

25

# Información del DTE



## Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/01/2021 22:00:31
Emisor:	73893994 - ESTUARDO RAPHAEL, PINTO MÉNDEZ
Establecimiento:	1 - ESTUARDO RAPHAEL PINTO MÉNDEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 10,838.71
No. de acceso:	
Autorización:	CERTIFICACIÓN 09940628-7F82-4E72-856B-2F24574B3819
Serie:	09940628
Número del DTE:	2139246194 ACEPTACIÓN SAT
Acuse de recibo:	FCID202120210119T22:00:3206:00099406287F824E72856B2F24574B3819
Fecha de la consulta:	22/01/2021 18:24:41

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



# Factura Pequeño Contribuyente

ESTUARDO RAPHAEL, PINTO MÉNDEZ  
 Nit Emisor: 73893994  
 ESTUARDO RAPHAEL PINTO MÉNDEZ  
 7 CALLE 10-32 zona 1, Huehuetenango, HUEHUETENANGO  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 09940628-7F82-4E72-866B-2F24574B3819  
 Serie: 09940628 Número de DTE: 2139246194  
 Número Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 29-ene-2021 22:00:31  
 Fecha y hora de certificación: 19-ene-2021 22:00:32  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES presentados al RENAP durante el periodo comprendido del 04-01-2021 al 31-01-2021 según cumplimiento de contrato No. 038-2021	10,838.71	0.00	10,838.71	
<b>TOTALES:</b>					0.00	10,838.71	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

---

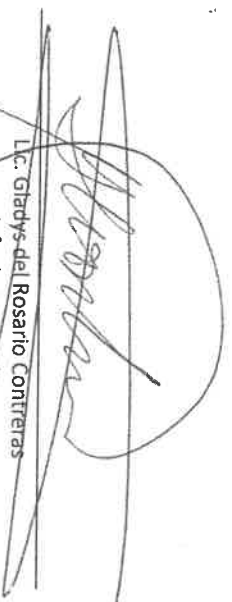
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




*[Handwritten signature]*


RAZÓN:

PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 04-01-2021 AL 31-01-2021 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

  
Lc. Gladys del Rosario Contreras  
Jefe de Tesorería

  
Lcda. Gladys del Rosario Contreras Jiménez  
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO  
Jefe de Tesorería  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. \_\_\_\_\_  
Lc. Edgar Alfredo Mendoza Barquín  
Director de Presupuesto

  
Lc. Edgar Alfredo Mendoza Barquín  
Director de Presupuesto  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2021**

<b>FECHA:</b>	31-01-2021
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 04-01-2021 al 31-01-2021
<b>Nombre del contratista:</b>	Estuardo Raphael Pinto Méndez
<b>Número de Contrato:</b>	038-2021
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 04-01-2021 al 31-12-2021
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Profesionales
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Dirección de Presupuesto

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<b>Actividad 1.3.-</b> Realizar evaluación, análisis, y propuesta de actualización de manuales de normas y procedimientos del Departamento de Tesorería.  Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados:  <b>Elaboración de diagrama de formularios de anticipo de viáticos para realizar la herramienta electrónica de viáticos, para verificar el proceso de anticipo y ver las diferentes opciones que deberá tener la herramienta.</b> <b>Actividad 1.7.-</b> Apoyar en la revisión de documentos de soporte de liquidaciones de caja chica.  Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados.  <b>Verificación y archivo de documentos y expedientes de caja chica.</b> <b>Actividad 1.8.-</b> Apoyar en la revisión de documentos de soporte de liquidaciones de viáticos.  Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados.  <b>Verificación de expedientes de viáticos (anticipo, constancia y liquidación), así como los documentos foliados, nombramiento, constancias, boletas de depósito, planillas de gastos, facturas adheridas, razonamientos, informes de comisión, formularios no utilizados, para realizar el proceso de liquidación de viáticos entregados por los comisionados.</b> <b>Elaboración, verificación y foliado de expedientes FR03 de viáticos, ingreso a sistema Sicoindes y a la carpeta compartida de información pública.</b>
--



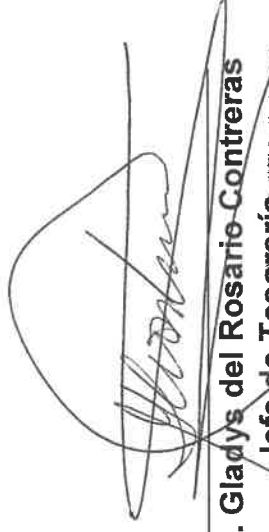
Entrega de formularios nuevos de viáticos (anticipo, constancia y liquidación) a personal que saldrá de comisión según nombramiento de actividad.

Recepción y verificación de formularios de viáticos del personal que realizó una comisión.

Verificación y archivo de expedientes de viáticos del año 2020 para su traslado a bodega de documentos


F 

Lic. Estuardo Raphael Pinto Méndez

F 


Lic. Gladys del Rosario Contreras

Jefe de Tesorería

  
Licda. Gladys del Rosario Contreras Jiménez  
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO  
Jefe de Tesorería  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. 

Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín  
Director de Presupuesto.

  
Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín  
Director de Presupuesto  
Dirección de Presupuesto  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

