

# OLDA CARINA HERNANDEZ VASQUEZ

LICENCIADA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS  
Colegiada 16,114

OLDA CARINA HERNANDEZ VASQUEZ

Carretera a Chinautla Km: 4 5 564, Zona 2, San Angel 4  
Chinautla, Guatemala

NIT: 2625935-4

FACTURA SERIE A

N° 000163

DIA	MES	AÑO
27	04	2018

Nombre: Registro Nacional de las Personas  
 Dirección: República Roosevelt 13-46 zona F. Guatemala  
 NIT: 5246905-0

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR
	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/04/2018 al 30/04/2018 según cumplimiento de contrato No. 056-2018	Q 15,000.00
	<u>Olinda Hernández Vasquez</u> <u>Cancelado</u>	
Total en letras: <u>Quince mil quetzales 00/100</u>		TOTAL Q. <u>15,000.00</u>

Resolución No. 2018-1-61-18354 de fecha: 18-01-2018. VENGE: 17-01-2020.  
Imp. JERHOVA JIREH NIT. 411669-0 del 151 al 250

ORIGINAL: CLIENTE. \* DUPLICADO: CONTABILIDAD

SUJETO A RETENCION DEFINITIVA

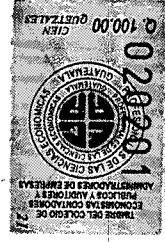
Razón: Procedo al pago de OLGA CARINA ESCOBAR ACIO  
servicios profesionales, según  
informes de actividades realizadas

durante el periodo comprendido  
del 01/04/2018 al 30/04/2018 prestado

al suscrito a entera satisfacción.

V.B. ~~FRANJA~~  
1  
Sr. César David San Dardón  
Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social  
Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social  
Sede Central RENAR/ Guatemala, Guatemala

Licenciado César David  
San Dardón



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**  
**AÑO 2018**

Fecha:	30 de abril 2018
Actividades del mes:	01/04/2018 al 30/04/2018
Nombre del contratista:	Licenciada Oida Carina Hernández Vásquez
Número de Contrato:	056-2018
Vigencia del Contrato:	Del 15/01/2018 al 31/12/2018
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1.3) Participar en reuniones técnicas con miembros de la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social y otras unidades administrativas del -RENAP-.**

1. Cuatro (4) reuniones con la licenciada Dyjannah Suceth De León Pineda (Asesora de Verificación de Identidad II).
2. Cuatro (4) reuniones con la licenciada María Licet Morán Aldana (Jefe del Departamento de Ciudadanos y Control de Datos Registrales, Registro Central de las Personas), la primera con fecha 05/04/2018 convocada y cancelada en forma personal y las posteriores pendientes de fecha de convocatoria.
3. Reunión pendiente con la licenciada Dyjannah Suceth De León Pineda (Asesora de Verificación de Identidad II) y licenciada María Licet Morán Aldana (Jefe del Departamento de Ciudadanos y Control de Datos Registrales), con el propósito de finalizar el Manual de Normas y Procedimientos para la Recepción y Traslado de Expedientes de Identidad entre los Departamentos de Verificación de Identidad y de Ciudadanos y Control de Datos Registrales.
4. Dos (2) reuniones con la señora Monica Masiel De León Zambrano (Supervisor Regional de Notariado), y licenciada Marlin Yuvixa Barrera Orozco (Asesor Ejecutivo, II), con fechas 10/04/2018 y 24/04/2018.

- 1.4) Revisar, desarrollar y actualizar manuales juntamente con las jefaturas y/o Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, interesada, conforme lineamientos y justificaciones correspondientes.
5. Lectura del **MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA RECEPCIÓN Y TRASLADO DE EXPEDIENTES DE IDENTIDAD ENTRE LOS DEPARTAMENTOS DE VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD Y DE CIUDADANOS Y CONTROL DE DATOS REGISTRALES**, con las licenciadas María Licet Morán Aldana y Dyjannah Suceth De León Pineda, con el propósito de revisar y agregar observaciones al mencionado documento por la Jefe del Departamento de Ciudadanos y Control de Datos Registrales.
  6. Revisión de la **Guía para revisión del trabajo en la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social** a implementar en la supervisión que realiza la señora Monica Masiel De León Zambrano (Supervisor Regional de Notariado), y licenciada Marlin Yuvixa Barrera Orozco (Asesor Ejecutivo II).
  7. Conocimiento de los puntos a evaluar en la supervisión que se realiza en la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, el cual es realizado por la señora De León Zambrano y licenciada Barrera Orozco.
  8. Desarrollar **documento** para presentarlo a las municipalidades (340); que conforman la República de Guatemala con el propósito de ofrecer los productos que asesora la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

F)

*[Handwritten Signature]*  
 Licenciada Olda Carina Hernández Vásquez

Vo. Bo.)

*[Handwritten Signature]*  
 Lic. César David Son Dardón  
 Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social  
 Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social  
 Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

**Licenciado César David Son Dardón**  
**Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social**

**RENAP**  
 INSTITUTO NACIONAL DE LOS PASAPORTES

1  
 Lic. César David Son Dardón  
 Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social  
 Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social  
 Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala