

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

491

4

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1691755115445</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 11, 2023, 5:58 AM</b>
--	--	--

**Detalle de Documentos**

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2023 05:52:10
<b>Emisor:</b>	2382598
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	HUGO FERNANDO SAY MUTZ
<b>Receptor:</b>	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 20000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	D7846D4C-4A3B-42EF-8B1C-A53385420C9C
<b>Serie:</b>	D7846D4C
<b>Número del DTE:</b>	1245397743
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202320230811T05:52:1106:00D7846D4C4A3B42EF8B1CA53385420C9C
<b>Fecha de la consulta:</b>	11/08/2023 05:58:30
<b>Estado:</b>	Activo

# Factura

HUGO FERNANDO, SAY MUTZ  
 Nit Emisor: 2382598  
 HUGO FERNANDO SAY MUTZ  
 6 AVENIDA COLONIA LOURDES 2-91, zona 17, Guatemala,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 D7846D4C-4A3B-42EF-8B1C-A53385420C9C  
 Serie: D7846D4C Número de DTE: 1245397743  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 31-ago-2023 05:52:10  
 Fecha y hora de certificación: 11-ago-2023 05:52:10  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
I	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2023 al 31/08/2023 según cumplimiento del contrato No. 049-2023	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO *[Handwritten signature]*



108201



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Razón: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2023 AL 31/08/2023 PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION.

Vo. Bo.



  
Lic. Julio Adrián Velásquez Aguilar  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2023

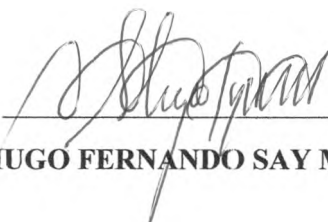
FECHA:	31 de agosto del 2023
ACTIVIDADES DEL MES:	01/08/2023 al 31/08/2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Hugo Fernando Say Mutz
NUMERO DEL CONTRATO:	049-2023
VIGENCIA DEL CONTRATO:	03/01/2023 al 31/12/2023
REGLON PRESUPUESTARIO:	029 "otras remuneraciones de personal temporal"
SERVICIOS:	Profesionales
DIRECCION QUE SUPERVISA:	Dirección Administrativa

### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. **ACTIVIDAD 1.1). Asesorar y prestar servicios profesionales en materia de seguridad institucional del RENAP, bajo la supervisión y coordinación administrativa.**  
Supervisión de las instalaciones del RENAP, ubicadas en los municipios de Santa lucia Cotzumalguapa y Escuintla del departamento de Escuintla, municipio de Salcajá del departamento de Quetzaltenango, (parte interior y exterior), para determinar vulnerabilidades, se tomaron fotografías que fueron enviadas al departamento de seguridad, así mismo haciendo las respectivas recomendaciones.
  
2. **ACTIVIDAD 1.2). Asesorar en mesas de trabajo en coordinación con el departamento de seguridad y otras instituciones en temas de seguridad del personal, usuarios, bienes y documentos del RENAP.**  
juntamente con la Policía Nacional Civil, se definió una lista de temas conflictivos que se dan a nivel de municipios visitados del departamento de Escuintla y departamento de Quetzaltenango, que puedan afectar la seguridad física de las sedes del RENAP de los municipios visitados.
  
3. **ACTIVIDAD 1.3). Asesorar en procesos de implementación de medios de seguridad en las instalaciones y oficinas del RENAP**  
se recomendó implementar medidas para resguardar la seguridad de trabajadores e instalaciones del RENAP de los municipios visitados de los Departamentos de Escuintla y Quezaltenango, así como llevar a cabo coordinaciones con las sedes de la policía nacional civil, en los municipios más conflictivos puedan tener alarma para mejorar los sistemas de prevención de hechos delictivos y evitar actos de la delincuencia, así mismo adiestramiento en el uso de los extintores.
  
4. **ACTIVIDAD 1.4). Realizar la revisión y análisis de los protocolos y manuales de procedimientos de seguridad, presentando propuestas para su actualización o mejora.**  
Se pidieron sugerencias a los registradores de los municipios visitados, para recomendar incorporarlos a los manuales de procedimientos de seguridad.
  
5. **ACTIVIDAD 1.5). Emitir recomendaciones para la mejora de la seguridad implementada en la institución.**  
Es necesario arreglar algunas puertas y ventanas, así mismo se recomendó que las reparaciones corran a cargo del dueño de las instalaciones como una mejorara constante, en otras sedes se hace necesario colocar alarma.

**6. ACTIVIDAD 1.6). Realizar otras actividades que le sean asignadas por la dirección administrativa en relación a sus conocimientos y experiencia.**

Coordinación con las autoridades municipalidades de policía de cada uno de los municipios visitados, para definir los apoyos necesarios principalmente con la policía municipal, policía municipal de tránsito o policía comunitaria, para coordinar el apoyo que se necesita para las diferentes sedes del RENAP, en lo concerniente a orden.

  
HUGO FERNANDO SAY MUTZ

  
  
Lic. Josué David Argueta Molina  
Jefe de Seguridad  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP, Cuatemala, Guatemala

Vo. Bo.   
  
Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede del RENAP, Cuatemala, Guatemala