

44

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1768970990890	Fecha de Generación: Jan 20, 2026, 10:49 PM
<b>Detalle de Documentos</b>			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/01/2026 22:43:47		
Emisor:	60896825		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	JUAN JOSE ORANTES DIEGUEZ		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 11612.900000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	6D4A5CF8-A440-4B9B-B0E7-D2B5F38A7424		
Serie:	6D4A5CF8		
Número del DTE:	2755677083		
Acuse de recibido:	FCID202620260120T22:43:4706:006D4A5CF8A4404B9BB0E7D2B5F38A7424		
Fecha de la consulta:	20/01/2026 22:47:08		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 20/01/2026 10:47:51 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	60896825
NOMBRE	JUAN JOSÉ, ORANTES DIÉGUEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN JOSÉ , ORANTES DIÉGUEZ  
Nit Emisor: 60896825  
JUAN JOSE ORANTES DIEGUEZ  
3 AVENIDA 3-19 RESIDENCIAL LOS MANANTIALES, zona 0, SAN  
JOSÉ PINULA, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
6D4A5CF8-A440-4B9B-B0E7-D2B5F38A7424  
Serie: 6D4A5CF8 Número de DTE: 2755677083  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emision: 31-ene-2026 22:43:47  
Fecha y hora de certificación: 20-ene-2026 22:43:47  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 02/01/2026 al 31/01/2026 según cumplimiento del Contrato No. 044-2026.	11,612.90	0.00	0.00	11,612.90	
TOTALES:					0.00	0.00	11,612.90	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

*[Handwritten signature]*



Contribuyendo juntos por Guatemala

**RAZÓN:**

Procede al pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 02/01/2026 al 31/01/2026 presentado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo.

**Licda. Ingrid Oralia Montiel Barrios**

M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios  
Directora Administrativa  
Dirección Administrativa  
Sede del RENEP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2026.**

<b>FECHA:</b>	<b>31/01/2026</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 02/01/2026 al 31/01/2026</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>JUAN JOSÉ ORANTES DIÉGUEZ</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>044-2026</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 02/01/2026 al 31/12/2026</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>PROFESIONALES</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>1.1 Asesorar y brindar apoyo en la revisión y análisis de documentos e informes de la Dirección Administrativa, asegurando el cumplimiento a requerimientos internos y externos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asesoré y apoyé en la revisión de las facturas de cobro de Servicios de Energía, con la finalidad de dar cumplimiento al pago de energía eléctrica para las distintas sedes del RENAP que se encuentran dentro del territorio Nacional.</li> <li>Asesoré y apoyé en la revisión de Contratos de arrendamiento, para cumplir con el pago que se realiza de forma mensual para uso de las instalaciones donde se encuentran ubicadas las distintas sedes de RENAP.</li> </ul>
<p><b>1.3 Asesorar y colaborar en la redacción, revisión y presentación de informes técnicos y administrativos solicitados por la Dirección Administrativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asesoré y apoyé en la revisión de Informes mensuales correspondiente al periodo de enero a los colaboradores que se encuentran prestando servicios Técnicos y profesionales, con el objeto de dar cumplimiento y celeridad a lo solicitado por RENAP.</li> </ul>
<p><b>1.6 Asesorar y apoyar en otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Administrativa, relacionadas con sus conocimientos y experiencia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asesoré y apoyé en la revisión de expedientes de Contratos de Arrendamiento para las diferentes sedes de RENAP que se encuentran ubicadas en el Territorio Nacional con el fin de verificar la vigencia del mismo y poder continuar con el uso de las instalaciones durante el periodo correspondiente.</li> <li>Asesoré y apoyé al Departamento de Recursos Humanos en la revisión y conformación de expedientes Administrativos bajo el renglón 029 en relación a la Contratación de los colaboradores que prestan servicios Técnicos y profesionales para el periodo 2026, con la finalidad que cumplan con todos los requerimientos solicitados por RENAP.</li> </ul>

F   
**Juan José Orantes Diéguez**

F   
**Licda. Ingrid Oralia Montiel Barrios**  
**Director Administrativo**  
**RENAP**