

049

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1707966875396	Fecha de Generación: Feb 14, 2024, 9:14 PM
--	--	--

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	29/02/2024 21:12:46
Emisor:	2382598
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	HUGO FERNANDO SAY MUTZ
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	54800E92-2F4D-4170-8994-DDAE08A89102
Serie:	54800E92
Número del DTE:	793592176
Acuse de recibido:	FCID202420240214T21:12:4606:0054800E922F4D41708994DDAE08A89102
Fecha de la consulta:	14/02/2024 21:14:25
Estado:	Activo

Factura

HUGO FERNANDO, SAY MUTZ
Nit Emisor: 2382598
HUGO FERNANDO SAY MUTZ
6 AVENIDA COLONIA LOURDES 2-91, zona 17, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
54800E92-2F4D-4170-8994-DDAE08A89102
Serie: 54800E92 Número de DTE: 793592176
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 29-feb-2024 21:12:46
Fecha y hora de certificación: 14-feb-2024 21:12:46
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/02/2024 al 29/02/2024 según cumplimiento del contrato No. 049-2024	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO



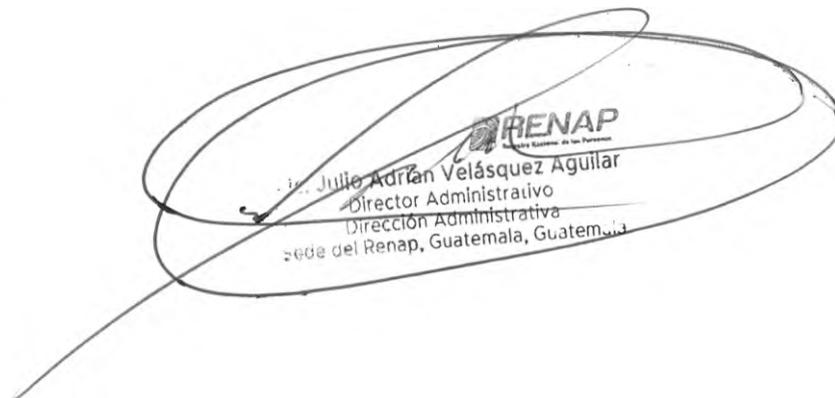
127765



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Razón: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2024 AL 29/02/2024 PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION.

Vo. Bo.



RENAP
Red Nacional de Aduanas
Lic. Julio Adrián Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024 /

FECHA:	29 de febrero del 2024 /
ACTIVIDADES DEL MES:	01/02/2024 al 29/02/2024 /
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Hugo Fernando Say Mutz /
NUMERO DEL CONTRATO:	049-2024 /
VIGENCIA DEL CONTRATO:	03/01/2024 al 31/12/2024 /
REGLON PRESUPUESTARIO:	029 "otras remuneraciones de personal temporal" /
SERVICIOS:	Profesionales /
DIRECCION QUE SUPERVISA:	Dirección Administrativa /

ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1. ACTIVIDAD 1.1). Asesorar y prestar servicios profesionales en materia de seguridad institucional del RENAP, bajo la supervisión y coordinación de la dirección administrativa.**

Supervisión de las instalaciones del RENAP, ubicadas en el municipio de Jutiapa, quesada y el progreso del departamento de Jutiapa (parte interior y exterior) para determinar vulnerabilidades, se tomaron fotografías que fueron enviadas al departamento de seguridad, así mismo haciendo las respectivas recomendaciones.
- 2. ACTIVIDAD 1.2). Asesorar en mesas de trabajo en coordinación con el departamento de seguridad y otras instituciones en temas de seguridad del personal, usuarios, bienes y documentos del RENAP.**

Se está recomendando definir juntamente con la Policía Nacional Civil, una lista de temas conflictivos que se dan a nivel de municipios del departamento de jutiapa, que puedan afectar la seguridad física de las sedes del RENAP de los municipios visitados.
- 3. ACTIVIDAD 1.3). Asesorar en procesos de implementación de medios de seguridad en las instalaciones y oficinas del RENAP.**

Se continua con el análisis de las medidas que se deben implementar para resguardar la seguridad de trabajadores e instalaciones, en donde se recomendó hacer coordinaciones con las sedes de la policía nacional civil de los municipios visitados y en los más conflictivos puedan tener cámaras de vigilancia, así mismo colocar alarma para mejorar los sistemas de prevención de hechos delictivos, tener registro de las actividades del interior de las sedes y evitar actos de la delincuencia, así mismo adiestramiento en el uso de los extintores., se recomendó incrementar la seguridad en cuanto a colocar candados de buena calidad, así como colocar cámaras de seguridad en los lugares con mayor índice delincencial.
- 4. ACTIVIDAD 1.4). Realizar la revisión y análisis de los protocolos y manuales de procedimientos de seguridad, presentando propuestas para su actualización o mejora.**

En los protocolos y manuales se recomienda darle énfasis a las responsabilidades de los guardianes, así como hacer informes mensuales para dejar constancia de las novedades en cuanto a seguridad se refiere.

5. ACTIVIDAD 1.5). Emitir recomendaciones para la mejora de la seguridad implementada en la institución.

Se recomendó reforzar algunas sedes visitadas en lo que respecta a mejorar la altura de algunas paredes muy bajas, iluminación exterior, arreglar las puertas y ventanas, así mismo se recomendó que las reparaciones corran a cargo del dueño de las instalaciones como una mejorara constante, en otras sedes se hace necesario colocar alarma o cámaras de vigilancia.

6. ACTIVIDAD 1.6). Realizar otras actividades que le sean asignadas por la dirección administrativa en relación a sus conocimientos y experiencia.

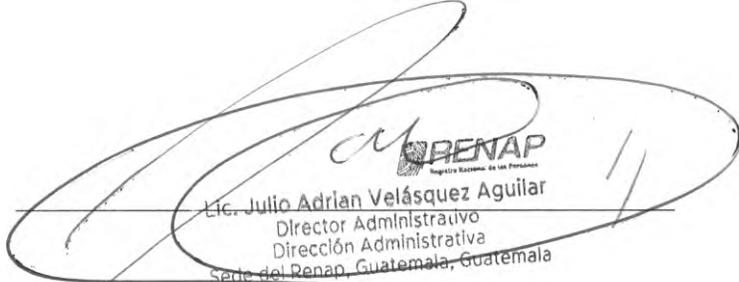
Coordinación con las autoridades municipalidades de cada uno de los municipios visitados, para hacer coordinaciones principalmente con la policía municipal, policía municipal de tránsito o policía comunitaria, para coordinar el apoyo que se necesita para las diferentes sedes del RENAP, en lo concerniente a orden.


HUGO FERNANDO SAY MUTZ



Lic. Josué David Argueta Molina
Jefe de Seguridad
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo.



Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala