



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
<b>EMISIÓN</b>	
Fecha Emisión:	31/01/2023 00:43:30
Emisor:	73893994 - ESTUARDO RAPHAEL, PINTO MÉNDEZ
Establecimiento:	1 - ESTUARDO RAPHAEL PINTO MÉNDEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 11,225.81
No. de acceso:	
<b>CERTIFICACIÓN</b>	
Autorización:	1FEAA76D-C158-4508-83A8-3D141B0947BC
Serie:	1FEAA76D
Número del DTE:	3243787528
<b>ACEPTACIÓN SAT</b>	
Acuse de recibo:	FCID202320230125T12:43:3106:001FEAA76DC158450883A83D141B0947BC
Fecha de la consulta:	25/01/2023 12:48:56

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura Pequeño Contribuyente

ESTUARDO RAPHAEL, PINTO MÉNDEZ  
Nit Emisor: 73893994  
ESTUARDO RAPHAEL PINTO MÉNDEZ  
7 CALLE 10-32 zona 1, Huehuetenango, HUEHUETENANGO  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
1FEAA76D-C158-4508-83A8-3D141B0947BC  
Serie: 1FEAA76D Número de DTE: 3243787528  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-ene-2023 12:43:30  
Fecha y hora de certificación: 25-ene-2023 00:43:31  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 03-01-2023 al 31-01-2023 según cumplimiento de contrato No. 058-2023	11,225.81	0.00	0.00	11,225.81	
TOTALES:					0.00	0.00	11,225.81	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



# CANCELADO

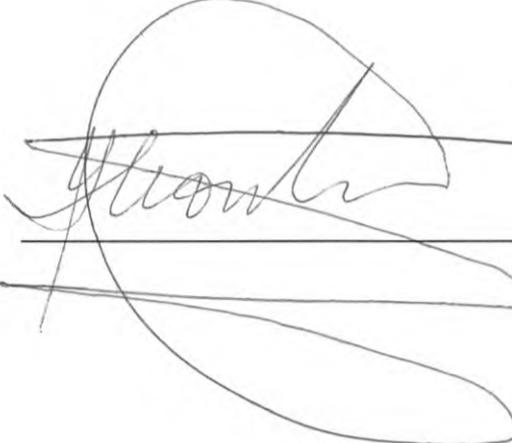


**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



RAZÓN:

PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 03-01-2023 AL 31-01-2023 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

  
**RENAP**  
Red Nacional de las Personas  
Licda. Gladys del Rosario Contreras Jiménez  
Jefe de Tesorería  
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

CANCELADO

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**  
**AÑO 2023**

FECHA:	31-01-2023
Actividades del Mes:	Del 03-01-2023 al 31-01-2023
Nombre del contratista:	Estuardo Raphael Pinto Méndez
Número de Contrato:	058-2023
Vigencia del Contrato:	Del 03-01-2023 al 31-12-2023
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Presupuesto

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**Actividad 1.7.-Apoyar en la revisión de documentos de soporte de liquidaciones de caja chica.**

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados.

**Apoyo en el folio de expedientes de caja chica.**

**Verificación, archivo y traslado de documentos y expedientes de caja chica a bodega de inventarios**

**Actividad 1.8.-Apoyar en la revisión de documentos de soporte de liquidaciones de viáticos.**

Descripción del desarrollo de la actividad y los resultados entregados.

**Entrega de formularios nuevos de viáticos (anticipo, constancia y liquidación) a personal que saldrá de comisión según nombramiento de actividad.**

**Elaboración y traslado de rechazos de expedientes de viáticos y oficios para los comisionados en las diferentes áreas. Elaboración y entrega de cheques de pago de viáticos a comisionados.**

**Recepción de expedientes en ventanilla de viáticos, verificación de expedientes incluyendo formularios de anticipo, constancia y liquidación, revisión de planillas informes de comisión y nombramientos de las personas comisionadas.**

**Archivo de documentos, oficios, hojas de rechazos para los comisionados, correspondencia de otras áreas, hojas de entrega y recepción de expedientes para la liquidación de viáticos para su resguardo en la bodega.**

**Apoyo en la revisión y actualización del Reglamento de Viáticos y Gastos Conexos del RENAP**

**Verificación y archivo de expedientes de viáticos**

**Apoyo en el proceso de pago de anticipo de viáticos.**

**Revisión de expedientes de reconocimiento de gastos a personal 029.**

1

Verificación y foliado de expedientes FR03 de viáticos.

Recepción y verificación de formularios de viáticos del personal que realizo una comisión.

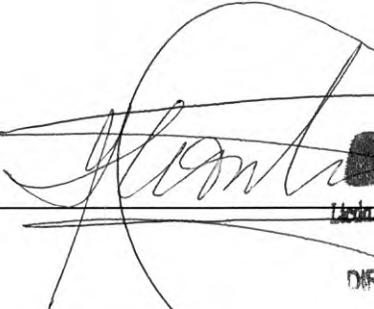
Entrega de oficios a todas las áreas del RENAP para solicitar información de los comisionados de viáticos para el periodo 2022

Elaboración, verificación y foliado de expedientes FR03 de viáticos, ingreso a sistema Sicoindes y a la carpeta compartida de información pública.

Verificación de expedientes de viáticos (anticipo, constancia y liquidación), así como los documentos foliados, nombramiento, constancias, boletas de depósito, planillas de gastos, facturas adheridas, razonamientos, informes de comisión, formularios no utilizados, para realizar el proceso de liquidación de viáticos entregados por los comisionados.

Capacitación sobre tema de viáticos a delegados de viáticos de las diferentes direcciones sobre el nuevo ACUERDO DE DIRECTORIO 79-2022 REGLAMENTO DE VIÁTICOS Y GASTOS CONEXOS DEL RENAP

F   
Lic. Estuardo Raphael Pinto Méndez  
Administrador de Empresas  
Colegiado 27410

F   
Lic. Gladys  
Jefe de Tesorería  
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO  
RENAP Guatemala, Guat

Vo. Bo. \_\_\_\_\_