



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1721060935938

Fecha de Generación:
Jul 15, 2024, 10:28 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2024 12:31:00
Emisor:	9552928
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS JURIDICOS SAUCEDO.
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 25000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	43F1E4A8-7D73-4D8A-BDAB-71EF44BF7F9C
Serie:	43F1E4A8
Número del DTE:	2104708490
Acuse de recibido:	FCID202420240712T12:31:0006:0043F1E4A87D734D8ABDAB71EF44BF7F9C
Fecha de la consulta:	15/07/2024 10:28:28
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 15/07/2024 10:43:23



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9552928
NOMBRE	EDWEAR JIMMIE, SAUCEDO MELGAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Factura

EDWEAR JIMMIE, SAUCEDO MELGAR
Nit Emisor: 9552928
SERVICIOS JURIDICOS SAUCEDO.
4 AVENIDA 9-65 COLONIA PANORAMA, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
43F1E4A8-7D73-4D8A-BDAB-71EF44BF7F9C
Serie: 43F1E4A8 Número de DTE: 2104708490
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 12:31:00
Fecha y hora de certificación: 12-jul-2024 00:31:00
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/07/2024 al 31/07/2024 según cumplimiento del contrato 054-2024	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

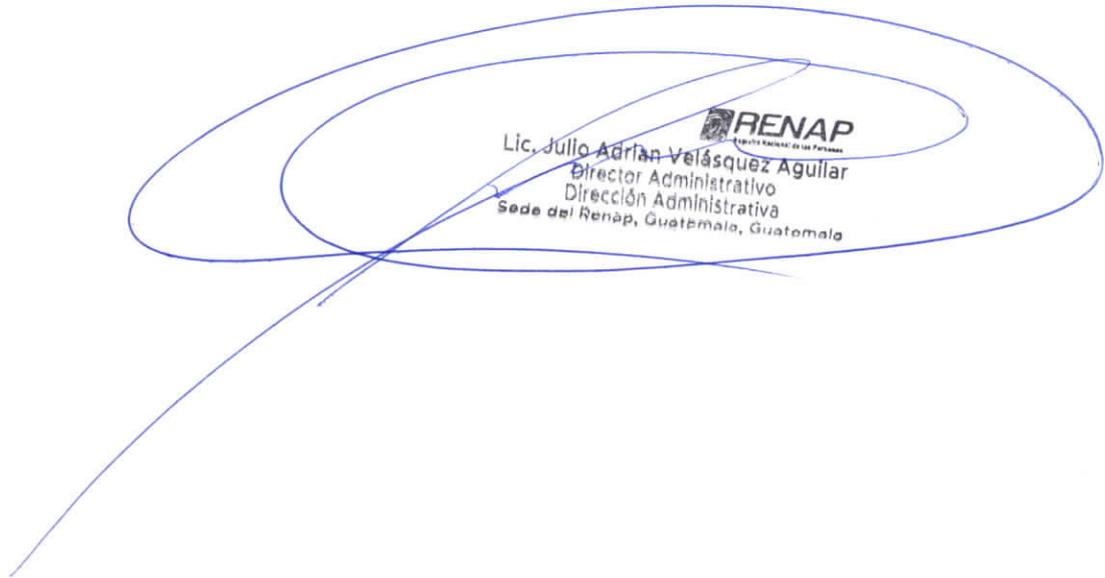
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2024 AL 31/07/2024, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



Lic. Julio Adrián Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

RENAP
REPUBLICA NACIONAL DE GUATEMALA

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.**

FECHA:	31/07/2024
Actividades del Mes:	Del 01/07/2024 al 31/07/2024
Nombre del contratista:	EDWEAR JIMMIE SAUCEDO MELGAR
Número de Contrato:	054-2024
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-**Actividad 1.1)** Asesorar y brindar apoyo en la revisión de los borradores de contratos y actas administrativas previo a firma de la Dirección Administrativa

Asesore y Apoye a la dirección en revisión de contratos y actas administrativas durante el mes correspondiente.

2.- **Actividad 1.2)** Asesorar y brindar apoyo en la verificación para que los informes de los diferentes Departamentos de la Dirección Administrativa contengan información confiable y objetiva, previo ser trasladados a otras direcciones

Apoye en la verificación de informes dirigidos a departamento de la Dirección administrativa realizados en el mes correspondiente.

3.- **Actividad 1.3)** Presentar propuesta de mejoras y cambios a los procedimientos con el fin de que los resultados de la dirección administrativa y sus dependencias sean eficientes

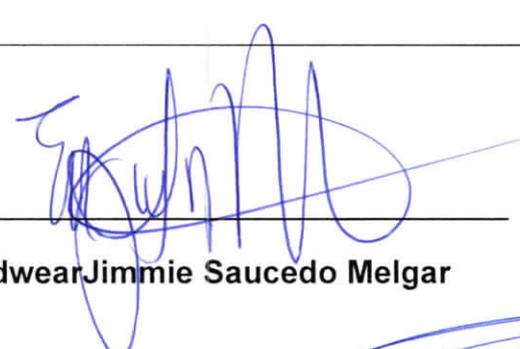
Presente propuesta para eficientar trabajo de la Dirección Administrativa durante el mes correspondiente.

4.-**Actividad 1.4)** Atender consultas del personal que lo solicite, tanto por la vía telefónica como personalmente

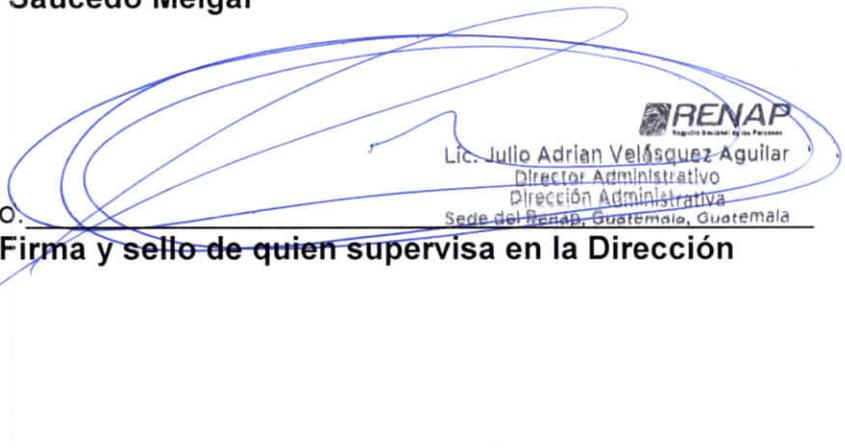
Atendí consultas de personal vía telefónica y en forma personal en el mes correspondiente.

5.-**Actividad 1.5)** Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Administrativa en relación a los servicios contratados.

F


Edwear Jimmie Saucedo Melgar

Vo. Bo.


Firma y sello de quien supervisa en la Dirección


Lic. Julio Adrian Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala