

30

45

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns and multiple rows. Headers include 'Factura (FACT) EMISIÓN', 'CERTIFICACIÓN', and 'ACEPTACIÓN SAT'. Rows contain details like 'Fecha Emisión', 'Emisor', 'Monto Total', 'Autorización', 'Serie', 'Número del DTE', 'Acuse de recibo', and 'Fecha de la consulta'.

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Handwritten signature in black ink.

Factura

8
4

HENRY BRYAM, CASTRO CURRUCHICHE
Nit Emisor: 44171625
LIC. HENRY BRYAM CASTRO CURRUCHICHE
AVENIDA HINCAPIE 22-47 zona 13, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
39C4223E-B4AD-42CE-A71D-DFB5FEC617B4
Serie: 39C4223E Número de DTE: 3031253710
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 21-dic-2022 10:59:14
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2022 10:59:14
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo 01/12/2022 al 31/12/2022, según el cumplimiento de contrato No. 038-2022.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

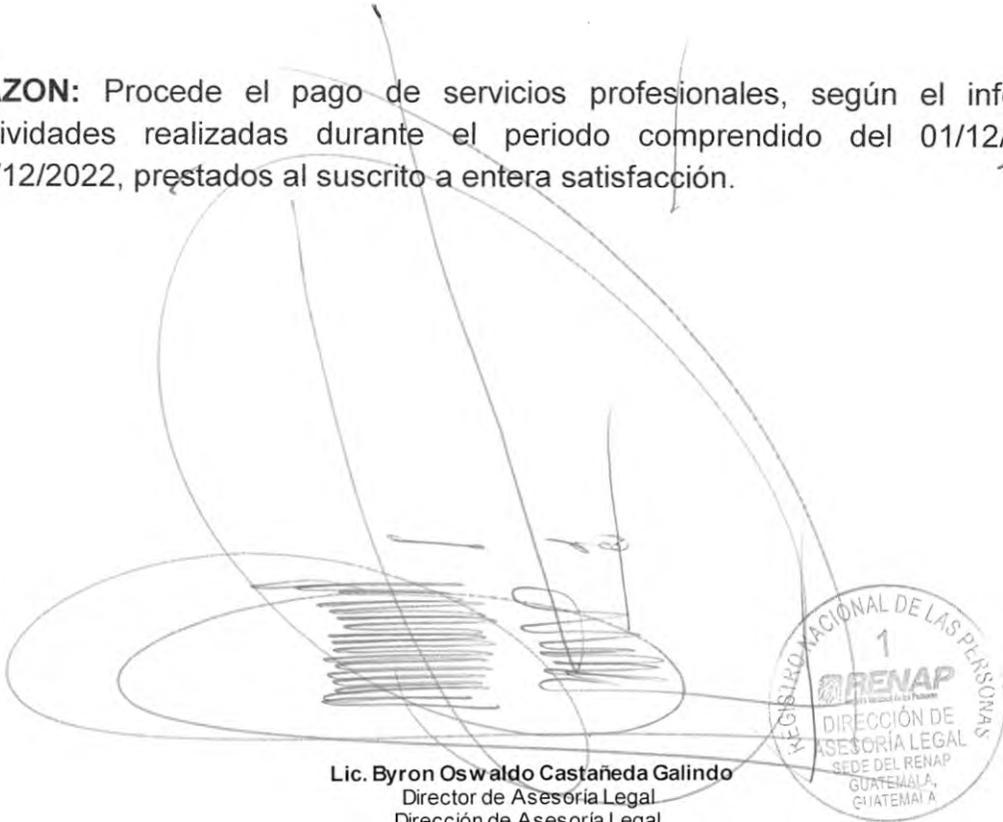
CANCELADA

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: Procede el pago de servicios profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/12/2022 al 31/12/2022, prestados al suscrito a entera satisfacción.



The image shows a handwritten signature in black ink, which is heavily scribbled over with multiple overlapping loops and lines. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the following text: 'REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS' around the top edge, the number '1' in the center, the 'RENAP' logo, and 'DIRECCIÓN DE ASESORÍA LEGAL SEDE DEL RENAP GUATEMALA, GUATEMALA' around the bottom edge.

Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

2
3

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE DE 2022

Fecha:	31 de diciembre de 2022
Actividades del mes:	del 01 al 31 de diciembre de 2022
Nombres del contratista:	Henry Bryam Castro Curruchiche
Número de contrato:	038-2022
Vigencia del contrato:	del 03 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Dirección de Asesoría Legal

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1.6) Emitir dictámenes y opiniones en materia de derecho administrativo y de derecho constitucional, así como los proyectos de acuerdos o resoluciones respectivas, responsable de verificar la juridicidad de las acciones del Registro Nacional de las Personas, en el momento que se Interpongan recursos e inconformidades contra las dependencias del mismo. Además de todas aquellas acciones que puedan surgir en el ámbito del derecho constitucional, a efecto de velar por el fiel cumplimiento de las garantías y derechos constitucionales a los que está sujeto el Registro Nacional de las Personas, y la tramitación de procesos que se deban de gestionar en apego a las demás normas de orden constitucional.

1. Asesoría para realizar Dictamen Legal DAL-SAL-DALDCDA-189-2022, de fecha 8 de noviembre de 2022, relacionado con la solicitud efectuada por la Dirección de Gestión y Control Interno del Registro Nacional de las Personas, referente al "PROTOCOLO DE SEGURIDAD PARA LAS OFICINAS DEL RENAP", de la Dirección Administrativa, del Registro Nacional de las Personas, versión 03.

2. Asesoría para realizar proyecto de Acuerdo de Directorio para la aprobación del contenido referente al "PROTOCOLO DE SEGURIDAD PARA LAS OFICINAS DEL RENAP", de la Dirección Administrativa, del Registro Nacional de las Personas, versión 03.

3. Asesoría para realizar oficio DAL-SAL-DALDCDA-746-2022, de fecha 8 de noviembre de 2022, en el cual se remite Dictamen Legal y Proyecto de Acuerdo de Directorio ambos referentes al "PROTOCOLO DE SEGURIDAD PARA LAS OFICINAS DEL RENAP", de la Dirección Administrativa, del Registro Nacional de las Personas, versión 03.

4. Asesoría para realizar Dictamen Legal DAL-SAL-DALDCDA-205-2022, de fecha 18 de noviembre de 2022, relacionado con la solicitud efectuada por la Dirección de Gestión y Control Interno del Registro Nacional de las Personas, referente al "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE NÓMINAS", de la Dirección Administrativa, del Registro Nacional de las Personas, versión 05.

5. Asesoría para realizar proyecto de Acuerdo de Directorio para la aprobación del contenido referente al "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE NÓMINAS", de la Dirección Administrativa, del Registro Nacional de las Personas, versión 05.

6. Asesoría para realizar oficio DAL-SAL-DALDCDA-797-2022, de fecha 18 de noviembre de 2022, en el cual se remite Dictamen Legal y Proyecto de Acuerdo de Directorio ambos referentes al "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE NÓMINAS", de la Dirección Administrativa, del Registro Nacional de las Personas, versión 05.

7. Asesoría para realizar Dictamen Legal DAL-SAL-DALDCDA-209-2022, de fecha 25 de noviembre de 2022, relacionado con la solicitud efectuada por la Dirección de Gestión y Control Interno del Registro Nacional de las Personas, referente al "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA", versión 03, de la Dirección de Informática y Estadística, del Registro Nacional de las Personas.

8. Asesoría para realizar proyecto de Acuerdo de Directorio para la aprobación del contenido referente al "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA", versión 03, de la Dirección de Informática y Estadística, del Registro Nacional de las Personas.

D

9. Asesoría para realizar oficio DAL-SAL-DALDCDA-805-2022, de fecha 25 de noviembre de 2022, en el cual se remite Dictamen Legal y Proyecto de Acuerdo de Directorio ambos referentes al "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA", versión 03, de la Dirección de Informática y Estadística, del Registro Nacional de las Personas.

Actividad 1.1) Asesorar al Jefe del Departamento de la Dirección de Asesoría Legal que sea asignado y demás órganos administrativos del RENAP, en consultas que se le requieran en materia laboral, constitucional, civil, notarial, administrativo, contencioso administrativo y económico coactivo. Asimismo, en los recursos administrativos en los que RENAP sea parte.

1. Asesoría para realizar oficio de remisión DAL-SAL-DALDCDA-787-2022, de fecha 15 de noviembre de 2022, en atención a la cédula de notificación REF.EXP.ORD.GUA.15009-2017/DESC, recibida el 24 de octubre de 2022, en la Dirección de Asesoría Legal, la cual contiene resolución de fecha 1 de junio de 2021 dictada dentro del expediente en mención, emitida por la Licenciada Miriam Catarina Roquel Chávez, Procuradora Adjunta I, de la Procuraduría de los Derechos Humanos, la cual versa sobre la denuncia presentada por la señora Sandra Elizabeth Cifuentes de Pérez referente a la presunta violación del Derecho Humano al Trabajo por autoridades del Registro Nacional de las Personas, en la que se RESUELVE I. SUSPENDER: Su actuación toda vez que los hechos que originaron el presente, fueron conocidos y resueltos por el Juzgado Décimo de Trabajo y Previsión Social dentro del expediente cero un mil ciento setenta y tres guion dos mil diecisiete guion trece mil seiscientos ochenta (01173-2017-13680). II. Notifíquese y en su oportunidad archívese.

2. Asesoría para realizar oficio de remisión DAL-SAL-DALDCDA-786-2022, de fecha 15 de noviembre de 2022, en atención a la cédula de notificación REF.EXP.EIO.GUA.8248-2020/DESC, recibida el 15 de noviembre de 2022, en la Dirección de Asesoría Legal, la cual contiene resolución de fecha 6 de julio de 2021 dictada dentro del expediente en mención, emitida por la Licenciada Miriam Catarina Roquel Chávez, Procuradora Adjunta I, de la Procuraduría de los Derechos Humanos, la cual versa sobre denuncia presentada de forma anónima, referente a la presunta violación del Derecho Humano al consumidor y usuario, por parte de las autoridades del Registro Nacional de las Personas, en la que se RESUELVE I. Declarar: que no existen suficientes elementos para presumir la violación del Derecho Humano al consumidor y usuario, por lo anteriormente expuesto. II. Notifíquese y archívese.

f)


Lic. Henry Bryam Castro Curruchiche
Asesor de Asesoría Legal

Vo. Bo.


Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala.



A
2

**INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO ADMINISTRATIVO DE
SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO 038-2022, RENGLÓN
PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL
TEMPORAL"**

FECHA:	31/12/2022
Periodo del servicio:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Nombre del contratista:	Henry Bryam Castro Curruchiche
Número de Contrato:	038-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Asesoría Legal

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

En el año 2022 realicé el análisis legal de proyectos de los documentos técnico-administrativos (Manuales de Normas y Procedimientos / Protocolos) que en su momento me fueron asignados; posteriormente se le elaboró a cada Manual los dictámenes finales, a los cuales se acompañó los proyectos de Acuerdos de Aprobación, aunado a ellos los oficios de remisión de los Manuales y Protocolos según el caso solicitado.

Así mismo, realice procuraciones ante la Procuraduría de los Derechos Humanos, y el Juzgado de Primera Instancia de la Niñez y Adolescencia del área Metropolitana del Municipio y Departamento de Guatemala; y Archivo General de Protocolos.

Es importante mencionar que determinadas asignaciones de expedientes administrativos, conllevaron en algunos casos, acciones tendientes a recabar información complementaria, previo a elaborar los dictámenes finales solicitados por las distintas dependencias del RENAP a la Dirección de Asesoría Legal.

Asesoría para realizar autenticas de documentos, escriturar Mandatos Judiciales Especiales con Representación, elaboración de su respectivo testimonio, inscripción en ante el Registro de Poderes del Organismo Judicial y su respectiva procuración.

El resumen de lo anterior, me permito detallarlo en el listado de Productos Realizados, que a continuación describo.

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 038-2022.

- ❖ Veintisiete (27) proyectos de Dictámenes Legales previos a ser emitidos en la Dirección de Asesoría Legal, a solicitud de distintas dependencias del Registro Nacional de las Personas.
 - ❖ Veintisiete (27) Dictámenes Legales, emitidos en la Dirección de Asesoría Legal, a solicitud de distintas dependencias del Registro Nacional de las Personas.
 - ❖ Veinte (20) Proyectos de Resoluciones de Aprobación de Dirección Ejecutiva, para documentos técnico-administrativos, derivado de solicitudes en la actualización de los Manuales de distintas dependencias del Registro Nacional de las Personas.
- A

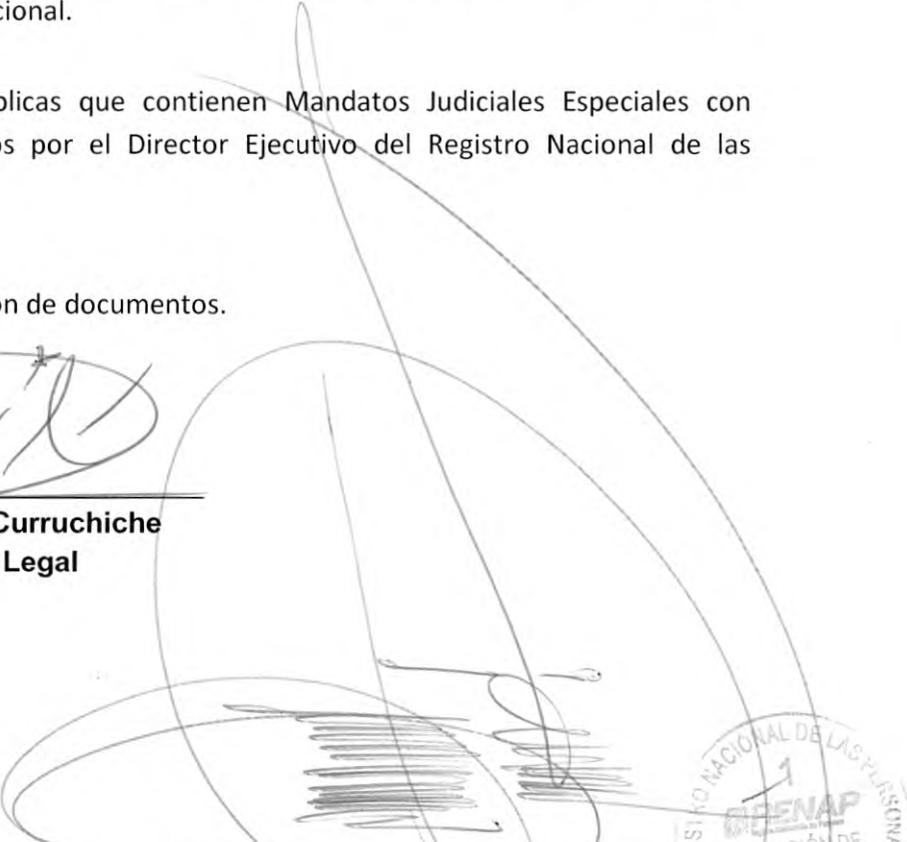
- ❖ Cincuenta y dos (52) proyectos de oficios de la Dirección de Asesoría Legal, relacionados con los dictámenes, opiniones y proyectos de Resoluciones de Dirección Ejecutiva, o de Directorio del Registro Nacional.
- ❖ Cincuenta y dos (52) oficios de la Dirección de Asesoría Legal, relacionados con los dictámenes, opiniones y proyectos de Resoluciones de Dirección Ejecutiva, o de Directorio del Registro Nacional.
- ❖ Cuatro escrituras (4) públicas que contienen Mandatos Judiciales Especiales con Representación; otorgados por el Director Ejecutivo del Registro Nacional de las Personas.
- ❖ Dos (2) actas de legalización de documentos.

f)



Lic. Henry Bryam Castro Curruchiche
Asesor de Asesoría Legal

Vo. Bo. _____


Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala.



f.



Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz
Director Administrativo.



