

50

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/02/2024 10:06:56
Emisor:	96146435 - ANA CECILIA GUADALUPE, ORELLANA DELGADO
Establecimiento:	1 - ANA CECILIA GUADALUPE ORELLANA DELGADO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	33B10C99-9E7D-41C6-934E-A99FB64ACB09
Serie:	33B10C99
Número del DTE:	2659008966
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202420240215T10:06:5706:0033B10C999E7D41C6934EA99FB64ACB09
Fecha de la consulta:	15/02/2024 10:24:11

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

NA CECILIA GUADALUPE, ORELLANA DELGADO
it Emisor: 96146435
NA CECILIA GUADALUPE ORELLANA DELGADO
OULEVARD RAFAEL LANDIVAR 16-68 COLONIA JACARANDAS DE
AYALA, zona 16, Guatemala, GUATEMALA
IT Receptor: 52469050
ombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
33B10C99-9E7D-41C6-934E-A99FB64ACB09
Serie: 33B10C99 Número de DTE: 2659008966
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 29-feb-2024 10:06:56
Fecha y hora de certificación: 15-feb-2024 10:06:56
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante periodo comprendido 01/02/2024 al 29/02/2024 según cumplimiento contrato No.050-2024 CANCELADO	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



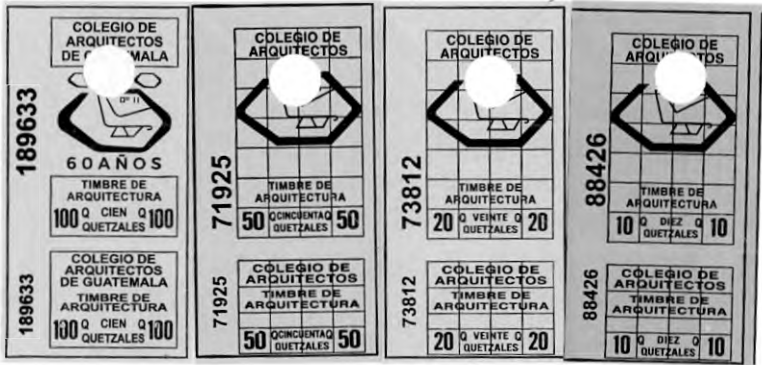
[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2024 AL 29/02/2024, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

F. 
Arq. Ana Cecilia Guadalupe Orellana Delgado

Vo.Bo. 
F. 
Lc. Julio Adán Trélez Aguilár
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	
AÑO 2024	
FECHA:	29/02/2024
ACTIVIDADES DEL PERIODO	01/02/2024 AL 29/02/2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ANA CECILIA GUADALUPE ORELLANA DELGADO
NÚMERO DE CONTRATO:	050-2024
VIGENCIA DEL CONTRATO:	03/01/2024 al 31/12/2024
REGLÓN PRESUPUESTARIO:	029 (otras remuneraciones de personal temporal)
SERVICIOS:	PROFESIONALES
DIRECCIÓN QUE SUPERVISA:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

ACTIVIDADES REALIZADAS

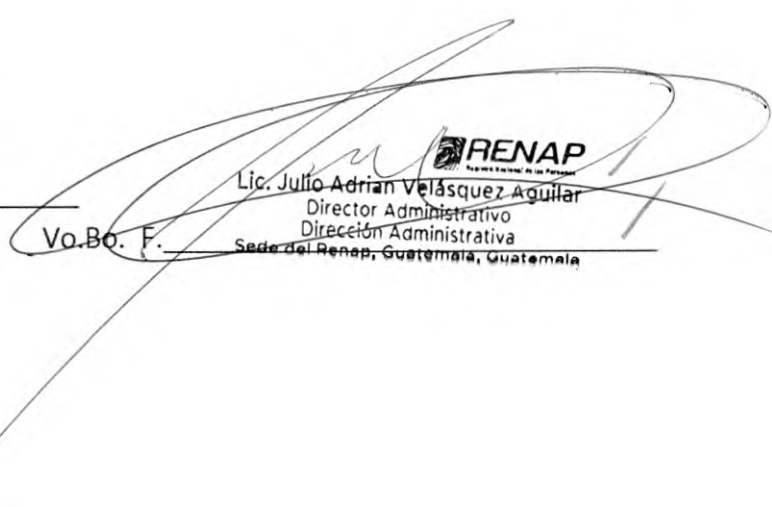
1.3 Brindar apoyo en la elaboración de propuestas de diseño para traslado de inmuebles, para el funcionamiento de las oficinas registrales de la institución. Se elaboró; levantamiento del espacio físico propuesto para la ampliación, de Auditoria Interna en segundo nivel de la Oficina Registral No.188 Plaza FPK, Ciudad de Guatemala, Guatemala. Como el diseño arquitectónico y organización espacial para la adecuación del espacio de trabajo del personal como del mobiliario en modelo 3D SketchUp. Se adjuntaron archivos de modificación en formato SketchUp FILE en carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.
Apoyar en el levantamiento de espacios físicos en los inmuebles propuestos para 1.5 instalaciones de oficinas del RENAP a nivel nacional. Se realizaron tres propuestas de diseño para la ampliación, de Auditoria Interna en segundo nivel de la Oficina Registral No.188 Plaza FPK, Ciudad de Guatemala, Guatemala. Se entregaron planos en Auto Cad, Metraje de áreas en Excel y plano en PDF a Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos con copia a Dibujante Auxiliar.
1.7 Apoyar en la elaboración de planos para análisis de propuestas, cuantificación de materiales a utilizar y diseño de instalaciones eléctricas y de fuerza. Se elaboró; planos correspondientes para el espacio físico sobre propuesto para la ampliación, de Auditoria Interna en segundo nivel de la Oficina Registral No.188 Plaza FPK, Ciudad de Guatemala, Guatemala. Se entregó planos impresos y planos digitales en PDF (plano arquitectónico, plano acotado, plano de muros nuevos, plano de fuerza, plano de iluminación y plano de señalización) a Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos con copia a Dibujante Auxiliar. Se adjuntaron todos los planos con sus archivos de modificación (editables) en formato LayOut FILE en la carpeta compartida de Proyectos RENAP del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos.
1.9 Otras actividades que se le sean asignada por el Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos, Subdirector o Director Administrativo o relación a los servicios contratados. Se apoyó en la realización de formato de Dictamen Técnico DA-SA-DMSB-0015-2024 Ciudad

Se apoyó en la realización de oficio DA-3573-2023 sobre propuestas de ampliación, de Auditoria Interna en segundo nivel de la Oficina Registral No.188 Plaza FPK, Ciudad de Guatemala, Guatemala.

F. 
Arq. Ana Cecilia Guadalupe Orellana Delgado.

F. 
Ing. Erwin Alfredo Izquierdo Oliva
Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos
Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos
Dirección Administrativa

Vo.Bo. F.



Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala