

Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)
EMISIÓN

Fecha Emisión: 30/03/2022 15:23:38
Emisor: 9267662 - CLARA FABIOLA, MORAN SOSA
Establecimiento: 2 - LICDA. CLARA FABIOLA MORAN SOSA
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total: GTQ 15,000
No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: EFBFD013-2548-4483-A2B6-0396BE345622
Serie: EFBFD013
Número del DTE: 625493123

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202220220308T15:24:2506:00EFBFD01325484483A2B60396BE345622
Fecha de la consulta: 10/03/2022 14:11:13

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

CLARA FABIOLA, MORAN SOSA
 Nit Emisor: 9267662
 LICDA. CLARA FABIOLA MORAN SOSA
 2 CALLE 7-79 EDIFICIO NOVA REFORMADOR OFICINA 504, zona 9,
 Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 EFBFD013-2548-4483-A2B6-0396BE345622
 Serie: EFBFD013 Número de DTE: 625493123
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 30-mar-2022 15:23:38
 Fecha y hora de certificación: 08-mar-2022 15:23:39
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados a Renap, durante el periodo comprendido del 1 al 31 de marzo de 2022, según cumplimiento de Contrato Administrativo número 037-2022	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

CANCELADO
[Handwritten signature]


* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDO DEL 01/03/2022 AL 31/03/2022, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.

Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Oficinas Centrales RENAF, Guatemala, Guatemala

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MARZO DE 2022

Fecha: 31 de marzo de 2022
Actividades del mes: Del 01/03/2022 al 31/03/2022
Nombres de la contratista: Clara Fabiola Morán Sosa
Número de contrato: 037-2022
Vigencia del contrato: del 03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios: Profesionales
Dirección que supervisa: Dirección de Asesoría Legal

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.2 Asesoré al Jefe del Departamento de Contrataciones de la Dirección de Asesoría Legal, en asuntos en materia administrativa y de Contrataciones.

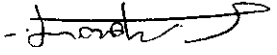
1.2.1. Asesoré en las actuaciones dentro del expediente número **RENAP COT-45-2021** denominado **"ASESORÍA PARA BASE DE DATOS ORACLE Y SERVIDOR DE APLICACIONES DE ORACLE PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS"**, para realizar dictamen para prescindir del evento, solicitando elaborar proyecto de resolución correspondiente.

1.2.2. Asesoré en las actuaciones dentro del expediente número **RENAP COT-48-2021** denominado **"RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE ANTIVIRUS PARA EQUIPOS DEL RENAP"**, para elaboración de Contrato Administrativo, y elaborar asimismo proyecto de resolución correspondiente.

1.2.3. Asesoré en las actuaciones dentro del expediente número **CD-001-2022** para contratación por Compra Directa de **"ENLACES DE INTERNET INALÁMBRICO PARA EL RENAP"**, para elaboración del Acta Administrativa correspondiente

Actividad 1.6 Brindé Asesoría administrativa y procesal en la compra y contratación de bienes, suministros, obras y servicios que requieran las dependencias del RENAP, velando por el cumplimiento de la normativa y requisitos de los expedientes que se asignen, emitiendo Dictámenes y opiniones en la materia.

<p>1.6.1. Elabore Dictamen Legal número 39-2022 para el evento RENAP COT-45-2021 denominado "ASESORÍA PARA BASE DE DATOS ORACLE Y SERVIDOR DE APLICACIONES DE ORACLE PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", aprobando prescindir del evento, elaborando asimismo el proyecto de Resolución correspondiente.</p> <p>1.6.2. Elabore Contrato Administrativo para el evento RENAP COT-48-2021 denominado "RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE ANTIVIRUS PARA EQUIPOS DEL RENAP", para la renovación de las licencias, elaborando asimismo proyecto de resolución correspondiente.</p> <p>1.6.3. Elabore Acta Administrativa de Compra Directa dentro del expediente CD-001-2022 para contratación por Compra Directa de "ENLACES DE INTERNET INALÁMBRICO PARA EL RENAP".</p>	<p>Actividad 1.8 Faccionar actas notariales, legalización de firmas o documentos, suscribir y autorizar los mismos.</p> <p>1.8.1 Elabore Acta Notarial con relación al Contrato Administrativo número 104-2020 del evento de Licitación Pública número 10-2019 "Adquisición de Tarjetas Pre Personalizadas para la Emisión del Documento Personal de Identificación -DPI-, en el Registro Nacional de las Personas</p>	<p>Actividad 1.10 Otras Actividades que me fueron asignadas por el Jefe del Departamento de Asesoría Legal en Contrataciones, Subdirector y Director de la Dirección de Asesoría Legal.</p> <p>1.10.1 Apoyé en el traslado de oficios que se dirigen a las Direcciones siguientes: Ejecutiva, Administrativa, Presupuesto.</p> <p>1.10.2 Confronté diferentes oficios, dictámenes, proyectos de resoluciones y proyectos de contrato administrativo, que realizan los profesionales y Técnicos jurídicos de la Jefatura de Asesoría Legal en Contrataciones.</p>
---	---	---

(f) 
Clara Fabiola Morán Sosa
Asesor de Asesoría Legal

~~VO/BO. Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala~~

