

Carlos Alberto Quintana Galindo

CARLOS ALBERTO QUINTANA GALINDO
34 Calle 19-91 Zona 12 Villa Sol,
Guatemala, Guatemala.

NIT.: 16540352

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE A

Nº 000006

16

NOMBRE: Registro Nacional de las Personas

DIA 28 MES 11 AÑO 2017

DIRECCION: Calzada Roosevelt 13-46, zona 7 Guatemala

NIT.: 5246905-0

CANTIDAD	DESCRIPCION	TOTAL
	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01 al 30 de septiembre de 2017 según cumplimiento de contrato número 051-2017.	Q20,000.00
	Cancelado	

TOTAL EN LETRAS: Veinte mil quetzales exactos

TOTAL Q 20,000.00

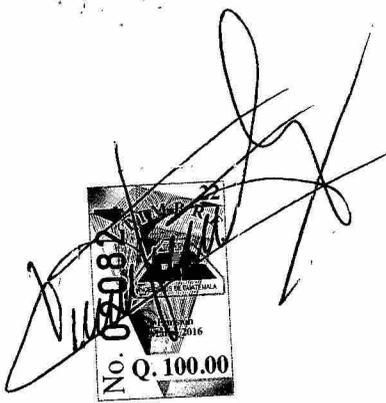
AUT.SEG.RES. 2017-1-61-37617 DEL 16-10-2017. DEL 001 AL 020 / IMPRENTA Y SERVICIOS RUIZ M.J.
Calz. Roosevelt. 14-82 Zona 7, C.C. Galería Primma, 1 Nivel, Kiosco 36, Guatemala | Guatemala. Tel. 2474-2120, Nit: 1824713K

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE NO GENERA CREDITO A DERECHO FISCAL ORIGINAL: CLIENTE • DUPLICADO: CONTABILIDAD
FECHA DE VENCIMIENTO: 16/10/2018

Rayón: Procede el pago de servicios profesionales según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01 al 30 de septiembre de 2017, prestado al suscrito a entera satisfacción. ---

V. B. -

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Ing. Amán Benjamín Cus Hernández
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2017

FECHA: 30 de Septiembre 2017
ACTIVIDADES DEL MES: Del 01/09/2017 al 30/09/2017
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Carlos Alberto Quintana Galindo
NUMERO DE CONTRATO: 051-2017
VIGENCIA DEL CONTRATO: 09 de Agosto del 2017 al 31 de Diciembre del 2017
REGLON PRESUPUESTARIO: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
SERVICIOS: Profesionales
DIRECCION QUIEN SUPERVISA: Dirección de Informática y Estadística

ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1.1 Asesorar sobre el proceso de análisis estadístico y desarrollo de reportes.
- 1.4 Asesorar para el mejoramiento de la gestión de recursos tecnológicos.
- 1.7 Efectuar cualquier asesoramiento que requiera en materia informática

Se brindó asesoría a la Dirección de Informática en el departamento de desarrollo de sistema, para mejorar el control de los archivos xml de las solicitudes de documento personal de identificación, concluyendo en realizar un registro de resguardo previo, que permita una bitácora de encabezado y una instantánea del xml en caso de requerir una recuperación inmediata.

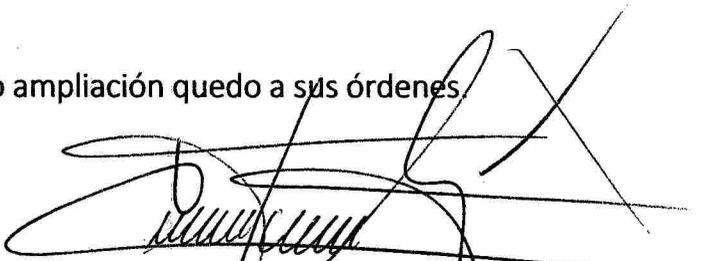
Se brindó asesoría de forma verbal al sub-director de servicios críticos de la Dirección de Informática en cuanto a la capacidad física del área del centro de datos primario biográfico ubicado en oficinas centrales para el caso de albergar más equipos, concluyendo en la posibilidad de evaluar tanto la estructura en su capacidad de carga, espacio y de los recursos actuales de apoyo sistemas de enfriamiento y de energía.

Se brindó asesoría de forma verbal al sub-director de servicios críticos de la Dirección de Informática en cuanto a la generación de reporte estadístico periódico de reimpresión de documentos de identificación, concluyendo en ampliar la descripción de los indicadores del informe o evaluar la condición de temporalidad, para que al realizar la interpretación estadística se considerara los datos del periodo requerido.

Se brindó asesoría a la Dirección de Informática en el departamento de infraestructura, con el objeto de realizar una transferencia de conocimiento, sobre los procesos informáticos del área.

Se brindó asesoría a la Dirección de Informática en el departamento de desarrollo de sistemas, en cuanto a la elaboración de un modelo que incorpore mejoras al informe estadístico de impresión de dpi, de las fases que conlleva la etapa enviado a impresión.

Para cualquier duda o ampliación quedo a sus órdenes.


Ing. Carlos Alberto Quintana Galindo

Vo. Bo.


Ing. Aman Benjamín C. Hernández
Director de Informática y Estadística en Funciones
Dirección de Informática y Estadística

