47

Informacion del DTE

SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)

EMISIÓN

Fecha Emisión:	28/02/2022 09:14:33
Emisor:	26495376 - TULIO ESTUARDO, CASTELLANOS CASTILLO
Establecimiento:	1 - TULIO ESTUARDO CASTELLANOS CASTILLO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	

CERTIFICACIÓN

Autorización:	4ED68128-B933-4C6B-AE78-33EA330224AC
Serie:	4ED68128
Número del DTE:	3107146859

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo:	FCID202220220209T09:14:3406:004ED68128B9334C6BAE7833EA330224AC

Fecha de la consulta: 09/02/2022 09:21:00

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura

TULIO ESTUARDO, CASTELLANOS CASTILLO
Nit Emisor: 26495376
TULIO ESTUARDO CASTELLANOS CASTILLO
22 CALLE CONDOMINIO EL MANANTIAL 37-59 CASA A-06, zona 18, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4ED68128-B933-4C6B-AE78-33EA330224AC
Serie: 4ED68128 Número de DTE: 3107146859
Numero Acceso:

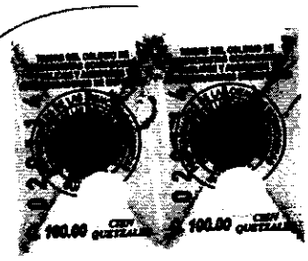
Fecha y hora de emision: 28-feb-2022 09:14:33
Fecha y hora de certificación: 09-feb-2022 09:14:33
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/02/2,022 al 28/02/2,022 según cumplimiento de contrato No. 047-2022	20,000.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
				TOTALES:	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2022 AL 28/02/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Armando Maldonado Dardón
Encargado de Inventarios
Dirección de Presupuesto
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

RENAP
Lic. Gerber Byron Pérez Pic
Jefe de Contabilidad
Dirección de Presupuesto
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.

RENAP
Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022.

FECHA:	**28/02/2022**
Actividades del Mes:	**Del 01/02/2022 al 28/02/2022**
Nombre del Contratista:	**Tulio Estuardo Castellanos Castillo**
Número de Contrato:	**047-2022**
Vigencia del Contrato:	**Del 03/01/2022 al 31/12/2022**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección de Presupuesto**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Actividad 1.1)** Apoyar en el área de Inventarios, en los temas relacionados con la gestión de baja de bienes inservibles o en mal estado;

   -Se realizó el conteo físico de dispensadores de agua y monitores para PC, se agregó la información de Folio, Libro, Documento de compra y Valor, para conformar los expedientes de baja correspondientes y cumplir con los requerimientos de la Comisión Especial de Baja de bienes Muebles de la Contraloría General de Cuentas y del Departamento de Adjudicación y Legalización de Bienes Muebles de la Dirección de bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas.

2. **Actividad 1.2)** Realizar evaluación, análisis y propuesta de actualización de manuales de normas y procedimientos de Inventarios.

   -Se apoyó en la propuesta del procedimiento para el reclamo de garantías referentes a los dispositivos de las estaciones de enrolamiento adquiridas para el proyecto del Contrato Administrativo No.331-2021con la empresa contratista Mülbauer.

3. **Actividad 1.4)** Implementar un sistema de control de bienes en bodega en buen estado y que se puedan reutilizar;

   -Se dio seguimiento al uso de la matriz digital que facilita el ingreso de bienes a una base de datos que permite llevar un mejor control de los bienes cargados a la bodega de Inventarios.

4. **Actividad 1.6)** Apoyar en la elaboración de la Planificación de Levantamiento Físico de Inventario Anual;

   -Se apoyó en la conformación de comisiones para dar cumplimiento al Programa del Levantamiento del Inventario Físico de Activos del RENAP para el año 2022 a nivel Nacional.

5. **Actividad 1.7)** Apoyar en la atención de los diferentes requerimientos que sean realizados a la Unidad de Inventarios por parte de la Auditoría Interna del RENAP y la Contraloría General de Cuentas;

   -Se brindó apoyo en la elaboración de Oficios de respuesta a diferentes requerimientos realizados a la Unidad de Inventarios, por parte de la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna del RENAP, con especialidad en los CUAs, así como la búsqueda y localización de la documentación de soporte que permita dar por atendidas las recomendaciones.

6. **Actividad 1.8)** Apoyar al Encargado de Inventarios en materia administrativa y contable; -Se aportaron sugerencias para la mejora del clima laboral y resolución de conflictos entre el personal de la Unidad de Inventarios.
7. **Actividad 1.10)** Participar en reuniones coordinadas por la Unidad de Inventarios, el Departamento de Contabilidad o la Dirección de Presupuesto donde se requiera su asistencia, así como seguimiento a los temas que se traten en las mismas; -Participación en reunión con la comisión encargada de generar la propuesta del procedimiento para el reclamo de garantías referentes a los dispositivos de las estaciones de enrolamiento adquiridas para el proyecto del Contrato Administrativo No.331-2021con la empresa contratista Mülbauer.
8. **Actividad 1.11)** Otras actividades que le sean asignadas por el Encargado de Inventarios, Jefe de Contabilidad o por el Director de Presupuesto; -Apoyo en la recepción y entrega de dispositivos de enrolamiento provenientes de la contratista Mülbauer, en concepto de cambio por garantía. -Apoyo en el traslado de correspondencia de la Bodega de la Unidad de Inventarios a la Sede Central del RENAP

F._____
Lic.Tulio Estuardo Castellanos Castillo
Colegiado Activo No. 24954

Armando Maldonado Dardón
Encargado de Inventarios
Dirección de Presupuesto

Vo.Bo._____
Armando Maldonado Dardón
Encargado de Inventarios

RENAP
Lic. Gerber Byron Pérez Pic
Jefe de Contabilidad
Dirección de Presupuesto

Vo.Bo._____
Lic. Gerber Byron Pérez Pic
Jefe de Contabilidad

RENAP
Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo._____
Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto