

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/06/2021 10:35:27
Emisor:	12758868 - EDGAR ANTONIO, LÓPEZ ALDANA
Establecimiento:	2 - EDGAR ANTONIO LOPEZ ALDANA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	BD4E98CE-DC65-4DE8-A945-A34E99D73AB0
Serie:	BD4E98CE
Número del DTE:	3697626600
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210610T10:35:2806:00BD4E98CEDC654DE8A945A34E99D73AB0
Fecha de la consulta:	10/06/2021 13:58:30

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

EDGAR ANTONIO, LÓPEZ ALDANA
 Nit Emisor: 12758868
 EDGAR ANTONIO LOPEZ ALDANA
 MANZANA H LOTE 4 LINDA VISTA 3 CIUDAD QUETZAL, San Juan
 Sacatepequez, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 BD4E98CE-DC65-4DE8-A945-A34E99D73AB0
 Serie: BD4E98CE Número de DTE: 3697626600
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 29-jun-2021 10:35:27
 Fecha y hora de certificación: 10-jun-2021 10:35:27
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/06/2021 al 30/06/2021, según cumplimiento de contrato 055-2021	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
CANCELADO							
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

[Handwritten Signature]

Datos del certificador
 Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/06/2021 AL 30/06/2021, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.


Dra. Heidi Lorena Meigar Reyna
Comunicación Social
Dirección Ejecutiva
Registro Nacional de las Personas - RENAP
Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
JUNIO, AÑO 2021**

FECHA:	30/06/2021
Actividades del Mes:	DEL 01/06/2021 AL 30/06/2021
Nombre del contratista:	Edgar Antonio López Aldana
Número de contrato:	055-2021
Vigencia del contrato:	DEL 04/01/2021 AL 31/12/2021
Renglón presupuestario	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES DE MES JUNIO DE 2021
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1. Actividad 1.1 Apoyo a la cobertura de actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos del Renap e interinstitucionales en cualquier lugar de territorio nacional, donde sea asignado.**
 - A. Apoyo en la documentación por medio de vídeo para la recepción de ofertas para la "Adquisición de decodificador para estación de monitoreo de sistema de alarma para RENAP".
 - B. Apoyo en la documentación por medio de video para la recepción de ofertas para el "Fletes para el traslado de insumos de almacén a los centros de impresión regionalizado del RENAP".
 - C. Apoyo en la documentación por medio de video para la recepción de ofertas para el "Adquisición de camiones con furgón para el RENAP".
 - D. Apoyo en documentación por medio de vídeo durante el proceso de mantenimiento para las impresoras de DPI en la Dirección de Procesos ubicadas en la zona 7 y en la zona 12.
 - E. Apoyo en la grabación de video de los programas de "Renap Online".
 - F. Apoyo en la grabación de video para transmitir el noticiero por medio del lenguaje de señas.
 - G. Apoyo en la grabación de video para los enlaces informativos que sirven para el programa "Inforenapgt".
 - H. Apoyo en la grabación de video para nota informativa relacionada a la toma de datos de los usuarios.
 - I. Apoyo en la grabación de video para nota informativa relacionada a las medidas de seguridad que hay en RENAP para evitar contagios.

- 2. Actividad 1.2 Apoyo en la redacción de documentos periodísticos y herramientas periodísticas, relacionadas con los actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos del Renap e interinstitucionales que realice.**
 - A. Redacción de dos informes con relación a la divulgación que se hace en las redes sociales sobre la campaña de "Renovación del DPI".
 - B. Redacción de dos informes con relación a la divulgación que se hace en redes sociales sobre "Las medidas de seguridad que tiene el DPI".
 - C. Redacción de informe para la realización del Plan Operativo Anual (POA) con respecto a la información que se brinda a los medios de comunicación social por medio de la vocería de Renap.

- D. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Rodolfo Galeotti".
- E. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el Guatemalteco que deja huella: "Ana Sofía Gómez".
- F. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el Guatemalteco que deja huella: "Domingo Bethancurt".
- G. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Antonia Clementina Matos".
- H. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Gisela Morales".
- I. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Jaime Viñals".
- J. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Rigoberta Menchú".
- K. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a las medidas de seguridad del DPI.
- L. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a certificaciones emitidas durante el primer cuatrimestre.
- M. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a prevención durante la pandemia en RENAP.
- N. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación envío de mensajes de texto para recoger el DPI.
- O. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la aplicación de RENAPSE y su uso para facilitar trámites.
- P. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a las funciones que tiene RENAP de manera institucional.
- Q. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a los 12 años que tiene vigencia el DPI.
- R. Redacción de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a los DPI solicitados de enero a mayo.
- S. Redacción de guión para el programa Inforenapgt edición número 187.

3. Actividad 1.3 Proponer y desarrollar contenidos para socialización en las redes sociales.

- A. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Rodolfo Galeotti"., para su socialización en las redes sociales.
- B. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el Guatemalteco que deja huella: "Ana Sofía Gómez", para su socialización en las redes sociales.
- C. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el Guatemalteco que deja huella: "Domingo Bethancurt", para su socialización en las redes sociales.
- D. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Antonia Clementina Matos", para su socialización en las redes sociales.
- E. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Gisela Morales", para su socialización en las redes sociales.

- F. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Jaime Viñals", para su socialización en las redes sociales.
- G. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Rigoberta Menchú", para su socialización en las redes sociales.
- H. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a las medidas de seguridad del DPI, para su socialización en las redes sociales.
- I. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a certificaciones emitidas durante el primer cuatrimestre, para su socialización en las redes sociales.
- J. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a prevención durante la pandemia en RENAP, para su socialización en las redes sociales.
- K. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a envío de mensajes de texto para recoger el DPI, para su socialización en las redes sociales.
- L. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación la aplicación de RENAPSE y su uso para facilitar trámites, para su socialización en las redes sociales.
- M. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a las funciones que tiene RENAP de manera institucional, para su socialización en las redes sociales.
- N. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a los 12 años que tiene vigencia el DPI, para su socialización en las redes sociales.
- O. Desarrollo de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a los DPI solicitados de enero a mayo, para su socialización en las redes sociales.

4. Actividad 1.4 Asesoría en la creación de herramientas comunicacionales internas y externas.

- A. Asesoría para la creación y socialización de notas informativas para personal interno y para las redes sociales.

5. Actividad 1.5 Asesoría en comunicación y protocolo y en la organización de actividades, eventos y proyectos de Renap e interinstitucionales.

- A. Asesoría en colocación de equipo de sonido y audio para la realización de los programas semanales de "Inforenapgt".
- B. Asesoría en la redacción de información para los videos relacionados con campañas internas de comunicación y notas informativas de Renap como "La guía de atención al usuario por parte de personal de RENAP".
- C. Asesoría para la realización de video en el cual se plasme el protocolo que se utiliza en RENAP para la atención a usuarios.

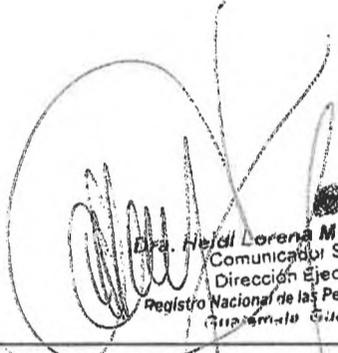
- 6. Actividad 1.6 Apoyo en grabaciones de audios, toma de fotografías y videos en general, durante actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos de Renap e interinstitucionales.**
- A. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el personaje de la semana: "Rodolfo Galeotti".
 - B. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el Guatemalteco que deja huella: "Ana Sofía Gómez".
 - C. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Domingo Bethancurt".
 - D. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Antonia Clementina Matos".
 - E. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Gisela Morales".
 - F. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Jaime Viñals".
 - G. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt sobre el guatemalteco que deja huella: "Rigoberta Menchú".
 - H. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a certificaciones emitidas durante el primer cuatrimestre.
 - I. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a prevención durante la pandemia en RENAP.
 - J. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a envío de mensajes de texto para recoger el DPI.
 - K. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a la aplicación de RENAPSE y su uso para facilitar trámites.
 - L. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a las funciones que tiene RENAP de manera institucional.
 - M. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a los 12 años que tiene vigencia el DPI.
 - N. Locución de nota informativa para el noticiero Inforenapgt con relación a los DPI solicitados de enero a mayo.
 - O. Apoyo en la documentación por medio de video para la recepción de ofertas para la "Adquisición de camiones con furgón para el RENAP".
 - P. Apoyo en la documentación por medio de video para la recepción de ofertas para el "Adquisición de decodificador para estación de monitoreo de sistema de alarma para RENAP".
 - Q. Apoyo en la documentación por medio de video para la recepción de ofertas para el "Fletes para el traslado de insumos de almacén a los centros de impresión regionalizado del RENAP".
 - R. Apoyo en documentación de video en entrevistas realizadas con medios de comunicación con toma de fotografías y video.
 - S. Apoyo en la grabación de video de dos programas de "Renap Online".
 - T. Apoyo en la grabación de video para transmitir el noticiero por medio del lenguaje de señas.
 - U. Apoyo en la grabación de video para los enlaces informativos que sirven para el programa "Inforenapgt".
 - V. Apoyo en la grabación de video para nota informativa relacionada a a la toma de datos de los usuarios.

- W. Apoyo en la grabación de video para nota informativa relacionada a las medidas de seguridad que hay en RENAP para evitar contagios.
- 7. Actividad 1.7 Apoyo en colocación de sonido, imagen institucional y otros que sean requeridos durante actos protocolarios, actividades, eventos y proyectos de Renap e interinstitucionales.**
- A. Apoyo en colocación de equipo de sonido y audio para la realización de los programas semanales de "Inforenaptg".
 - B. Apoyo en la redacción de videos relacionados con información para campañas internas de comunicación y notas informativas de Renap.
- 8. Actividad 1.8 Sugerir el estilo y ortografía de artículos, presentaciones y documentos a publicar.**
- A. Revisión de ortografía y redacción en vídeos que se realizan en el Departamento de Comunicación Social de RENAP, por solicitud de departamentos internos.
- 9. Actividad 1.11 Apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador.**
- A. Apoyo en información a los medios de comunicación relacionada con horarios y lugares de atención de RENAP, así como de los servicios que presta el Registro Nacional de las Personas.
- 10. Actividad 1.12 Apoyar en entrevistas con medios de comunicación internas y externas.**
- A. Apoyo en entrevistas con medios de comunicación tales como Noti7, TN23, Guatevisión, Canal Antigua, Telediario, TVAzteca, Nuevo Mundo y emisoras radiales.
- 11. Actividad 1.15 Apoyar con la toma de fotografías y su edición para envío por Whatsapp a periodistas.**
- A. Apoyo en toma de fotografías en entrevistas de notas informativas generadas por el departamento de Comunicación, las cuales son utilizadas para ser enviadas a los periodistas para su difusión por medio de WhatsApp.
- 12. Actividad 1.17 Proponer la redacción de informes solicitados de entrega quincenal.**
- A. Redacción de dos informes con relación a la divulgación que se hace en redes sociales sobre la campaña de "Renovación del DPI".
- 13. Actividad 1.18 Proponer la redacción de informes solicitados de entrega mensual.**
- A. Redacción de dos informes con relación a la divulgación que se hace en las redes sociales sobre "Las medidas de seguridad que tiene el DPI".

14. Actividad 1.20 Otras actividades que le sean solicitadas en relación a los servicios contratados.

- A. Reuniones de planificación de trabajo con el equipo de Comunicación Social en las cuales se detallaron los temas a tratar durante los noticieros de Inforenapgt y el contenido del mismo.
- B. Coordinación de planificación para proporcionar información con relación al Plan Operativo Anual.
- C. Reunión de planificación para la creación de un vídeo en el cual se plasme el protocolo que se utiliza en RENAP para la atención a usuarios.
- D. Colaboración para ir a dejar documentos al Diario de Centroamérica para publicaciones oficiales de acuerdos de directorio de RENAP.

F. 
 Edgar Antonio López Aldana

Vo.Bo. 
Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicación Social
Dirección Ejecutiva
 Registro Nacional de las Personas -RENAP-
 Guatemala, Guatemala