

Handwritten mark or signature in the top right corner.

REGISTRO CENTRAL DE LAS PERSONAS
MAGS. OSCAR MANS JACOME
RUCAP

Handwritten signature of Oscar Mans Jacome.

V. O. B. O.

Procede el pago de servicios técnicos según informe de actividades realizadas durante el periodo del 01/02/2020 al 29/02/2020, prestados al suscrito a entera satisfacción.

Razon:

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
FEBRERO AÑO 2020**

FECHA:	29 de febrero de 2020
Actividades del Mes:	Del 01/02/2020 al 29/02/2020
Nombre del contratista:	Alidio Antonio Pérez Rivera
Número de Contrato:	040-2020
Vigencia del Contrato:	Del 02/01/2020 al 31/12/2020
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Servicios Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Registro Central de las Personas

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.6) Identificar los obstáculos de cada instancia abordada a efecto de plantear soluciones de diferente índole.

Derivado de la falta de equipo en buenas condiciones en las distintas oficinas registradas a nivel nacional se coordinó con personal del Taller de Informática de la Dirección de Informática y Estadística, la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto y el Departamento de Registro Civil de las Personas, la forma práctica de dar el apoyo correspondiente a las oficinas que reportan obstáculos para laborar normalmente, solicitándoles el apoyo para la reparación del equipo, las cargas de bienes y la forma del traslado al lugar donde sea necesario por solicitud del Registrador Civil de las Personas departamental o municipal.

2.- Actividad 1.9) Revisión de atestados de las diferentes inscripciones realizadas por los Registradores Civiles de las Personas.

Oficina del Registro Civil de las personas del Municipio de Santa Ana departamento de Petén.

Se revisaron 87 atestados de nacimiento del número 4656 al 4742 estando todo bien como lo establece el Reglamento de inscripciones.

Se revisaron 19 atestados de defunción del número 712 al 750 estando todo de conformidad como lo establece el Reglamento de inscripciones.

Se revisaron 9 matrimonios del número 526 al 534 estando todo como lo establece el Reglamento de inscripciones.

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]
Página 1 de 4
[Handwritten mark]

3 - **Actividad 1.11) Evidenciar los inconvenientes en las oficinas de Registro Civil de las Personas que afecten la prestación de los servicios a los usuarios ejecutando las gestiones que se puedan realizar con los recursos que tenga disponibles a fin de dar continuidad a los servicios que se brindan.**

Se realizaron coordinaciones con el Departamento de Registro Civil de las Personas, Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto, la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa y la coordinación de técnicos de la Dirección de Informática y Estadística, a efecto de establecer y focalizar equipo que se encuentra en buenas condiciones, para poderlos trasladar a otras oficinas del Registro Civil de las Personas que por necesidad del servicio requirieron equipos o por emergencias suscitadas en los mismos. Cabe mencionar que al evidenciar los inconvenientes se procedieron a realizar las siguientes acciones a fin de apoyar con la continuidad de los servicios:

Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Santa Lucía la Reforma departamento de Tonicapán.

Se visitó dicha oficina para hacer entrega de lo siguiente:

- Un CPU marca Dell 760 serie 3TZ4KJ1 inventario 2544-1232.09-09/1-C, para utilizarlo en el área de captura de datos realizando el cargo a nombre de Nery Rolando Tzunun Mejía. Operador Registral I, remitiendo los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de presupuesto para los controles correspondientes.

Oficina del Registro Civil de Santa Lucía Utatlán, departamento de Sololá.

Se visitó esta oficina para recoger un equipo completo de computo en buenas condiciones, para trasladarlo a la Oficina de Catarina del departamento de San Marcos, el equipo se identifica de la siguiente manera:

- CPU marca Lenovo serie SLKKBAXH inventario 1635-1232.09-08/1-C
- Un monitor marca Lenovo serie V1H8133 inventario 1635-1232.09-08/1-M
- Un teclado marca Lenovo serie 1937362 inventario 1635-1232.09-08/1-T
- Un mouse marca Lenovo serie 4420914 inventario 1635-1232.09-08/1-R

Se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios para los controles correspondientes.

Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Catarina, departamento de San Marcos.

Se visitó esta oficina para hacer entrega de lo siguiente:

- CPU marca Lenovo serie SLKKBAXH inventario 1635-1232.09-08/1-C
- Un monitor marca Lenovo serie V1H8133 inventario 1635-1232.09-08/1-M
- Un teclado marca Lenovo serie 1937362 inventario 1635-1232.09-08/1-T
- Un mouse marca Lenovo serie 4420914 inventario 1635-1232.09-08/1-R

Dicho equipo fue cargado a nombre del operador Registral, Estuardo Eliseo Bautista López remitiendo los documentos a la unidad de inventario para los controles correspondientes.

Así mismo se hizo entrega de un CPU marca Dell, modelo 745, serie S252F1, inventario 299-1232.09-07/1-C en buenas condiciones para uso del Registrador Civil de las Personas Kony Misael Salvador González, remitiendo los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto.

Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Mazatenango, departamento de Suchitepéquez.

- Se visitó esta oficina para hacer entrega de dos tóneres 53X, y dos tóneres 65A para uso en esta oficina ya que se carecía de este insumo, mismos que fueron gestionados ante la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa.
- Se recogió un lápiz para Pad de firmas en buenas condiciones para trasladarlo a la oficina del municipio de Santa Bárbara, departamento Suchitepéquez ya que se carecía de este dispositivo en buenas condiciones, con la entrega del mismo que normalizado el servicio de captura de datos.

Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Coatepeque, departamento de Quetzaltenango.

- Se visitó esta oficina para hacer entrega de dos toners 80X y dos cuatro toners 53X para uso en esta oficina ya que se carecía de estos insumos en esta oficina con la entrega de los mismos quedó normalizado el servicio, cabe mencionar que los dichos toners fueron trasladados del Departamento de Registro Civil de las Personas en la sede central.

Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Puerto San José, departamento de Escuintla.

- Se visitó esta oficina para hacer entrega de un CPU marca Dell 755 serie SH39KQF1 e inventario 837-1232.09-08/1-C para uso de la Operadora Registral I, Karina Azucena Gudiel Herrarte, remitiendo los documentos a la Unidad de Inventarios para los controles correspondientes.

Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Esquipulas, departamento Chiquimula.

- Visité esta oficina para hacer entrega de un monitor Dell serie SCNOUO72N641800440KBS, inventario 3939-1232.09-10/1-M para uso de la Registradora Civil de las Personas, remitiendo los documentos a la Unidad de Inventarios para los controles respectivos.

Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Chiquimula, departamento de Chiquimula.

- Se visitó esta oficina para hacer entrega de dos toners 53X y dos toners 80X para uso de en esta oficina ya que se carecía de estos insumos, que fueron trasladados del Departamento de Registro Civil de las Personas en la sede central.

Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de San Andrés, departamento de Petén.

Se visitó esta oficina para hacer entrega de lo siguiente:

- Un MSO serie 091F002804 sin código de inventario.
- Un Morpho con cable USB, serie 0914008951

Dichos dispositivos fueron gestionados ante la Unidad de Inventarios para solventar los problemas que estaban generando, se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios para los controles correspondientes.

Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de La Libertad, departamento de Petén

- Se visitó esta oficina para hacer entrega de dos tóneres 80X para uso en esta oficina ya que se carecía de este insumo, mismos que fueron gestionados ante la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa.
- **Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Sayaxché, departamento de Petén**

Se visitó esta oficina para hacer entrega de un equipo completo de computo en buenas condiciones para uso de la Operadora Registral I Denia Yaneth Santos López, dicho equipo es identificado de la siguiente manera:

- Un CPU marca Dell serie 57Y09k1 inventario 3116-1232.09-09/1-C
- Un Monitor Dell serie CNOG662E7426193V8Y61 inventario 3496-1232.09-10/1-T
- Un teclado Dell serie CNODJ4157161609LOCZU, inventario 4063-1232.09-08/1-M
- Un Mouse Dell serie SV692980, inventario 1089-1232.09-08/1-M

Se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios por los controles correspondientes

Alidio Antonio Pérez Rivera
Técnico Asesor Registro Central



Vo.Bo.

Lic. Axel Ottoniel Maas Jácome
Registrador Central de las Personas