

56 9

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)
EMISIÓN

Fecha Emisión: 29/11/2021 14:39:17
Emisor: 69984077 - JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO
Establecimiento: 1 - ARTE PLUS
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total: GTQ 8,500
No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: 3740C4E3-042C-4FBF-A7D8-F1AAFAA22DC4
Serie: 3740C4E3
Número del DTE: 70012863

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202120211111T14:39:1706:003740C4E3042C4FBFA7D8F1AAFAA22DC4
Fecha de la consulta: 11/11/2021 14:51:29

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ALEXANDER, HERNÁNDEZ SERAPIO
Nit Emisor: 69984077
ARTE PLUS
9 AVENIDA 6-26 APARTAMENTO A COLONIA ROOSEVELT, zona 11,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3740C4E3-042C-4FBF-A7D8-F1AAFAA22DC4
Serie: 3740C4E3 Número de DTE: 70012863
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 29-nov-2021 14:39:17
Fecha y hora de certificación: 11-nov-2021 14:39:17
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/11/2021 al 30/11/2021, según cumplimiento de contrato 056-2021	8,500.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	8,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

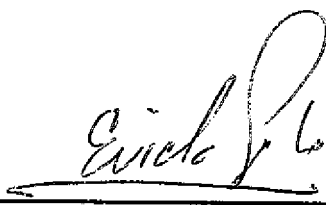
Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS,
SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE
EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/11/2021 AL
30/11/2021, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA
SATISFACCIÓN.**

Vo.Bo. 
**Licenciado Erick Alejandro Soto Orellana
Comunicador Social en Funciones**


Licenciado Erick Alejandro Soto Orellana
Comunicador Social en Funciones
Dirección Ejecutiva
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021**

FECHA:	30/11/2021
Actividades del Mes:	DEL 01/11/2021 AL 30/11/2021
Nombre del contratista:	Julio Alexander Hernández Serapio
Número de contrato:	056-2021
Vigencia del contrato:	DEL 04/01/2021 AL 31/12/2021
Renglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Actividad 1.1 Documentar actividades relacionadas con la entidad, a través de la toma de fotografía y video, tanto en la ciudad capital y el área de cobertura de la institución.

- A. Apoyo en la grabación de video de 4 programas de RENAP On Line en el estudio de grabación de Comunicación Social de Registro Nacional de las Personas –RENAP-, programas que fueron publicados en las redes sociales de RENAP.
- B. Apoyo en la documentación en video y fotografía de la inauguración del Centro de Impresión –CIM- en Quetzaltenango, Quetzaltenango.
- C. Asistencia en la documentación en fotografía y video de las instalaciones del Centro e Impresión –CIM- en Quetzaltenango, Quetzaltenango y grabación de 20 entrevistas a usuarios.

2. Actividad 1.2 Participar y apoyar la organización de las giras, eventos y comisiones indicadas por el Comunicador Social.

- A. Apoyo en la organización de del evento de inauguración del Centro de Impresión –CIM- en Quetzaltenango, Quetzaltenango, en la cual también se realizó la documentación en video y fotografía de la actividad.
- B. Apoyo en la organización y logística de la comisión realizada en del Centro de Impresión –CIM- en Quetzaltenango, Quetzaltenango, en el que se efectuó la documentación en video y fotografía de las instalaciones y se realizaron 20 entrevistas a usuarios, en las que se registró la opinión de cada uno de ellos sobre el CIM y la agilidad de la entrega del Documento Personal de Identificación –DPI- en dicho lugar.

3. Actividad 1.3 Locución de notas informativas del noticiero institucional.

- A. Apoyo en locución para el informativo #InfoRenapGt publicado en Canal de Gobierno y en las redes sociales de RENAP.

Las notas locutadas se describen a continuación:

1. Requisitos y pasos para el primer DPI mayores de 20 años.
2. Certificados para extranjeros.
3. La frase de la semana, Babe Ruth.
4. El personaje de la semana, Rina Lazo, muralista guatemalteca.
5. RENAP en Cifras
6. RENAP en un minuto

4. Actividad 1.4 Realizar entrevistas al personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución.

- A. Apoyo en grabación de entrevista a Jacobo Cifuentes sobre el cierre de las oficinas de RENAP por el asueto del 1 de noviembre, "Día de Todos los Santos".

5. Actividad 1.5 Elaborar informe escrito de las acciones realizadas al Comunicador Social de forma semanal.

- A. Asistencia en la realización de 4 informes presentados al comunicador social con las siguientes fechas:
- 2 de noviembre de 2021
 - 8 de noviembre de 2021
 - 15 de noviembre de 2021
 - 22 de noviembre de 2021
 - 29 de noviembre de 2021

6. Actividad 1.6 Redacciones para redes sociales.

- A. Apoyo en la realización de 180 publicaciones de banners y videos informativos en Facebook, Twitter e Instagram, sobre los servicios en línea que presta RENAP.

- B. Apoyo en la publicación en las redes sociales de RENAP de Informativos INFORENAP, los cuales se detallan a continuación:
- No. 214 RENAP emite el documento personal de identidad especial.
 - No. 215 Medios para comunicarse con RENAP.
 - No. 216 Boleto de Ornato no es requisito.

- No. 217 ¿Qué es el DPI y por qué tengo CUI?
 - No. 218 RENAP amplía emisión de certificados legalizados a nivel nacional.
 - No. 219 Nuevo Centro de Impresión –CIM- en Quetzaltenango, mejora tiempo de entrega del DPI.
 - No. 220 Pasos para inscribir un divorcio.
 - No. 221 Medidas de prevención por COVID
- c. Asistencia en la publicación de banners en redes sociales de RENAP, con información especial sobre la atención a personas de los grupos vulnerables debido a la pandemia del COVID 19 con los siguientes temas:
- No es necesario llevar al bebé a la sede para su inscripción
 - Evita asistir acompañado
 - Atención especial a mujeres embarazadas
 - Atención especial a personas con discapacidad
 - Atención especial a personas de la tercera edad
- d. Asistencia en la publicación de banners y videos con información especial sobre las medidas de prevención en las sedes de RENAP debido a la pandemia del COVID 19 con los siguientes temas:
- Mantener un metro y medio de distancia
 - Utilizar alcohol en gel
 - Utilizar mascarilla
 - Toma de temperatura corporal obligatoria
 - Medidas de bioseguridad en las oficinas de RENAP
 - Video sobre lavado de manos
 - Video sobre la sana distancia
 - Video sobre la toma de temperatura
 - Video sobre la utilización de la mascarilla
- e. Redacción de publicaciones según el cronograma semanal de publicaciones de las siguientes temáticas:
- Abastecimiento de tarjetas de policarbonato para impresión de DPI
 - App y Servicios en línea de RENAP
 - Boleta de Banco para Servicios Electrónicos de RENAP
 - Atención especial a Usuarios
 - Certificado de nacimiento en el extranjero
 - Convenio con CONADI
 - Cómo obtener el Código Único de Identificación –CUI- de menores de edad.
 - DPI Gratis
 - Empadronamiento Automatizado - Convenio RENAP con el TSE
 - Exoneración de tarifas de certificaciones y DPI para damnificados por tormentas ETA e IOTA
 - Formas de Entrega del DPI en las oficinas registrales
 - Horarios de atención para inscripciones de certificaciones
 - Información Pública de RENAP
 - Información Pública: estadísticas exentas de aplicación de tarifa
 - Idiomas Mayas y Garífuna, inscripción oportuna de nacimiento
 - Idiomas Mayas y Garífuna, renovación del DPI

- Idiomas Mayas y Garífuna, invitación a recoger el DPI en las oficinas registrales
- Medidas de bioseguridad en las oficinas de RENAP
- Medidas de prevención campaña en video
- Medidas de prevención, campaña en imágenes sobre dichas medidas en el interior de las oficinas registrales de RENAP
- Medios interactivos de RENAP
- Medios interactivos de RENAP y recordatorio sobre los pagos de trámites registrales en bancos autorizados.
- RENAP ON LINE programa con entrevista.
- RENAP RADIO en Radio TGW 107.3 FM.
- RENAP RADIO en CONRED RADIO
- Renovación del DPI
- Rus Mall, oficina donde se entregan los DPI y Certificaciones
- Seguridad del DPI

7. Actividad 1.7 Redacción de notas informativas para la elaboración de boletines y otros escritos que solicite el Comunicador Social.

A. Apoyo en la redacción de 6 notas informativas para el noticiero televisivo de la institución:

1. Requisitos y pasos para el primer DPI mayores de 20 años.
2. Certificados para extranjeros.
3. La frase de la semana, Babe Ruth.
4. El personaje de la semana, Rina Lazo, muralista guatemalteca.
5. RENAP en Cifras
6. RENAP en un minuto

8. Actividad 1.8 Apoyo en logística de actividades institucionales

- A. Asistencia en la logística y producción del programa Renap On Line, grabado en la sede central de RENAP con invitados de diferentes direcciones y unidades de la institución.
- B. Apoyo en logística para evento de la inauguración del Centro de Impresión –CIM- en Quetzaltenango, Quetzaltenango.

9. Actividad 1.9 Las demás responsabilidades derivadas de la naturaleza del contrato a suscribir.

- A. Colaboración en el monitoreo de consultas y dudas sobre trámites registrales que usuarios plantean en Twitter, las cuales fueron trasladadas al centro de información de RENAP.

B. Apoyo en la grabación de los programas informativos INFO RENAP GT que se transmite en el Canal de Gobierno y en las redes sociales de RENAP. El apoyo fue brindado en la grabación de los siguientes programas:

- No. 205 correspondiente al periodo del 30 de octubre al 5 de noviembre de 2021.
- No. 206 correspondiente al periodo del 6 al 12 de noviembre de 2021.
- No. 207 correspondiente al periodo del 13 al 19 de noviembre de 2021.
- No. 208 correspondiente al periodo del 20 al 26 de noviembre de 2021.

C. Asistencia en la realización de 2 informes presentados con métricas quincenales relacionadas a las publicaciones en redes sociales del RENAP y alcances obtenidos, entregados en las siguientes fechas:

- 2 de noviembre de 2021
- 16 de noviembre de 2021

10. Actividad 1.10 Sugerir el estilo y ortografía de artículos, presentaciones y documentos a publicar.

A. Apoyo en la actualización del cronograma de publicaciones semanales en redes sociales institucionales de RENAP de Facebook, Twitter, Instagram y YouTube en el cual se sugirió estilo y ortografía de las publicaciones que se realizan.

11. Actividad 1.11 Apoyo en la asistencia a reuniones en las que se requiera el acompañamiento del comunicador.

A. Asistencia en reuniones internas en Comunicación Social para coordinar la logística del evento de inauguración del Centro de Impresión –CIM- de Quetzaltenango, Quetzaltenango.

12. Actividad 1.12 Proponer mecanismos de comunicación entre la sede central y sedes regionales.

B. Debido a la pandemia del COVID-19, no se realizó esta actividad durante el mes.

13. Actividad 1.13 Apoyar con información que se le brinda a medios de comunicación, autorizada por el Comunicador Social.

- A. Apoyo en la redacción de publicaciones en redes sociales, con información dirigida al público en general, así como a periodistas y medios de comunicación, que se conforma por informativos, comunicados y boletines especiales.
- B. Apoyo como enlace entre medios de comunicación y periodistas que se comunican a través de los perfiles de Twitter e Instagram de RENAP, con comunicación social de la institución.

14. Actividad 1.14 Apoyar en entrevistas con medios de comunicación, internas y externas.

- A. Apoyo en grabación de video de las declaraciones del Director Ejecutivo Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera a periodistas del departamento de Quetzaltenango durante la inauguración del Centro de Emisión – CIM- de Quetzaltenango, Quetzaltenango.

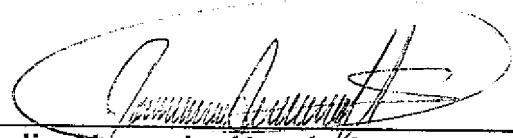
15. Actividad 1.15 Proponer estrategias comunicativas internas y externas.

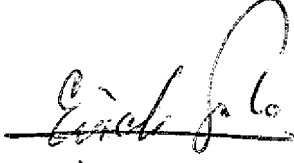
- A. Asistencia en la realización de cronogramas divididos por temas, para publicación en redes sociales. Estas publicaciones son programadas estratégicamente según horarios de mayor visualización y alcance de personas, tras el análisis de los sitios de analytics de redes sociales de Twitter, Facebook e Instagram.
- B. Apoyo en la aplicación de estrategias de posicionamiento en motores de búsqueda y redes sociales con palabras claves y redacciones amigables, con el objetivo de llegar a un mayor número de usuarios.

16. Actividad 1.16 Otras actividades relacionadas que le sean solicitadas por el Comunicador Social.

- A. Apoyo en la publicación de 4 programas de INFO RENAP GT en las redes sociales YouTube, Facebook y Twitter. Fueron publicados los siguientes programas:
 - No. 205 correspondiente al periodo del 30 de octubre al 5 de noviembre de 2021.
 - No. 206 correspondiente al periodo del 6 al 12 de noviembre de 2021.
 - No. 207 correspondiente al periodo del 13 al 19 de noviembre de 2021.
 - No. 208 correspondiente al periodo del 20 al 26 de noviembre de 2021.

- B. Apoyo en la publicación de 4 programas de RENAP ON LINE en Facebook Live, Twitter, YouTube e Instagram.
- Emisión No. 52
 - Emisión No. 53
 - Emisión No. 54
 - Emisión No. 55
- C. Apoyo en la edición del Noticiero Info RENAP GT que se transmite en el Canal de Gobierno y en redes sociales de RENAP.
- D. Apoyo en la edición de 10 videos de entrevistas realizadas a usuarios en el Centro de Emisión –CIM- de Quetzaltenango.
- E. Apoyo en la elaboración del informe de las publicaciones realizadas en redes sociales sobre el tema de Servicios Electrónicos, en el período correspondiente del 1 de enero al 31 de octubre de 2021.
- F. Apoyo en la elaboración del informe sobre las publicaciones realizadas en octubre de 2021 sobre que el Boleto de Ornato ya no es necesario para realizar trámites en RENAP.

F 
Julio Alexander Hernández Serapio

Vo.Bo. 
Licenciado Erick Alejandro Soto Orellana
Comunicador Social en Funciones

Licenciado Erick Alejandro Soto Orellana
Comunicador Social en Funciones
Dirección Ejecutiva
Registro Nacional de las Personas -RENAP.
Guatemala, Guatemala