

36

4

Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

EMISIÓN	
Fecha Emisión:	28/02/2022 09:53:12
Emisor:	30182751 - MAYNOR ALEXANDER, RODRÍGUEZ DÍAZ
Establecimiento:	1 - MAYNOR RODRIGUEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	CD6C5113-EB83-438A-8E86-54BF86399FFC
Serie:	CD6C5113
Número del DTE:	3951248266
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220209T09:53:1306:00CD6C5113EB83438A8E8654BF86399FFC
Fecha de la consulta:	09/02/2022 10:00:13

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



3

Factura Pequeño Contribuyente

MAYNOR ALEXANDER, RODRÍGUEZ DÍAZ
 Nit Emisor: 30182751
 MAYNOR RODRIGUEZ
 COLONIA ALTOS DE CHIQUIMULILLA 6-00 zona 5, Chiquimulilla,
 SANTA ROSA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 CD6C5113-EB83-438A-8E86-54BF86399FFC
 Serie: CD6C5113 Número de DTE: 3951248266
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 28-feb-2022 09:53:12
 Fecha y hora de certificación: 09-feb-2022 09:53:12
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/02/2022 al 28/02/2022 según cumplimiento de Contrato No. 056-2022	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

[Handwritten Signature] *Cancelado*

Datos del certificador
 Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago por Servicios Profesionales según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/02/2022 al 28/02/2022 prestado a la suscrita a entera satisfacción.

Vo.Bo.



Linda Kreslie Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede Central, RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022**

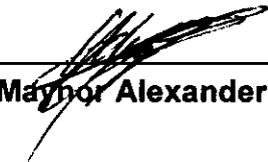
FECHA:	28/02/2022
Actividades del Mes:	Del 01/02/2022 al 28/02/2022
Nombre del contratista:	Maynor Alexander Rodríguez Díaz
Número del Contrato:	056-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS

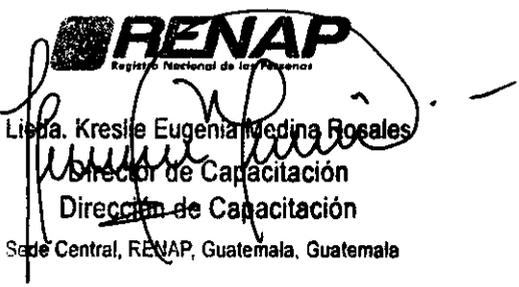
<p>1. Actividad 1) Dar seguimiento a Convenios de Cooperación Interinstitucional.</p> <ul style="list-style-type: none">• Reunión con Profesional de Cooperación técnica para actualizar listado de convenios suscritos en calidad de vigentes.• Se verificó fechas de vigencia de convenios de cooperación interinstitucional asignados a la Dirección de Capacitación.
<p>2. Actividad 2) Actualizar información en el Sistema de Registro y Control Académico.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se ingresó a POINTER listados de oficios de convocatorias para asistir a los distintos eventos de capacitación en febrero.• Se ingresó a POINTER los oficios de respuesta de las diferentes Direcciones, sobre personal convocado a asistir a los eventos de capacitación durante febrero.
<p>2. Actividad 3) Dar acompañamiento a diversos procesos de Registro y Control Académico.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se verificaron reportes obtenidos de capacitación en POINTER correspondientes a enero.• Se sugirieron funcionalidades adicionales para ser implementadas en el portal Capacitaciones en POINTER.
<p>3. Actividad 4) Dar acompañamiento a diversos procesos de Investigación y Desarrollo.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se actualizaron formatos de informes de evaluaciones de satisfacción para cursos y charlas virtuales, en formato Excel.• Se actualizó en plataforma ECARENAP, las evaluaciones de satisfacción de participantes a cursos y charlas virtuales, para el año 2022• Se diseñó y envió a publicación boletín número 1 sobre DNC
<p>4. Actividad 6) Otras actividades.</p> <ul style="list-style-type: none">• De elaboró y envió a publicación, boletín informativo quienes son los encargados de nombrar trabajadores a eventos de capacitación.• Se elaboró y envió a publicación, boletín informativo sobre los procesos de justificaciones de inasistencias.



- Se elaboró y envió a publicación, boletín acerca de los beneficios que obtienen los trabajadores al ser capacitados.
- Se sostuvo reunión con Comunicador Social y Técnico en audiovisuales de Comunicación Social, para buscar estrategias para dar a conocer contenido del Código de Ética y Probidad”.

F 
Lic. Mayor Alexander Rodríguez Díaz

Vo.Bo.


Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales
Dirección de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede Central, RENAP, Guatemala, Guatemala

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It also highlights the need for regular audits to ensure the integrity of the financial data.

3. Furthermore, the document emphasizes the role of transparency in building trust with stakeholders.

4. Finally, it concludes by stating that a strong financial foundation is essential for long-term success.