

42. 4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include: Factura (FACT) EMISIÓN, CERTIFICACIÓN, and ACEPTACIÓN SAT.

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/



# Factura

HUGO FERNANDO, SAY MUTZ  
 Nit Emisor: 2382598  
 HUGO FERNANDO SAY MUTZ  
 6 AVENIDA COLONIA LOURDES 2-91, zona 17, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 FE9A855D-DF90-44FE-BCB4-B16554C3CC59  
 Serie: FE9A855D Número de DTE: 3750774014  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 30-ago-2022 11:56:34  
 Fecha y hora de certificación: 11-ago-2022 11:56:35  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2022 al 31/08/2022 según cumplimiento del contrato No. 042-2022	20,000.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
TOTALES:					0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

*[Handwritten signature]*



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Razón: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2022 AL 31/08/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.



  
Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022**

FECHA:	31 de agosto del 2022 ✓
ACTIVIDADES DEL MES:	01/08/2022 al 31/08/2022 ✓
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Hugo Fernando Say Mutz ✓
NUMERO DEL CONTRATO:	042-2022 ✓
VIGENCIA DEL CONTRATO:	03/01/2022 al 31/12/2022 ✓
RENGLON PRESUPUESTARIO:	029 "otras remuneraciones de personal temporal" ✓
SERVICIOS:	Profesionales ✓
DIRECCION QUE SUPERVISA:	Dirección Administrativa ✓

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. **ACTIVIDAD 1.1). Asesorar y prestar servicios profesionales en materia de seguridad institucional del RENAP, bajo la supervisión y coordinación administrativa.**  
Supervisión de las instalaciones del RENAP, ubicadas en los municipios de San Raymundo, Fraijanes y Amatitlán del departamento de Guatemala, así como el municipio de Palín del departamento de Escuintla, (parte interior y exterior) para determinar vulnerabilidades, se tomaron fotografías que fueron enviadas al departamento de seguridad, así mismo haciendo las respectivas recomendaciones.
  
2. **ACTIVIDAD 1.2). Asesorar en mesas de trabajo en coordinación con el departamento de seguridad y otras instituciones en temas de seguridad del personal, usuarios, bienes y documentos del RENAP.**  
Se está recomendando definir juntamente con la Policía Nacional Civil, una lista de temas conflictivos que se dan a nivel de municipios del departamento de Guatemala y Escuintla, que puedan afectar la seguridad física de las sedes del RENAP de los municipios visitados.
  
3. **ACTIVIDAD 1.3). Asesorar en procesos de implementación de medios de seguridad en las instalaciones y oficinas del RENAP.**  
Se recomendaron las medidas que se deben implementar para resguardar la seguridad de trabajadores e instalaciones, en donde se recomendó hacer coordinaciones con las sedes de las policías nacionales civiles de los municipios visitados, en los más conflictivos puedan tener cámaras de vigilancia, para mejorar los sistemas de prevención de hechos delictivos, tener registro de las actividades del interior de las sedes y evitar actos de la delincuencia, así mismo adiestramiento en el uso de los extintores.
  
4. **ACTIVIDAD 1.4). Realizar la revisión y análisis de los protocolos y manuales de procedimientos de seguridad, presentando propuestas para su actualización o mejora.**
  
5. **ACTIVIDAD 1.5). Emitir recomendaciones para la mejora de la seguridad implementada en la institución.**  
Se recomendó reforzar algunas sedes visitadas en lo que respecta a mejorar la seguridad física por parte del RENAP y la seguridad de puestas y ventanas y que estas corran a cargo del dueño de las instalaciones, como una mejorar constante, en otras sedes se hace necesario colocar alarma o cámaras de vigilancia.

# THE HISTORY OF THE UNITED STATES

The history of the United States is a story of growth and change. From the first settlers to the present day, the nation has evolved through various stages of development. The early years were marked by exploration and the establishment of colonies. The American Revolution led to the birth of a new nation, and the subsequent years saw the expansion of territory and the growth of industry.

The Civil War was a pivotal moment in the nation's history, as it resolved the issue of slavery and preserved the Union. Following the war, the United States emerged as a global power, and its influence grew significantly. The industrial revolution transformed the economy, and the nation became a leader in technological innovation.

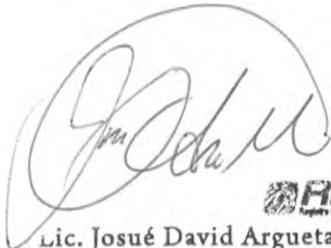
The 20th century was a period of great change and challenge. The United States played a central role in World War II, and its victory established it as a superpower. The Cold War era was characterized by a tense rivalry between the United States and the Soviet Union. The civil rights movement fought for equality and justice, and the Vietnam War tested the nation's resolve.

The end of the 20th century and the beginning of the 21st century have seen significant changes in the United States. The end of the Cold War led to a new era of international relations. The nation has continued to grow and evolve, facing new challenges and opportunities in the modern world.

**6. ACTIVIDAD 1.6). Realizar otras actividades que le sean asignadas por la dirección administrativa en relación a sus conocimientos y experiencia.**

Coordinación con las autoridades municipalidades de cada uno de los municipios visitados, para hacer coordinaciones principalmente con la policía municipal, policía municipal de tránsito o policía comunitaria, para coordinar el apoyo que se necesita para las diferentes sedes del RENAP, en lo concerniente a orden.

  
HUGO FERNANDO SAY MUTZ

  
  
Lic. Josué David Argueta Molina  
Jefe de Seguridad  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.

  
  
Lic. Carlos Federico Ortíz Ortíz  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Handwritten notes at the top of the page, including a date and possibly a title or subject line.

Handwritten text in the middle of the page, possibly a name or a specific reference.

Handwritten text in the lower-left quadrant of the page.

