

047

3

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1706295978653</b>	Fecha de Generación: <b>Jan 26, 2024, 1:06 PM</b>
--	--	--

**Detalle de Documentos**

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/01/2024 12:12:03
<b>Emisor:</b>	67491529
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	EVELIN YESSENIA ESTRADA DE LA CRUZ
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 16838.710000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	C499BBC8-1705-4ECE-943F-17074C505BFE
<b>Serie:</b>	C499BBC8
<b>Número del DTE:</b>	386223822
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240126T12:12:0406:00C499BBC817054ECE943F17074C505BFE
<b>Fecha de la consulta:</b>	26/01/2024 13:06:12
<b>Estado:</b>	Activo

*Contribuyendo por el país que todos queremos*



**SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:**

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 26/01/2024 01:06:21



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	67491529
NOMBRE	EVELIN YESSENIA, ESTRADA DE LA CRUZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

*Contribuyendo por el país que todos queremos*

### Factura Pequeño Contribuyente

EVELIN YESSSENIA, ESTRADA DE LA CRUZ ✓  
 Nit Emisor: 67491529  
 EVELIN YESSSENIA ESTRADA DE LA CRUZ  
 1 CALLE A 7-43 zona 8, Mixco, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050 ✓  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 C499BBC8-1705-4ECE-943F-17074C505BFE  
 Serie: C499BBC8 Número de DTE: 386223822  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 31-ene-2024 12:12:03 ✓  
 Fecha y hora de certificación: 26-ene-2024 00:12:04 ✓  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 03/01/2024 al 31/01/2024 según cumplimiento del contrato No. 047-2024. ✓	16,838.71	0.00	0.00	16,838.71	
TOTALES:					0.00	0.00	16,838.71	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Cancelado*

*[Handwritten signature]*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZÓN:**

Procede el pago de Servicios PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 03/01/2024 al 31/01/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo.



**RENAP**

Registro Nacional de las Personas

Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2024**

<b>FECHA:</b>	31/01/2024 ✓
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 03/01/2024 al 31/01/2024 ✓
<b>Nombre del contratista:</b>	Evelin Yessenia Estrada de la Cruz ✓
<b>Número de Contrato:</b>	047-2024 ✓
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 03/01/2024 al 31/12/2024 ✓
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal" ✓
<b>Servicios:</b>	Profesionales ✓
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Dirección Administrativa ✓

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

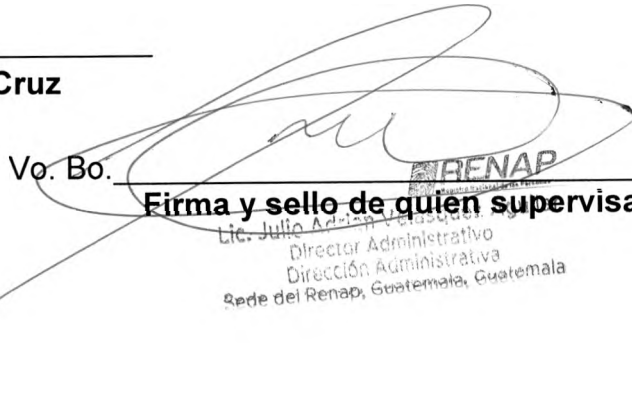
<p><b>1.-Actividad 1.1)</b> Asesorar, diseñar y presentar una propuesta de mejora al seguimiento de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa.</p> <p>Preparé una presentación que contiene información integral de la Memoria de Labores capacitando a los enlaces designados previamente y a los nuevos enlaces de cada departamento que presenta información para alimentar la Memoria de Labores, retroalimentándolos acerca de las áreas de oportunidad para este 2024, haciendo énfasis en su importancia, el fundamento legal, los requisitos y la forma de presentación de la información para este año 2024.</p>
<p><b>2.-Actividad 1.2)</b> Asesorar en la elaboración de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa.</p> <p>Asesoré en la elaboración de la Memoria de Labores de la Dirección Administrativa consolidada del año 2023 presentada el 15 de enero de 2024, realizando actualizaciones según las observaciones solicitadas por la Dirección de Gestión y Control Interno.</p>
<p><b>3.-Actividad 1.3)</b> Asesorar con la implementación en los Manuales de Normas y Procedimientos de la Dirección Administrativa, relacionado con el control interno de conformidad al Acuerdo A-39-2023 de la Contraloría General de Cuentas, según su aplicación a la Dirección Administrativa.</p> <p>Asesoré acerca de la implementación de los diferentes departamentos de la Dirección Administrativa para la aplicación del Acuerdo A-39-2023 de la Contraloría General de Cuentas.</p>
<p><b>4.-Actividad 1.4)</b> Asesorar en las actualizaciones de los instrumentos de planificación según corresponda a la Dirección Administrativa.</p> <p>Asesoramiento en la presentación de la Memoria de Labores conforme a los lineamientos establecidos por la Dirección de Gestión y Control Interno para el año 2024.</p>
<p><b>5.-Actividad 1.5)</b> Asesorar con la actualización de planes y proyectos aprobados.</p>
<p><b>6.-Actividad 1.6)</b> Realizar otras actividades y asesorías que le sean asignadas por el Director Administrativo con base a sus conocimientos y experiencia.</p> <p>Participación en la capacitación "Matrices de Riesgos del RENAP" impartida por la Dirección de Gestión y Control Interno.</p>

F. \_\_\_\_\_

Inga. Evelin Yessenia Estrada de la Cruz

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

Firma y sello de quien supervisa

  
**RENAP**  
 Lic. Julio Adán Pineda  
 Director Administrativo  
 Dirección Administrativa  
 Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

