

gll

4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/10/2022 09:41:37
Emisor:	30182751 - MAYNOR ALEXANDER, RODRÍGUEZ DÍAZ
Establecimiento:	1 - MAYNOR RODRIGUEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	AF8B7699-6096-49E9-9C6F-598DD5585CE2
Serie:	AF8B7699
Número del DTE:	1620462057
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221010T09:41:3806:00AF8B7699609649E99C6F598DD5585CE2
Fecha de la consulta:	10/10/2022 09:45:33

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

3

Factura Pequeño Contribuyente

MAYNOR ALEXANDER, RODRÍGUEZ DÍAZ
 Nit Emisor: 30182751
 MAYNOR RODRIGUEZ
 COLONIA ALTOS DE CHIQUIMULILLA 6-00 zona 5, Chiquimulilla,
 SANTA ROSA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 AF8B7699-6096-49E9-9C6F-598DD5585CE2
 Serie: AF8B7699 Número de DTE: 1620462057
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-oct-2022 09:41:37
 Fecha y hora de certificación: 10-oct-2022 09:41:37
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2022 al 31/10/2022 según cumplimiento de Contrato No. 056-2022	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Cancelado

Datos del certificador
 Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

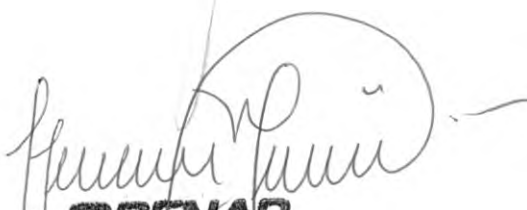



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago por Servicios Profesionales según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/10/2022 al 31/10/2022 prestado a la suscrita a entera satisfacción.

Vo.Bo.




Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

2

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022

FECHA:	31/10/2022 ✓
Actividades del Mes:	Del 01/10/2022 al 31/10/2022 ✓
Nombre del contratista:	Maynor Alexander Rodríguez Díaz ✓
Número del Contrato:	056-2022 ✓
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022 ✓
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Actividad 1) Dar seguimiento a Convenios de Cooperación Interinstitucional.

- Se dio seguimiento a convenios suscritos entre el RENAP e instituciones gubernamentales. Se verificaron fechas de vencimiento de convenios.

2. Actividad 2) Actualizar información en el Sistema de Registro y Control Académico.

- Se ingresó a POINTER listados de oficios de convocatorias para asistir a los distintos eventos de capacitación en octubre.
- Se ingresó a POINTER los oficios de respuesta de las diferentes Direcciones, sobre personal convocado a asistir a los eventos de capacitación durante octubre.
- Se ingresó a POINTER distintos listados de asistencias de participantes a eventos de capacitación realizados durante septiembre.
- Se cargó en POINTER información de participantes al Curso virtual "Reglamento Interior de Trabajo".

3. Actividad 3) Dar acompañamiento a diversos procesos de Registro y Control Académico.

- Se verificaron reportes obtenidos de capacitación en POINTER correspondientes al mes de septiembre. Se compararon con reportes en base Excel, y se comunicaron resultados a Gestor de Registro y Control Académico en funciones.
- Se dio seguimiento a DERCAS para mejoras de Módulo Capacitaciones en POINTER.

4. Actividad 4) Dar acompañamiento a diversos procesos de Investigación y Desarrollo.

- Se actualizó en plataforma ECARENAP, las evaluaciones de satisfacción de participantes a cursos y charlas virtuales, para el año 2022.
- Se dio acompañamiento gestor de Investigación y Desarrollo a reuniones periódicas con profesionales de la Dirección de Informática y Estadística para revisión de funciones que se utilizarán para la automatización del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación DNC

5. Actividad 5) Elaborar publicación mensual sobre diferentes eventos realizados por la Dirección de Capacitación.

- Se elaboró boletín informativo sobre las diferentes actividades realizadas por la Dirección de Capacitación durante el mes de septiembre.


6. Actividad 6) Otras actividades.

- Se elaboró y envió a publicación, boletín informativo quienes son los encargados de nombrar trabajadores a eventos de capacitación.
- Se elaboró y envió a publicación, boletín informativo sobre los procesos de justificaciones de inasistencias.
- Se elaboró y envió a publicación, boletín acerca de los beneficios que obtienen los trabajadores al ser capacitados.
- Se elaboró y envió a publicación, boletín para solicitar el nombramiento de personal activo en los eventos de capacitación.
- Se envió mensaje vía plataforma ECARENAP, información para descargar la constancia de participación de los cursos en mención.
- Se implementó certificado de participación automatizado para participantes a capacitaciones virtuales.
- Se configuró y validó información de certificados de participación en la extensión web de ECARENAP, con las constancias de participación de distintos trabajadores.
- Se diseñó y envió a publicación boletín tutorial que explica a los trabajadores de la institución, el nuevo procedimiento para descarga de constancias de participación en eventos de capacitación.
- Se diseño y envió a publicación, boletín de invitación a Webinar programado por la SEGEPLAN.

F

Lic. Maynor Alexander Rodríguez Díaz

Vo.Bo.


RENAP
 Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales
 Director de Capacitación
 Dirección de Capacitación
 Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala