

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns and multiple rows. Headers include EMISIÓN, CERTIFICACIÓN, and ACEPTACIÓN SAT. Data includes Fecha Emisión, Emisor, Establecimiento, Receptor, Monto Total, Autorización, Serie, Número del DTE, Acuse de recibo, and Fecha de la consulta.

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura

SERGIO RODOLFO, MARTINEZ PULUC
 Nit Emisor: 5359961
SERGIO MARTINEZ
 2 AVENIDA 5-61 zona 1, San Bartolome Milpas Altas,
 SACATEPEQUEZ
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 20CAA0C5-7761-4015-8BE7-EEB8AEA99684
Serie: 20CAA0C5 Número de DTE: 2002862101
Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 30-ago-2021 13:17:36
 Fecha y hora de certificación: 11-ago-2021 13:17:36
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios tecnicos prestados al renap, durante el periodo del 01/08/2,021 al 31/08/2,021. Segun cumplimiento de contrato No. 039-2021.	18,000.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

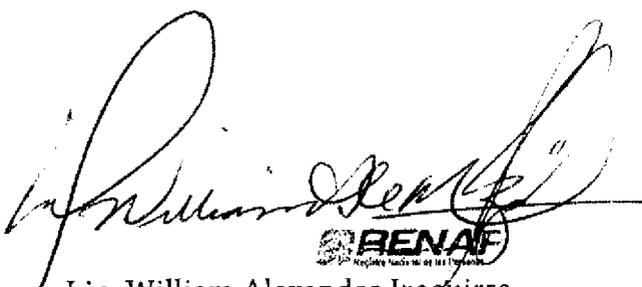


CANCELADO

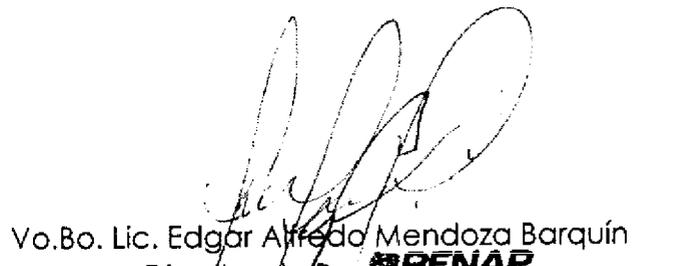
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Procede el pago de servicios técnicos según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/08/2021 al 31/08/2021, prestados al suscrito a entera satisfacción.



Lic. William Alexander Izaguirre
 Jefe de Presupuesto
 DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
 Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala



Vo.Bo. Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
 Director de Presupuesto
Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
 Director de Presupuesto
 Dirección de Presupuesto
 Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

4

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021**

Fecha: 31/08/2021
Actividades del Mes: 01/08/2021 al 31/08/2021
Nombre del Contratista: Sergio Rodolfo Martínez Puluc
Número del Contrato: 039-2021
Vigencia del Contrato: 04/01/2021 – 31/12/2021
Renglón Presupuestario: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios: Técnicos
Dirección que Supervisa: Dirección de Presupuesto

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de Dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

Se realizaron actividades de análisis y revisión del dictamen presupuestario número 131-2021 emitido por el Departamento de Presupuesto, de conformidad a lo solicitado mediante oficio DE-2807-2021 de Dirección Ejecutiva, en relación al expediente que regirá el evento de Cotización Pública identificada como RENAP COT-30-2021 denominada "Adquisición de Plantas Generadoras de Electricidad, para el Registro Nacional de las Personas, las que se adquirirán en el marco del proyecto de "Regionalización de los Centros de Impresión para la emisión y distribución del Documento Personal de Identificación", las que serán instaladas en los Departamentos de Quetzaltenango y Zacapa. Ref. oficios DA-SA-DC-812-2021 del Departamento de Compras de Dirección Administrativa y DP-2390-2021 de Dirección de Procesos. Se hicieron observaciones y sugerencias.

2.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de Dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

Se realizaron actividades de análisis y revisión del dictamen presupuestario número 132-2021 emitido por el Departamento de Presupuesto, de conformidad con lo solicitado mediante oficio número RCP-SRCP-DAMSE-0832-2021 de fecha 2 de julio de 2021 por el Departamento de Atención al Migrante y Servicios en el Extranjero de la Dirección de Registro Central de las Personas, en relación al incremento que se daría en el costo derivado de la propuesta de enviar los Documentos Personales de Identificación -DPI- a cada una de las diez (10) Misiones Diplomáticas en los Estados Unidos de América que actualmente brindan servicios del Renap, en virtud a que actualmente esta distribución se realiza solo a cinco (5) Misiones Diplomáticas; asimismo, solicita se determine e impacto financiero que representará para la institución al realizar la distribución de los Documentos Personales de Identificación, conforme a la propuesta presentada. Se realizaron observaciones y sugerencias.

3.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de Dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

Por instrucciones del Jefe del Departamento de Presupuesto, se realizaron actividades de análisis y revisión del dictamen presupuestario conjunto, emitido por varias dependencias de la Institución, con respecto a la solicitud presentada por el Hospital Nacional de Amatitlán, relacionado con que el Registro Nacional de las Personas, analice y considere se exonere del costo de los Certificados de Defunción del Documento Personal de Identificación que ese Hospital emita, específicamente de las personas fallecidas que se consideran como xx, y cuyos familiares no cuentan con recursos para inscribir la defunción. Se realizaron observaciones y sugerencias.

4.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de Dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

d

Se realizaron actividades de análisis y revisión del dictamen presupuestario número 146-2021 emitido por el Departamento de Presupuesto, el cual fue requerido por Dirección Ejecutiva mediante oficio número DE-3146-2021, relacionado con los documentos que regirán el evento de Cotización Pública identificada como RENAP'-COT-21-2021 denominado "Adquisición de Escaner de Alto Rendimiento, para el Registro Nacional de las Personas". Referencia oficios DA-SA-DC-953-2021 del Departamento de Compras de la Dirección Administrativa y DIE-2985-2021 de la Dirección de Informática y Estadística. Se realizaron observaciones y sugerencias.

5.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de Dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

Por instrucciones del Jefe del Departamento de Presupuesto, se realizaron actividades de análisis y revisión del dictamen presupuestario número 135-2021, emitido por el Departamento de Presupuesto, el cual fue requerido por la Dirección Ejecutiva mediante oficio número DE-2990-2021, en referencia a los documentos que regirán el evento de Cotización Pública identificada como RENAP COT-17-2021 denominado "Adquisición de Relojes Biométricos, para el Registro Nacional de las Personas"; se propone la adquisición de relojes biométricos con tecnología actualizada para el registro del ingreso de personal de la Institución, a sus áreas de trabajo, y agilizar el proceso de captura de datos eliminando el contacto de las personas con los Relojes Biométricos. Ref. oficios DA-SRH-DGRH-2159-2021 del Departamento de Gestión de Recursos Humanos y DA-SA-DC-950-2021 del Departamento de Compras, ambos de la Dirección Administrativa. Se realizaron observaciones y sugerencias.

6.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de Dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

Se realizaron actividades de análisis y revisión del dictamen presupuestario número 134-2021 emitido por el Departamento de Presupuesto, el cual fue requerido por Dirección Ejecutiva mediante oficio número DE-2995-2021, relacionado a los documentos que regirán el evento de Cotización Pública identificada como RENAP COT-24-2021 denominada "Servicio de Telefonía Fija para el Renap, año 2022, Sede Central, Departamento de Guatemala y Oficinas Registrales a nivel Nacional". Oficios de referencia números DA-SA-DMSB-1482-2021 del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos y DC-929-2021 del Departamento de Compras, ambos de la Dirección Administrativa. Se realizaron observaciones y sugerencias.

7.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de Dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

Se realizaron actividades de análisis y revisión del documento por medio del cual se da respuesta a lo solicitado por el Despacho de Dirección Ejecutiva, mediante oficio número DE-2997-2021, en relación a que se emita dictamen presupuestario sobre los documentos que regirán el evento Modalidad Específica identificada como RENAP ME-03-2021, denominada "Servicio de Soporte Técnico Especializado para la Solución Integrada, Conformada por el Sistema de Identificación Biométrico SIBIO, para el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, en el Centro de Datos Principal y Centro de Datos Alterno". Oficios de referencia números DA-SA-DC-945-2021 del Departamento de Compras de la Dirección Administrativa y DP-2542-2021 de la Dirección de Procesos. Se realizaron observaciones y sugerencias.

8.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de Dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.

Se realizaron actividades de análisis y revisión del dictamen presupuestario número 147-2021 emitido por el Departamento de Presupuesto, dictamen requerido por la Dirección Ejecutiva mediante oficio número DE-3144-2021, relacionado con los documentos que regirán en evento de Licitación Pública identificada como Renap LIC-12-2021 denominado "Adquisición de Sistema de Almacenamiento Tipo Estantería Rack Industrial, para el Archivo Central del Registro Nacional de las Personas". Referencia oficios DA-SA-DC-997-2021 del Departamento de Compras de la Dirección Administrativa y RCP-SAR-DAC-506-2021 del Departamento de Archivo Central del Registro Central de las Personas. Se realizaron observaciones.

9.- Actividad 1.7) Apoyar en la elaboración y revisión de Dictámenes requeridos al Departamento de Presupuesto.



Se realizaron actividades de análisis y revisión del dictamen presupuestario número 145-2021 emitido por el Departamento de Presupuesto, dictamen requerido por la Dirección Ejecutiva a través de oficio número DE-3143-2021 de fecha 2 de agosto de 2021, relacionado con el evento de Licitación Pública identificada como Renap LIC-13-2021 denominada "Adquisición de Cajas de Cartón, libres de Ácido, para el Archivo Central del Registro Nacional de las Personas". Referencia oficios DA-SA-DC-934-2021 y DA-SA-DE-977-2021 ambos del Departamento de Compras de la Dirección Administrativa, y RCP-SAR-DAC-505-2021 del Departamento de Archivo Central del Registro Central de las Personas. Se realizaron observaciones.

10.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Por instrucciones del señor Director de Presupuesto, se realizaron actividades de análisis y revisión del proyecto de Acuerdo de Cooperación entre la Secretaria General de la Organización de los Estados Americanos -OEA- y el Registro Nacional de las Personas, el cual fue requerido por la Dirección de Gestión y Control Interno por medio de oficio número DGCI-SPFI-350-2021, el cual tiene como objeto establecer un legal que permitirá al Renap, la presentación de proyectos de fortalecimiento institucional de las temáticas que fueron remitidas en su oportunidad a las Direcciones. Se realizaron observaciones y sugerencias y se elaboró documento.

11.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Por instrucciones del señor Director de Presupuesto, se realizaron actividades de análisis y revisión del proyecto de convenio de Coordinación Interinstitucional entre El Sanatorio Nuestra Señora del Pilar y el Registro Nacional de las Personas RENAP, el cual fue requerido por la Dirección de Gestión y Control Interno por medio de oficio número DGCI-SPFI-DCT-351-2021, el cual tiene como objeto erradicar el subregistro de inscripciones de nacimiento y de defunción, dando cumplimiento a la legislación guatemalteca en general y particularmente a la normativa interna de cada institución cooperante. Se elaboró documento.

12.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Por Instrucciones del señor Director de Presupuesto, se realizaron actividades de análisis y revisión del proyecto de Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Asociación Pro Bienestar de la Familia Guatemalteca APROFAM y el Registro Nacional de las Personas, el cual fue requerido por la Dirección de Gestión y Control Interno por medio de oficio número DGCI-SPFI-DCT-352-2021, el cual tiene como objeto erradicar el subregistro de inscripciones de nacimiento y de defunción, dando cumplimiento a la legislación guatemalteca en general y particularmente a la normativa interna de cada institución cooperante. Se elaboró documento.

13.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Por Instrucciones del señor Director de Presupuesto, se realizaron actividades de análisis y revisión del proyecto de Convenio de Coordinación Interinstitucional entre Servicios Médicos y Hospitalarios Las Américas Sociedad Anónima SERMESA y el Registro Nacional de las Personas RENAP, el cual fue requerido por la Dirección de Gestión y Control Interno por medio de oficio número DGCI-SPFI-DCT-353-2021, el cual tiene como objeto erradicar el subregistro de inscripciones de nacimiento y de defunción, dando cumplimiento a la legislación guatemalteca en general y particularmente a la normativa interna de cada institución cooperante. Se elaboró documento.

14.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Por instrucciones del Jefe del Departamento de Presupuesto, y de conformidad a lo solicitado mediante oficio DGCI-SPFI-DCT-371-2021 de Dirección de Gestión y Control Interno, se realizaron actividades de análisis, revisión y se elaboró documento en relación a la propuesta de Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional a suscribirse entre el Tribunal Supremo Electoral el Ministerio de Relaciones Exteriores y el Registro Nacional de las Personas -RENAP, el cual tiene como objeto el fortalecimiento institucional

para realizar actividades conjuntas de identificación de personas asistencia y apoyo, así como determinar la circunscripción electoral de ciudadanos guatemaltecos en el extranjero. Se elaboro documento.

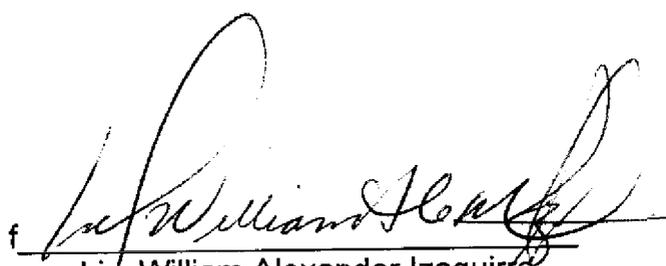
15.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

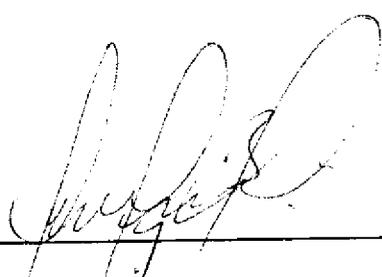
Por instrucciones del señor Director de Presupuesto, y en atención a lo solicitado por el Departamento de Cooperación Técnica de la Dirección de Gestión y Control Interno mediante oficio número DGCI-SPFI-DCT-394-2021, se elaboró documento por medio del cual se emitió opinión (observaciones, comentarios y/o beneficios), en relación a la propuesta de Memorándum de Entendimiento a suscribirse entre el Fondo de Población de las Naciones Unidas y el Registro Nacional de las Personas, el cual tiene como objeto proporcionar un marco institucional de cooperación y facilitar la colaboración entra ambas instituciones para el desarrollo de proyectos de fortalecimiento institucional. Se elaboró documento.

16.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

En atención a las instrucciones del señor Director de Presupuesto, y de conformidad a lo solicitado mediante oficio número DGCI-SPFI-DCT-399-2012 de la Dirección de Gestión y Control Interno, se realizaron actividades de análisis, revisión y se elaboró documento en relación a la propuesta de Adenda numero 1 al Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Banco de los Trabajadores BANTRAB y el Registro Nacional de las Personas RENAP, el cual tiene como objeto la instalación de agencias del Bantrab en todos los Centros de Impresión CIM del Registro Nacional de la Personas. Se elaboró documento.


Sergio Rodolfo Martínez Puluc
DPI: 2229082620101


Lic. William Alexander Izaguirre
Jefe del Departamento de Presupuesto
Jefe de Presupuesto
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. 
Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquin
Director de Presupuesto
Registro Nacional de las Personas


Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquin
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala