



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)
EMISIÓN

Fecha Emisión: 28/02/2022 10:17:38
Emisor: 41524861 - PABLO, PRADO ESTRADA
Establecimiento: 1 - LIC. PABLO PRADO
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total: GTQ 25,000
No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: 9355E0E5-61EC-418E-8772-B39A10F2A75E
Serie: 9355E0E5
Número del DTE: 1642873230

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202220220211T10:17:3906:009355E0E561EC418E8772B39A10F2A75E
Fecha de la consulta: 11/02/2022 10:20:32

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

PABLO, PRADO ESTRADA
 Nit Emisor: 41524861
 LIC. PABLO PRADO
 5 CALLE 5-12 zona 8. Mixco. GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 9355E0E5-61EC-418E-8772-B39A10F2A75E
 Serie: 9355E0E5 Número de DTE: 1642873230
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 28-feb-2022 10:17:38
 Fecha y hora de certificación: 11-feb-2022 10:17:38
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Prestados al RENAP, durante el Periodo del 01/02/2022 al 28/02/2022, según Contrato No. 055-2022	25,000.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

[Handwritten signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: Procede el pago de servicios profesionales , según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/02/2022 al 28/02/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción



Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede Central, RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022**

FECHA:	28/02/2022
Actividades del Mes:	Del 01/02/2022 al 28/02/2022
Nombre de contratista:	Pablo Prado Estrada
Número de Contrato:	055-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. **Actividad 1.1) Asesorar las gestiones de actualización de conocimientos para fortalecer el sistema de la Carrera Registral.**
 - Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación.
 - Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP.
 - Revisión y análisis de documentos.
 - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos relacionados con la presente actividad.
 - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.
2. **Actividad 1.2) Asesorar y apoyar en la integración de la información que sea solicitada a la Dirección de Capacitación por parte de la Auditoría Interna del RENAP y de la Contraloría General de Cuentas.**
 - Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación.
 - Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP.
 - Revisión y análisis de documentos.
 - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos relacionados con la presente actividad.
 - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.
3. **Actividad 1.3) Asesorar y apoyar en la actualización y elaboración de guías y manuales de la Dirección de capacitación.**
 - Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación.
 - Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP.
 - Revisión y análisis de documentos.
 - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos relacionados con la presente actividad.
 - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.

4. Actividad 1.4) Asistir a reuniones coordinadas por la Dirección de Capacitación donde se requiera su participación, así como seguimiento al cronograma de actividades de la misma.

- Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación.
- Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP.
- Revisión y análisis de documentos.

5. Actividad 1.5) Brindar apoyo en la elaboración de Diagnóstico de necesidades de Capacitación -DNC-.

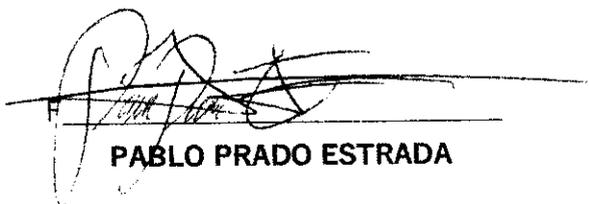
- Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación.
- Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP.
- Revisión y análisis de documentos.
- Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos relacionados con la presente actividad.
- Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.

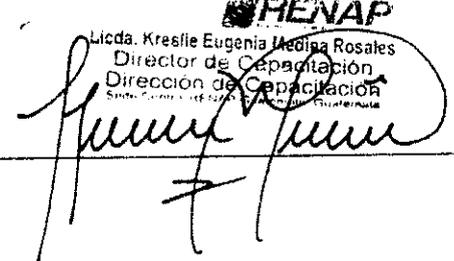
6. Actividad 1.6) Brindar apoyo en la elaboración del Plan de Capacitación Anual.

- No se realizaron gestiones sobre este rubro.

7. Actividad 1.7) Realizar otras actividades que a criterio del Director de Capacitación sean asignadas en relación a los servicios contratados dentro del ámbito de sus conocimientos y experiencias.

- Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación.
- Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP.
- Revisión y análisis de documentos.
- Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos asignados por el Director de Capacitación.
- Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.


PABLO PRADO ESTRADA


RENAP
 Lidia Kreslie Eugenia Medina Rosales
 Director de Capacitación
 Dirección de Capacitación
 Sistema General de Capacitación del Poder Judicial Guatemalteco
 Vo.Bo.