

48.

14

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	21/12/2022 08:46:04
Emisor:	6159958 - JORGE EDUARDO, GONZÁLEZ VALENZUELA
Establecimiento:	1 - JORGE EDUARDO GONZALEZ VALENZUELA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	04F0B632-D147-4696-A682-232C9179448E
Serie:	04F0B632
Número del DTE:	3511109270
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221201T08:46:0506:0004F0B632D1474696A682232C9179448E
Fecha de la consulta:	01/12/2022 08:56:59

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

JORGE EDUARDO, GONZÁLEZ VALENZUELA
 Nit Emisor: 6159958
 JORGE EDUARDO GONZALEZ VALENZUELA
 SECTOR 1 MANZANA C COLONIA SANTO DOMINGO, zona 6, Santa
 Catarina Pinula, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 04F0B632-D147-4696-A682-232C9179448E
 Serie: 04F0B632 Número de DTE: 3511109270
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 21-dic-2022 08:46:04
 Fecha y hora de certificación: 01-dic-2022 08:46:04
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al Renap durante el periodo del 01 al 31 de diciembre de 2022, según cumplimiento al contrato 048-2022.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Razón:

Procede el pago por Servicios Profesionales según informe de actividades realizadas durante el período del 01 al 31 de diciembre de 2022, prestado al suscrito a entera satisfacción.


RENAP
República Nacional de las Personas
Gerber Byron Pérez Pic
Jefe de Contabilidad
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Visto Bueno: _____


RENAP
República Nacional de las Personas
Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

12

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022**

FECHA	31/12/2022 ✓
Actividades del Mes:	Del 01/12/2022 al 31/12/2022 ✓
Nombre del Contratista:	Jorge Eduardo González Valenzuela ✓
Número de Contrato:	048-2022 ✓
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 AL 31/12/2022 ✓
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal" ✓
Servicios:	Profesionales ✓
Dirección que Supervisa:	Dirección de Presupuesto del Renap ✓

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar al Jefe del Departamento de Contabilidad en materia administrativa y financiera.
 - Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo para los meses de enero a noviembre del año 2021 frente al 2,022 tomando el mismo período, así mismo utilizando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada - SICOIN-con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos, así mismo el impacto por las diferencias.
 - Elaboración y análisis de la Ejecución Presupuestaria mensual para los meses de enero a noviembre del año 2022, con información de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- utilizando como base las cifras generadas por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- y utilizando las cuentas del registro contable se pueden ir determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.
 - La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles para los meses de enero a noviembre del año 2022

- 11
- Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos de los meses de octubre y noviembre del año 2022 para su respectivo registro y pago.
2. Apoyar en la revisión de documentos de soporte de liquidaciones de viáticos.
- Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales para el mes de diciembre del año 2022.
3. Emitir y presentar informes mensuales y finales, derivados de sus actuaciones. De considerarse necesario entregar informes preliminares, deberá coordinar con el Jefe del Departamento Contabilidad de la Dirección de Presupuesto.
- Informe de Actividades del mes de diciembre 2022 e Informe Final de actividades para el período de enero a diciembre 2022.


Lic. Jorge Eduardo González Valenzuela


Registro Nacional de las Personas
Lic. Gerber Byron Pérez Pic
Jefe de Contabilidad
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Visto Bueno:



Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

10

**INFORME FINAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022**

FECHA	31/12/2022
Actividades del Mes:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Nombre del Contratista:	Jorge Eduardo González Valenzuela
Número de Contrato:	048-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 AL 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que Supervisa:	Dirección de Presupuesto del Renap

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

1. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo por los períodos 2020 y 2021, tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos.
2. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual por el período de enero a diciembre 2021 de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- utilizando las cuentas del registro contable y determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.
3. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el período de enero a diciembre 2021.
4. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos del mes de enero 2022 para su respectivo registro y pago.
5. Informe de Actividades del mes de Enero 2022.
6. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo por los períodos enero 2021 y enero 2022, tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos.
7. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual por el período de enero 2022 de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- utilizando las cuentas del registro contable y determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.
8. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el período de enero 2022.
9. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos del mes de febrero 2022 para su respectivo registro y pago.
10. Revisión y actualización del Proyecto de Reglamento de Viáticos y Gastos Conexos propuesto por la Jefa del Departamento de Tesorería para aprobación del Directorio del RENAP en coordinación con el Director de la Dirección de Presupuesto, Asesor del Departamento de Presupuesto, Jefa del Departamento de Tesorería y encargado de Viáticos del referido Departamento.

11. Informe de Actividades del mes de Febrero 2022.
12. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo por los períodos de enero y febrero 2021 y el mismo periodo para 2022, tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos.
13. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual por el período de enero y febrero 2022 de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas – RENAP- tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- utilizando las cuentas del registro contable y determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese periodo así como porcentajes pendientes de ejecución.
14. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el período de enero y febrero 2022.
15. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos del mes de marzo 2022 para su respectivo registro y pago.
16. Informe de Actividades del mes de Marzo 2022.
17. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo por los períodos de enero a marzo 2021 y mismo período 2022, tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos.
18. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual por el período de enero, febrero y marzo 2022 de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas –RENAP- tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- utilizando las cuentas del registro contable y determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese periodo así como porcentajes pendientes de ejecución.
19. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el período de enero, febrero y marzo 2022.
20. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos del mes de marzo 2022 para su respectivo registro y pago.
21. Informe de Actividades del mes de Abril 2022.
22. Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de abril 2022.
23. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo por los períodos enero a abril 2021 y el mismo período 2022, tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos, así mismo el impacto por las diferencias.
24. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual por el período de enero, febrero, marzo y abril 2022 de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas –RENAP- tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- utilizando las cuentas del registro contable y determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.

25. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el período de enero, febrero, marzo y abril 2022.
26. Informe de Actividades del mes de Mayo 2022.
27. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos del mes de mayo 2022 para su respectivo registro y pago.
28. Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de mayo 2022.
29. Ultima revisión y actualización del Proyecto de Reglamento de Viáticos y Gastos Conexos propuesto por la Jefa del Departamento de Tesorería para aprobación del Directorio del RENAP en coordinación con el Director de la Dirección de Presupuesto, Asesor del Departamento de Presupuesto, Jefa del Departamento de Tesorería y encargado de Viáticos del referido Departamento.
30. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo por los períodos mayo 2021 y mayo 2022, tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos, así mismo el impacto por las diferencias.
31. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual por el período de enero, febrero, marzo, abril y mayo 2022 de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- utilizando las cuentas del registro contable y determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.
32. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el período de enero, febrero, marzo, abril y mayo 2022.
33. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos del mes de mayo y junio 2022 para su respectivo registro y pago.
34. Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de mayo y junio 2022.
35. Informe de Actividades del mes de Junio 2022.
36. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo para el primer semestre del año 2021 (enero a junio) y 2022, tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos, así mismo el impacto por las diferencias.
37. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual para el primer semestre del año 2022 (enero a junio) de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- utilizando las cuentas del registro contable y determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.
38. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles para el primer semestre del año 2022 (enero a junio)
39. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos de los meses de junio y julio 2022 para su respectivo registro y pago.

40. Revisión de oficios de asignación de viáticos para su firma y traslado a Tesorería.
41. Revisión de razonamientos de facturas para que continúe con el proceso de pago.
42. Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por los meses de junio y julio 2022.
43. Informe de Actividades del mes de Julio 2022.
44. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo para los meses de enero a julio del año 2022 con el mismo período del año 2021, tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos, así mismo el impacto por las diferencias.
45. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual para los meses de enero a julio del año 2022, de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- utilizando las cuentas del registro contable y determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.
46. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles para los meses de enero a julio del año 2022.
47. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos de los meses de enero a julio del año 2022 para su respectivo registro y pago.
48. Revisión de oficios de asignación de viáticos para su firma y traslado a Tesorería.
49. Revisión de razonamientos de facturas para que continúe con el proceso de pago.
50. Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales para los meses de enero a julio del año 2022.
51. Informe de Actividades del mes de Agosto 2022.
52. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo para los meses de enero a agosto del año 2021 frente al mismo período del año 2,022 tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos, así mismo el impacto por las diferencias.
53. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual para los meses de enero a agosto del año 2022, con información de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- utilizando como base las cifras generadas por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- y utilizando las cuentas del registro contable se pueden ir determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.
54. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles para los meses de enero a agosto del año 2022

- 6
55. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos de los meses de julio y agosto del año 2022 para su respectivo registro y pago.
 56. Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales para los meses de agosto y septiembre del año 2022.
 57. Informe de Actividades del mes de Septiembre 2022.
 58. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo para los meses de enero a septiembre del año 2021 frente al mismo período del año 2022 tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos, así mismo el impacto por las diferencias.
 59. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual para los meses de enero a septiembre del año 2022, con información de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- utilizando como base las cifras generadas por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- y utilizando las cuentas del registro contable, se pueden ir determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.
 60. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles para los meses de enero a septiembre del año 2022
 61. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos de los meses de agosto y septiembre del año 2022 para su respectivo registro y pago.
 62. Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales para los meses de septiembre y octubre del año 2022.
 63. Informe de Actividades del mes de Octubre 2022.
 64. Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo para los meses de enero a octubre del año 2021 frente al mismo período del año 2022 tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos, así mismo el impacto por las diferencias.
 65. Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual para los meses de enero a octubre del año 2022, con información de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- utilizando como base las cifras generadas por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- y utilizando las cuentas del registro contable, se pueden ir determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.
 66. La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles para los meses de enero a octubre del año 2022
 67. Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos del mes de octubre del año 2022 para su respectivo registro y pago.
 68. Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales del mes de octubre del año 2022.
 69. Informe de Actividades del mes de Noviembre 2022.
- 

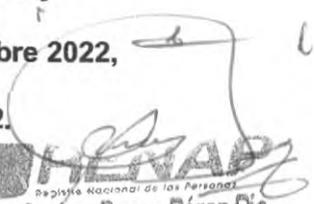
70. **Elaboración de un Estado de Resultados Comparativo para los meses de enero a noviembre del año 2021 frente al mismo período del año 2022 tomando como base información generada por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- con la finalidad de realizar una revisión y evaluación de los Ingresos y Gastos de la Institución para esos períodos, así mismo el impacto por las diferencias.**
71. **Elaboración de la Ejecución Presupuestaria mensual para los meses de enero a noviembre del año 2022, con información de los ingresos y gastos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- utilizando como base las cifras generadas por el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- y utilizando las cuentas del registro contable, se pueden ir determinando variaciones entre lo presupuestado y ejecutado durante ese período así como porcentajes pendientes de ejecución.**
72. **La ejecución presupuestaria mensual incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles para los meses de enero a noviembre del año 2022**
73. **Apoyo al área contable en la validación de expedientes de arrendamientos de los meses de octubre y noviembre del año 2022 para su respectivo registro y pago.**
74. **Revisión e identificación de debilidades en Expedientes de liquidaciones de viáticos locales del mes de diciembre del año 2022.**
75. **Informe de Actividades del mes de Diciembre 2022.**
76. **Informe Final de actividades para el período de enero a diciembre 2022.**

PRODUCTOS ENTREGADOS EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 048-2022

- a. Estado de Resultados Comparativo de los períodos 2020 y 2021 para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- b. Ejecución Presupuestaria mensual por el periodo de enero a diciembre 2021 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el período de enero a diciembre 2021.
- c. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago del mes de enero 2022.
- d. Informe de Actividades de Enero a Diciembre 2022.
- e. Estado de Resultados Comparativo de los períodos de enero 2021 y enero 2022 para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- f. Ejecución Presupuestaria mensual por el mes de enero 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el mes de enero 2022.
- g. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago del mes de febrero 2022.
- h. Entrega de Proyecto de Reglamento de Viáticos y Gastos Conexos propuesto por la Jefa del Departamento de Tesorería para aprobación del Directorio del RENAP, revisado y discutido.
- i. Estado de Resultados Comparativo de los períodos de febrero 2021 y febrero 2022 para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- j. Ejecución Presupuestaria mensual por el mes de febrero 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el mes de febrero 2022.
- k. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago del mes de marzo 2022.
- l. Estado de Resultados Comparativo de los períodos de marzo 2021 y marzo 2022 para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- m. Ejecución Presupuestaria mensual por los meses de febrero y marzo 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el mes de Febrero y marzo 2022.
- n. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago del mes de abril 2022.
- o. Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de abril 2022, revisados.
- p. Estado de Resultados Comparativo de los períodos de abril 2021 y abril 2022 para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- q. Ejecución Presupuestaria mensual por los meses de enero, febrero, marzo y abril 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el mes de enero a abril 2022.
- r. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago del mes de mayo 2022.
- s. Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de mayo 2022, revisados.
- t. Versión final y actualización del Proyecto de Reglamento de Viáticos y Gastos Conexos propuesto por la Jefa del Departamento de Tesorería para aprobación del Directorio del RENAP en coordinación con el Director de la Dirección de Presupuesto, Asesor del Departamento de Presupuesto, Jefa del Departamento de Tesorería y encargado de Viáticos del referido Departamento.
- u. Estado de Resultados Comparativo de los períodos de mayo 2021 y mayo 2022 para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- v. Ejecución Presupuestaria mensual por los meses de enero a mayo 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por el mes de enero a mayo 2022.
- w. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago del mes de mayo 2022.
- x. Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de junio 2022, revisados.

- y. Estado de Resultados Comparativo del primer semestre (enero-junio) 2021 y del primer semestre (enero-junio) 2022 para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- z. Ejecución Presupuestaria mensual por los meses de enero a junio 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por los meses de enero a junio 2022.
- aa. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago de los meses de mayo y junio 2022.
- bb. Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de junio 2022, revisados.
- cc. Traslado de oficios de asignación de viáticos para su firma y traslado a Tesorería. Revisados
- dd. Traslado de razonamientos de facturas para que continúe con el proceso de pago. Revisados.
- ee. Estado de Resultados Comparativo del período de enero a julio 2022 versus 2021 del mismo período para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- ff. Ejecución Presupuestaria mensual por los meses de enero a julio 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por los meses de enero a julio 2022.
- gg. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago de los meses de junio y julio 2022.
- hh. Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de julio 2022, revisados.
- ii. Estado de Resultados Comparativo del período de enero a agosto 2022 versus 2021 del mismo período para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- jj. Ejecución Presupuestaria mensual por los meses de enero a agosto 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por los meses de enero a agosto 2022.
- kk. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago de los meses de agosto 2022.
- ll. Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de agosto 2022, revisados.
- mm. Estado de Resultados Comparativo del período de enero a septiembre 2022 versus 2021 del mismo período para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- nn. Ejecución Presupuestaria mensual por los meses de enero a septiembre 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por los meses de enero a agosto 2022.
- oo. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago de los meses de agosto y septiembre 2022.
- pp. Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de septiembre 2022, revisados.
- qq. Estado de Resultados Comparativo del período de enero a octubre 2022 versus 2021 del mismo período para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- rr. Ejecución Presupuestaria mensual por los meses de enero a octubre 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por los meses de enero a octubre 2022.
- ss. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago del mes de octubre 2022.
- tt. Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por los meses de octubre y noviembre 2022, revisados.
- uu. Estado de Resultados Comparativo del período de enero a noviembre 2022 versus el mismo período 2021 para su análisis según datos del Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN-.
- vv. Ejecución Presupuestaria mensual por los meses de enero a noviembre 2022 para su análisis. Ésta incluye los montos mensuales de Inversión por la Adquisición de Activos Fijos e Intangibles por los meses de enero a noviembre 2022.

- ww. Documentos Revisados y validados de Arrendamientos para su Registro y Pago de los meses de octubre y noviembre 2022.
- xx. Expedientes de liquidaciones de viáticos locales por el mes de diciembre 2022, revisados.
- yy. Informe Final de actividades para el período de enero a diciembre 2022.


RENAP
 Registro Nacional de las Personas
 Lic. Gerber Byron Pérez Pic
 Jefe de Contabilidad
 Dirección de Presupuesto
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala


 Lic. Jorge Eduardo González Valenzuela


RENAP
 Registro Nacional de las Personas
 Visto Bueno: Edgar Alfredo Mendoza Barquín
 Director de Presupuesto
 Dirección de Presupuesto
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala


RENAP
 Registro Nacional de las Personas
 Visto Bueno:
 Lic. Carlos Bedendo Ortiz Ortiz
 Director Administrativo
 Dirección Administrativa
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

