<b>Víctor Roberto Orellana Ca</b> Víctor Roberto de Jesús Orellana Ca	V SCHOOL STORM		CONT	URA DE PEQUEÑO RIBUYENTE Serie "B"
7a. avenida 10-53, zona 17 Residenciales del Norte Guatemala, Guatemala	man of the car	NIT: 1745871-4	DIA	00061  MES AÑO
CLIENTE: Registro Nacio	201	Personas	27	- 10 2017
DIRECCION: Calzada ho	osevel+13-	Ale Zona 7 Q	Sintema	lal
NIT: 5246905-0	D/	3	1 12 24	
DESCRIPCION				IMPORTE
Por Servicios Profe	sionales prest	ados at RFUAT	7 .	20,000
durante el periodo		2017 al 31/10/2		
segun compliment	o del contra	to 050-2017.		
. (/		Cancelad		
NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL	Munit bullion		TOTAL Q.	20 0000
Quetzales Veinte wil	auctiales	exactos		201000
	1			- /
Representaciones de Oriente: NIT: 249211-3 Tel.: 22	56-0976 Tel./Fax: 2255-1253 Resolu ORIGINAL : CLIENTI	ción 2017-5-223-1111 Serie "B" 50 J. del 51 al 10	00 del 11/01/2017 Vigent	e hasta 11/01/2019 S.A.T.
				· ·

Procede el pago de servicios profesionales según informe de actividades realizadas durante el periodo del OI 10/2017 a 131/10/2017 prestados a la susorita a entera satistacción.

Vo. Bo.

WWater BENAP

Licda. Pilar Cristina Yela Aguilar Director de Capacitación en Eurolones DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2017.

Fecha: 31 de octubre de 2017.

Actividades del Mes: del 01 de octubre de 2017 al 31 de octubre de 2017

Nombre del Contratista: Víctor Roberto de Jesús Orellana Cardona.

Número de Contrato: 050-2017

Vigencia del Contrato: Del 01 de agosto de 2017 al 31 de diciembre de 2017.

Rengión Presupuestario: 029 Otras remuneraciones de personal temporal".

Servicios: Profesionales.

Dirección quien Supervisa: Dirección de Capacitación.

 Actividad 1.2 Realizar análisis FODA del área de servicio y atención al usuario así como de seguridad con el propósito de identificar áreas a fortalecer por medio del programa de Capacitación Continua:

 Elaboración del análisis FODA del área de servicio y atención al usuario así como de seguridad.

 Entrega a la Dirección de Capacitación del análisis FODA del área de servicio y atención al usuario así como de seguridad.

2. Actividad 1.3 Ejecutar otras actividades que le sean asignadas por el Director de Capacitación:

 Elaboración y entrega a la Dirección de Capacitación del informe sobre la orientación realizada al personal del Registro Central de las Personas de los Departamentos de Guatemala y Sacatepéquez sobre "la seguridad en las Oficinas del RENAP".

 Elaboración y desarrollo de presentación sobre la orientación impartida al personal de la Dirección de Capacitación sobre el tema "Protocolo de Seguridad para el Acceso al Centro de Impresión –CIM- Zona 12 del RENAP".

Elaboración y desarrollo de la presentación sobre "Los Derechos Humanos" dirigida a Operadores Registrales del Departamento del Registro Civil de las Personas y para el personal del Departamento de Atención y Servicio al Usuario, ambos Departamentos correspondientes al Registro Central de las Personas.

K White Marie Cardona Victor Roberto de Jesús Orellana Cardona

Licda. Pilar Cristina Yela Agullar Director de Cepecitación en Funciones DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN

Vo.Bo. <u>Sode Cantral RENAP, Guatemala, Guatemala /</u>
Licenciada Pilar Cristina Yela de Villatoro
Directora de Capacitación en Funciones
Dirección de Capacitación