

Factura Pequeño Contribuyente

NORA ESTEFFANY, CACERES ALDANA
 NR Emisor: 61223788
 LICENCIADA NORA ESTEFFANY CACERES ALDANA
 3 CALLE 1-12 COLONIA LOS LLANOS, Jocotenango,
 SACATEPEQUEZ
 NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACION:
 3A307EB1-8E30-4D5E-A1E7-CA06D3E2FB00
Serie: 3A307EB1 Número de DTE: 2234535278
 Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-mar-2020 09:41:24
Fecha y hora de certificación: 16-mar-2020 09:41:25
 Moneda: GTQ

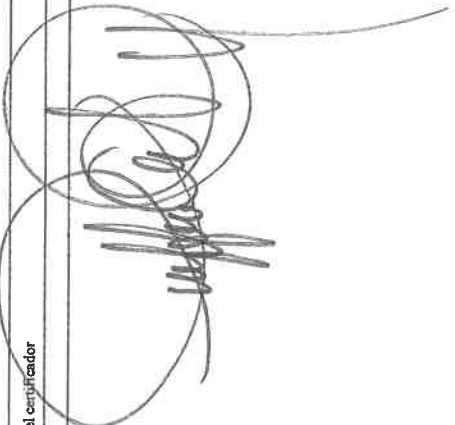
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q.)	Descuentos (Q.)	Total (Q.)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/03/2020 al 31/03/2020 según cumplimiento de contrato No. 038-2020	15,000.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:				0.00	0.00	15,000.00	


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16659349

CANCELADO





7

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/03/2020 al 31/03/2020 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo.


~~Lic. Héctor Haroldo Pereira Rodas~~
Inspector General

1300 - Lic. Héctor Haroldo Pereira Rodas
Inspector General
Inspectoría General
Ministerio Entregables REAUSA Guayaquil, Guayaquil, Ecuador

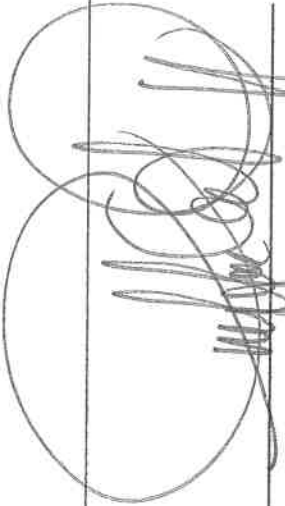
**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2020**

FECHA:	31/03/2020
Actividades del Mes:	Del 01/03/2020 al 31/03/2020
Nombre del contratista:	Nora Esteffany Cáceres Aldana
Número de contrato	058-2020
Vigencia del contrato:	Del 03/02/2020 al 31/12/2020
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien supervisa:	Inspector General

AVTIVIDADES REALIZADAS:


<p>1. - Actividad 1.7) Comparecer como Mandatario Judicial Especial con Representación o como abogado asesor, procurador profesional y auxiliante, en cualquier juzgado o tribunal del país, u oficinas del Ministerio Público, en aquellos casos en los cuales el RENAP sea parte o tenga interés en el asunto.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ratificación de denuncias en la Fiscalía de Distrito de Chimaltenango, a través de memoriales.
<p>2. - Actividad 1.11) Procurar los procesos penales y constitucionales que tenga asignados o se le requiera, en los órganos jurisdiccionales, fiscalías del Ministerio Público o demás instituciones administrativas del Estado, en el ramo donde se ejerza dicho mandato, en la capital o en el interior del país.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procuración de expedientes asignados al departamento de Chimaltenango, los cuales se encuentran ubicados en la Fiscalía Distrital y Fiscalía Liquidadora. Se adjuntó a los expedientes constancias de procuración con firma y sello de los auxiliares fiscales a cargo de la investigación y copias de documentos que respaldan la información que se hace constar en la hoja de ruta. - Procuración de expedientes asignados al departamento de Sacatepéquez, los cuales se encuentran ubicados en la Fiscalía de Distrito. Se adjuntó a los expedientes constancias de procuración con firma y sello de los auxiliares fiscales a cargo de la investigación y copias de documentos que respaldan la

<p>información que se hace constar en la hoja de ruta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procuración de expedientes asignados al departamento de Guatemala, Fiscalía de Sección de Delitos Administrativos, Fiscalía Contra la Corrupción y Fiscalía de Distrito Metropolitano. Se adjuntó a los expedientes constancias de procuración con firma y sello de los auxiliares fiscales a cargo de la investigación y copias de documentos que respaldan la información que se hace constar en la hoja de ruta. - Se atendieron los requerimientos solicitados por la Fiscalía de Sección de Delitos Administrativos. Se remitió la información requerida a través de memorial. 	<p>3. - Actividad 1.12) Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Inspectoría General o Dirección Ejecutiva en relación a los servicios contratados, para lo cual bastará que se haga el requerimiento de forma verbal, escrita o electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remisión de oficios a Registro Central, Dirección de Recursos Humanos y Fiscalías del Ministerio Público. - Seguimiento y actualización de correspondencia pointer - Revisión y firma de denuncias
---	--



Nora Esteffany Cáceres Aldana

F


 1990 - Lic. Héctor Haroldo Pereira Rodas
 Inspector General
 Inspectoría General
 Ministerio Público
 Guatemala

Vo. Bo.

Héctor Haroldo Pereira Rodas
 Inspector General

