora.

1.2.3. Asesoré en la revisión del expediente del evento de Cotización número RENAP COT-01-2022 denominado "ADQUISICIÓN DE TÓNER, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para revisión de Actuaciones de Junta de Cotización.

1.2.3. Asesoré en la revisión del expediente del evento de Cotización número RENAP COT-01-2022 denominado "ADQUISICIÓN DE TÓNER, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para elaboración de contrato Administrativo.

**Actividad 1.6 Brindé Asesoría administrativa y procesal en la compra y**

contratación de bienes, suministros, obras y servicios que requieran las dependencias del RENAP, velando por el cumplimiento de la normativa y requisitos de los expedientes que se asignen, emitiendo Dictámenes y opiniones en la materia.

1.2.1. Elaboré Previo en oficio número Ref. **DAL-SAL-DALC-684-2022** previo a la Elaboración del Acta Administrativa de la Compra Directa **CD-100-2022** denominado **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FLETES PARA TRASLADO DE LIBROS DE ATESTADOS PARA EL ARCHIVO CENTRAL DEL RENAP”**.

1.2.2. Elaboré Dictamen Legal aprobando actuaciones de la Comisión Receptora y Liquidadora dentro del expediente del Caso de Excepción número RENAP CE-03-2020 denominado **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA PBX PARA EL RENAP”**.


1.2.3. Elaboré Dictamen aprobando actuaciones de Junta de Cotización dentro del evento de Cotización pública número RENAP COT-01-2022 denominado **“ADQUISICIÓN DE TÓNER, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”**.

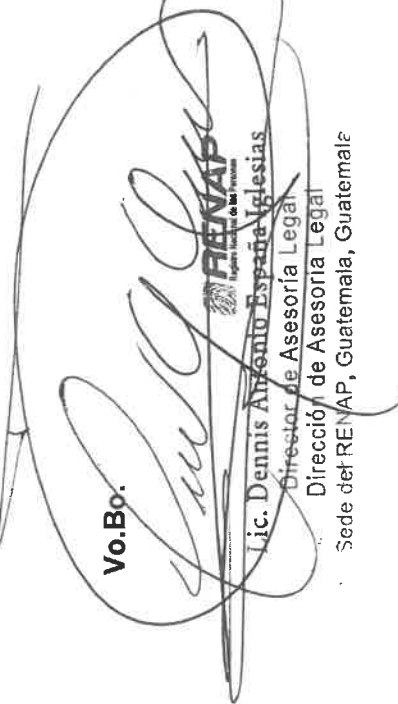
1.2.4. Elaboré Contrato Administrativo para la Adquisición de Tóner dentro del evento de Cotización pública número RENAP COT-01-2022 denominado **“ADQUISICIÓN DE TÓNER, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”**.

**Actividad 1.10 Otras Actividades que me fueron asignadas por el Jefe del Departamento de Asesoría Legal en Contrataciones, Subdirector y Director de la Dirección de Asesoría Legal.**

1.10.1 Apoyé en el traslado de oficios que se dirigen a las Direcciones siguientes: Ejecutiva, Administrativa, Presupuesto.

1.10.2 Confronté diferentes oficios, dictámenes, proyectos de resoluciones y proyectos de contrato administrativo, que realizan los profesionales y Técnicos jurídicos de la Jefatura de Asesoría Legal en Contrataciones.

(f)   
Clara Fabiola Morán Sosa  
Asesor de Asesoría Legal

Vo.Bo.   
Lic. Dennis Argenito España Iglesias  
Director de Asesoría Legal  
Dirección de Asesoría Legal  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala