

# EDWIN ENRIQUE DIAZ RIVERA

Edwin Enrique Díaz Rivera

5a. Avenida 20-36, Zona 5 Primero de Julio  
Mixco, Guatemala

FACTURA Serie "A"

Nº 0119

Nit: 708307-5

Señor:	Registro Nacional de las Personas
Dirección:	Calle 13-16 Zona 7
Teléfono:	Nit: 5246905-0
DA	26
MESES	09
ANOS	2018

Cant.	Descripción	TOTAL
	Por servicios técnicos y por todos el tiempo durante el periodo comprendido del 01/09/2018 al 30/09/2018 según cumplimiento al Contrato No. 052-2018	20,000.00
	<i>[Handwritten Signature]</i>	
	<i>[Handwritten Signature]</i>	
	SUJETO A RETENCION DEFINITIVA	
	TOTAL EN LETRAS: <i>Veinte mil quinientos</i>	TOTAL Q. 20,000.00

*Prácticamente: Proceder al pago de servicios técnicos según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/09/2018 al 30/09/2018 prestado al suscrito a entera satisfacción.*

*[Handwritten Signature]*  
**RENAP**  
 MSc. Enrique Octavio Alonzo Acerituro  
 Director Ejecutivo  
 Registro Nacional de las Personas - RENAP.  
 Guatemala, Guatemala

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**FECHA:** 30 de septiembre de 2018  
**Actividades del mes:** Del 01/09/2018 al 30/09/2018  
**Nombre del Contratista:** Edwin Enrique Diaz Rivera  
**Número de Contrato:** 052-2018  
**Vigencia del Contrato:** Del 02/01/2018 al 31/12/2018  
**Renglón Presupuestario:** 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"  
**Servicios:** Técnicos  
**Dirección que supervisa:** Dirección Ejecutiva

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

**1. Actividad 1.1) Apoyar en la revisión de los documentos previo entrega a la Contraloría General de Cuentas**

**Descripción:**

Atención de Requerimientos de Información del equipo de auditoría de la Contraloría General de Cuentas que están realizando Auditoría Financiera y de Cumplimiento al Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al período comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2018, de conformidad con el Nombramiento No. DAS-04-0046-2018 de fecha 21 de agosto de 2018.

**2. Actividad 1.2) Asesorar para la ejecución del presupuesto de la institución**

**Descripción:**

\* Análisis y revisión del informe de Ejecución Física y Financiera del Convenio de Cooperación Técnica No reembolsable ATN/II-13911-GU, Fortalecimiento Institucional del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, Banco Interamericana de Desarrollo -BID-, correspondiente al mes de agosto de 2018.

**3. Actividad 1.3) Asesorar para la ejecución del presupuesto vigente de la institución**

**Descripción:**

\* Análisis y revisión de la Ejecución Presupuestaria de la Institución.

\* Análisis y revisión de la Ejecución Presupuestaria registrada en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- de la Dirección Superior de la Institución, durante el período comprendido del 01 de enero al 03 de septiembre de 2018.

\* Análisis y revisión de la Ejecución Presupuestaria registrada en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- de la Dirección Ejecutiva de la Institución, durante el período comprendido del 01 de enero al 03 de septiembre de 2018.

\* Revisión y traslado del cuadro de asistencia de los Señores Miembros del Consejo Consultivo, para que se realicen las gestiones necesarias para el proceso de pago de Dietas, correspondientes al mes de agosto de 2018.

**4. Actividad 1.7) Otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva relacionadas con la asesoría contratada:**

**Descripción:**

\* Análisis y revisión del listado de los pagos efectuados del grupo 0, los cuales corresponden al mes de agosto de 2018, previo a ser dados a conocer a Dirección Ejecutiva.

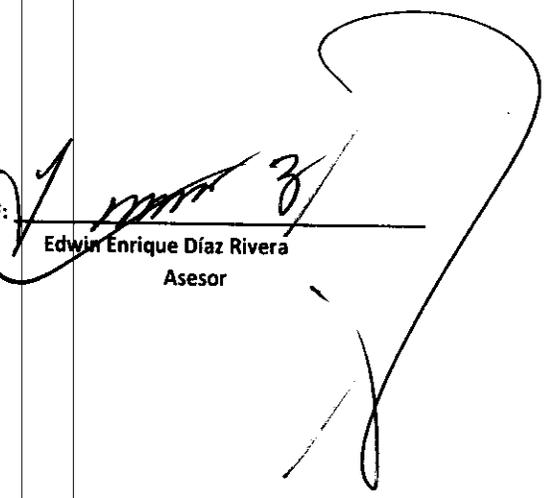
\* Traslado y revisión del Informe de Avance Físico y Financiero Presupuestario del Plan Operativo Anual 2018 del Registro Nacional de las Personas, correspondientes al mes de julio 2018.

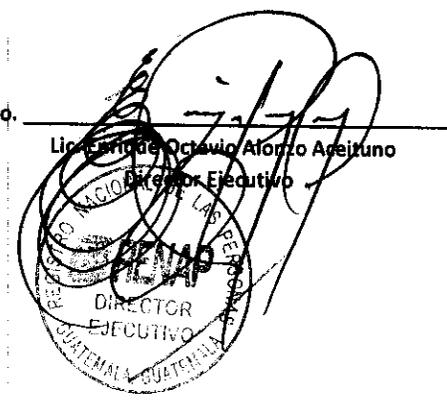
\* Revisión y solicitud al Ministerio de Finanzas Públicas para que los recursos asignados en la fuente de financiamiento 61 "Donaciones Externas", se sustituyan por fuente de financiamiento 11 "Ingresos Corrientes", con la finalidad que puedan ser utilizados en gastos de funcionamiento de la institución.

\* Traslado de copia de los informes de auditoría a las diferentes direcciones administrativas, derivado de las auditorías realizadas por Auditoría Interna, para que se proceda a realizar las gestiones necesarias para cumplir con las recomendaciones dadas por auditoría interna y se enteren de los resultados de la auditoría realizada a la unidad a su cargo.

\* Se analizó y revisó la Tercera modificación al Plan Operativo Anual 2018 de la institución para ser trasladada a los Señores Miembros del Directorio para su consideración y aprobación.

\* Análisis y traslado de respuesta de las direcciones administrativas en las cuales indican sobre las gestiones realizadas para cumplir con las recomendaciones de Auditoría Interna, derivado de las auditorías realizadas por dicha unidad.

F:   
Edwin Enrique Díaz Rivera  
Asesor

Vo. Bo.   
Lic. Erick de Octavio Alonzo Aceituno  
Director Ejecutivo  
