

Axel Ottoniel Maas Jácome **BENAF**
 Registrado Central de las Personas
 Registro Central de las Personas
 Central BENAF Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2018**

Fecha: 31/12/2018

Actividades del Periodo: del 01/12/2018 al 31/12/2018

Nombre del Contratista: Luis Gilberto Coronado Tobar

Número de Contrato: 043-2018

Vigencia del Contrato: del 02/01/2018 al 31/12/2018

Renglón Presupuestario: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"

Servicios: Profesionales

Dirección quien supervisa: Registro Central de las Personas

1. Actividad.

1.1) Participar en las labores de planificación, coordinación, control y evaluación de las actividades técnicas y administrativas que se realizan en el Registro Central de las Personas, velando por la correcta ejecución y cumplimiento de los planes de trabajo de la dependencia.

✓ Se participo en una reunión con Asesoría Registral, a efecto de verificar los avances con relación a los Expedientes Disciplinarios, con el fin de que los mismos fueran cursados antes de terminado el año 2018, en virtud que de no hacerlo, los mismos prescribirán por el tiempo, no pudiendo sancionar a los empleados que han cometido alguna falta.

✓ Se participo en una mesa técnica, con personal de la Jefatura de Atención al Usuario, a efecto de poder establecer la forma en que se iban atender las solicitudes relacionadas con el Documento Personal de Identificación, así como la emisión de certificados de nacimiento, por lo que en dicha reunión se abordaron temas de planificación y coordinación.

- ✓ Por instrucciones del Registrador Central de las Personas, se dio seguimiento al expediente que se presento en el Registro Central, relacionado con una enmienda registral, de la señora Denia Giuliana Marroquín Mejía, quien solicitaba un cambio con relación al número de Código Único de Identificación de la madre de la inscrita.
- ✓ Se participo en el taller de actualización de Criterios Registrales, que se impartió a los Registradores Civiles Departamentales, en donde se abordaron diferentes temas, relacionados a la actividad registral.
- ✓ Se participo en una reunión con el personal de Registro Civil así como Asesoría Registral, en donde se trato lo relativo a las funciones que deben desempeñar los Asesores de Registro Civil y Asesoría Registral, en cuanto a temas de acción de Amparo.

2. Actividad

1.3) Atender las consultas realizadas de forma personal y/o telefónica por usuarios internos en relación a temas administrativos y/o registrales.

- ✓ Por instrucciones del Señor Director Ejecutivo, se atendió a la señora Denia Ivonne Mejía Robleda, quien indico la posibilidad de poder hacer una rectificación en la partida de nacimiento de su hija, en virtud que en la misma aparece que se identifico al momento de realizar la inscripción de nacimiento con pasaporte, indicando la misma, que se había identificado con Documento Personal de Identificación, por lo que en base a los atestados, se le indico el procedimiento a seguir.
- ✓ Por instrucciones del Director Ejecutivo, se atendió la consulta realizada por el señor Adrian Ruiz Portillo, quien solicito ante el Registro Nacional de las Personas, copia de los atestados que respaldan la inscripción de matrimonio de su hija, en virtud que no aparece consignado el nombre como aparece en su partida de nacimiento, por lo que se le indico que dichos atestados no existen en virtud que no fueron trasladados por la Municipalidad.
- ✓ Por instrucciones del Director Ejecutivo, se atendió a la señora Elsa Lima, quien se apersono al Registro Nacional de las Personas, a efecto

de solicitar la partida de nacimiento de su señor padre, quien falleció hace diez años, dicha partida le va a servir para poder erradicar un proceso sucesorio intestado, por lo que se le manifestó que la misma no se encontraba en el sistema de registro civil, lo cual se iba solicitar al Archivo Registral.

- ✓ Por instrucciones del Director Ejecutivo, se atendió al señor Francisco José Quezada, quien quiso generar un certificado del Matrimonio, sin embargo el mismo no se pudo, en virtud que a pesar que en su partida de nacimiento aparece la anotación al margen de la misma, dicho evento aun no se ha ingresado al Sistema de Registro Civil, por lo que se solicito que se ingresara.
- ✓ Por instrucciones del Director Ejecutivo, se procedió a brindarle asesoría al señor José Miguel Cano, quien se apersono al Registro Central, a efecto que se le apoyara con un trámite de enmienda registral, mismo que necesitaba en su partida de nacimiento, el cual no procedió toda vez que se quería agregar un nombre, por lo que se le indico que el procedimiento a seguir, era mediante diligencias de Cambio de Nombre.
- ✓ Por instrucciones del Director Ejecutivo, procedimos a revisar la evacuación del Informe Circunstanciado que se debe presentar a la Sala Primera del Tribunal de lo Contencioso Administrativo, relacionada al Amparo que interpuso el Procurador de los Derechos Humanos, en relación al Documento Personal de Identificación.
- ✓ Se procedió atender al Licenciado Omar Abel Morales Lurssen, quien ingreso el expediente de matrimonio del señor Roberto Larios López, mismo que necesitaba que se inscribiera el mismo y se procediera a realizar la anotación al margen de la partida de nacimiento de los contrayentes.

F.
Luis Gilberto Coronado Tobar

