SAT Superintendencia de Administración Tributaria	Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1754601926716**	Fecha de Generación: **Aug 7, 2025, 3:25 PM**

Detalle de Documentos	
Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2025 15:17:20
Emisor:	49760114
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ANDREA DEL CARMEN LOBOS ALVA
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 18000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	4E3542CF-A330-4E3A-94EF-AABE0A47419C
Serie:	4E3542CF
Número del DTE:	2737851962
Acuse de recibido:	FCID202520250807T15:17:2106:004E3542CFA3304E3A94EFAABE0A47419C
Fecha de la consulta:	07/08/2025 15:25:22
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 07/08/2025 03:25:37 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	49760114
NOMBRE	ANDREA DEL CARMEN, LOBOS ALVA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

ANDREA DEL CARMEN, LOBOS ALVA
Nit Emisor: 49760114
ANDREA DEL CARMEN LOBOS ALVA
KILOMETRO 207 8 CASERÍO CHICHAIC RUTA COBAN A GUATEMALA, Coban, ALTA VERAPAZ
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7 GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4E3542CF-A330-4E3A-94EF-AABE0A47419C
Serie: 4E3542CF Número de DTE: 2737851962
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2025 15:17:20
Fecha y hora de certificación: 07-ago-2025 15:17:20
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP por el periodo comprendido del 01/08/2025 al 31/08/2025 según cumplimiento del contrato 049-2025	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	18,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2025 AL 31/08/2025, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

RENAP

M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2025

FECHA:	**31/08/2025**
Actividades del Mes:	**Del 01/08/2025 al 31/08/2025**
Nombre del contratista:	**Andrea del Carmen Lobos Alva**
Número de Contrato:	**49-2025**
Vigencia del Contrato:	**Del 06/01/2025 al 31/12/2025**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección Administrativa**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

2.- Actividad 1.2) Asesorar y brindar apoyo en la elaboración del Plan Operativo Anual (POA) del departamento de Servicios Generales

Se brindó asesoría y apoyo administrativo en la elaboración del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Servicios Generales, colaborando en la recopilación, organización y análisis de la información necesaria para la planificación de actividades y recursos. Se participó en la estructuración del cronograma de trabajo, definición de responsables y estimación de los requerimientos logísticos. Además, se verificó el cumplimiento de los lineamientos institucionales y se dio seguimiento a los plazos establecidos, facilitando la comunicación entre las distintas áreas involucradas y contribuyendo a una planificación eficiente y ordenada acorde a los objetivos del departamento y los lineamientos establecidos por RENAP.

3.- Actividad 1.3) Asesorar y brindar apoyo en la elaboración de la Memoria de Labores del Departamento de Servicios Generales

Se realizaron actividades de revisión, edición y mejora de la Memoria de Labores del Departamento de Servicios Generales, verificando la coherencia, redacción y presentación de los contenidos para asegurar la claridad y uniformidad del documento. Se consolidó la información proporcionada por las distintas áreas, se organizaron los datos por secciones temáticas y se incorporaron ajustes en el formato, estilo y diseño gráfico, con el fin de mejorar su presentación siguiendo los estándares institucionales, cumpliendo con los lineamientos establecidos para su publicación.

4.- Actividad 1.4) Asesorar y apoyar en el seguimiento de los expedientes que ingresen al Departamento de Servicios Generales, de conformidad a la asignación del jefe del Departamento

Se brindó asesoría y apoyo en el seguimiento de los expedientes que ingresaron al Departamento de Servicios Generales, conforme a la asignación realizada por el jefe del departamento. Las actividades incluyeron la verificación del estado y avance de cada trámite, la coordinación con las unidades responsables para la atención oportuna de los requerimientos, y el registro ordenado de las gestiones realizadas. Asimismo, se supervisó el cumplimiento de los plazos establecidos y se mantuvo una comunicación constante con las partes involucradas, asegurando una gestión eficiente, transparente y conforme a los procedimientos institucionales.

5.- Actividad 1.5) Definir estrategias para optimizar los recursos materiales, humanos y demás capacidad instalada en el Departamento de Servicios Generales

Se colaboró en la definición de estrategias orientadas a optimizar el uso de los recursos materiales, humanos y la capacidad instalada del Departamento de Servicios Generales. Entre las acciones realizadas se incluyen el análisis de los procesos operativos, la identificación de áreas de mejora y la propuesta de medidas para una distribución más eficiente de las tareas y recursos disponibles. Asimismo, se promovió la racionalización del uso de insumos, el fortalecimiento del trabajo en equipo y la reestructuración de funciones con base en las prioridades institucionales, contribuyendo a una mayor eficiencia operativa y al aprovechamiento integral de las capacidades del departamento.

7.- Actividad 1.7) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Servicios Generales, Subdirector Administrativo o el Director Administrativo, en relación a los servicios contratados, sus conocimientos y su experiencia

Se brindó apoyo en la edición y actualización de la matriz de continuidad y monitoreo de riesgo mensual, tanto en su versión priorizada como de portafolio, colaborando en la revisión de datos, organización de la información y ajuste de formatos según los lineamientos establecidos. Las actividades incluyeron la verificación de indicadores clave, validación de avances reportados por las áreas responsables y la integración de observaciones para asegurar la consistencia y claridad del documento. Asimismo, se contribuyó a mantener una trazabilidad efectiva de los riesgos identificados y de las acciones implementadas, fortaleciendo el seguimiento y la toma de decisiones informadas a nivel institucional.

Licda. Andrea del Carmen Lobos Alva

RENAP
Lic. Carlos Rolando Solares del Cid
Jefe de Servicios Generales
Dirección Administrativa
SEDE DEL RENAP, Guatemala, Guatemala

RENAP
Mgtr. César Osvaldo Aceytuno Aceytuno
Subdirector Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

RENAP
M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala