

586

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1754501067811	Fecha de Generación: Aug 6, 2025, 11:24 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2025 11:21:57	
Emisor:	114125058	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SAMUEL RIVERA	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	5AA97080-3861-4B51-AD0A-340E14A62F0F	
Serie:	5AA97080	
Número del DTE:	945900369	
Acuse de recibido:	FCID202520250806T11:21:5706:005AA9708038614B51AD0A340E14A62F0F	
Fecha de la consulta:	06/08/2025 11:24:23	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	

	
MINISTERIO DE SALUD DIRECCIÓN GENERAL DE EPIDEMIOLOGÍA Y CONTROL DE ENFERMEDADES INFECCIOSAS	FORMULARIO DE NOTIFICACIÓN DE CASOS DE ENFERMEDADES INFECCIOSAS
1. NOMBRE DEL PACIENTE: _____	
2. EDAD: _____ SEXO: _____	
3. DIRECCIÓN: _____	
4. FECHA DE INICIO DE LOS SÍNTOMAS: _____	
5. DESCRIPCIÓN DE LOS SÍNTOMAS: _____	
6. RESULTADOS DE EXÁMENES DE LABORATORIO: _____	
7. TRATAMIENTO ASIGNADO: _____	
8. EVOLUCIÓN DEL CASO: _____	
9. OBSERVACIONES: _____	
10. FIRMA DEL MÉDICO: _____	
11. FIRMA DEL PACIENTE: _____	
12. FIRMA DEL RESPONSABLE: _____	





SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 06/08/2025 11:24:36 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	114125058
NOMBRE	SAMUEL ORLANDO, RIVERA BOSARREYES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	





STILL TO BE DONE (REVIEW/REPLY)

RE: [illegible]

CC: [illegible]

DATE: [illegible]

FROM: [illegible]

TO: [illegible]

SUBJECT: [illegible]



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
540 EAST 57TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
U.S.A.

100-100000-100000



Factura Pequeño Contribuyente

SAMUEL ORLANDO, RIVERA BOSARREYES
Nit Emisor: 114125058
SAMUEL RIVERA
3 AVENIDA CANTÓN SAN ANTONIO CANTÓN SAN ANTONIO, zona 2,
San Andres Itzapa, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7,
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5AA97080-3861-4B51-AD0A-340E14A62F0F
Serie: 5AA97080 Número de DTE: 945900369
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2025 11:21:57
Fecha y hora de certificación: 06-ago-2025 11:21:57
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2025 al 31/08/2025 según cumplimiento del contrato No.058-2025	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]

CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2025 AL 31/08/2025, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



Lic. Luis Alfredo González Barrios
Jefe de Compras
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



RENAP
M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2025.

FECHA:	31/08/2025
Actividades del Mes:	Del 01/08/2025 al 31/08/2025
Nombre del contratista:	Samuel Orlando Rivera Bosarreyes
Número de Contrato:	058-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** Colaboración en la coordinación y programación de las actividades le sean encomendadas por el Departamento de Compras de la Dirección Administrativa.

- Asesoré en la verificación del listado de compras del mes de agosto para información pública, así como la revisión y cotejo coincidente entre compras de baja cuantía realizadas, y compra directa ejecutadas.

2.- **Actividad 1.2)** Apoyar en la verificación del cumplimiento de los requisitos legales de los expedientes que le sean asignados para su revisión.

- Asesoré en la revisión legal de los cuadros de adjudicación, cotización de oferentes, junto con las especificaciones técnicas emitidas por RENAP y papelería de oferta electrónica de los siguientes expedientes:

-Adquisición de oasis para el RENAP. NOG. 26143569

-Contrato de asesoría y soporte técnico informático para integración de herramientas y sistemas de seguridad para RENAP NOG.18787541.

-Adquisición de una licencia creador de informes estadísticos para el RENAP. NOG. 26488019.

-Contratación del servicio de mantenimiento preventivo de generadores eléctricos para oficinas del RENAP. NOG.26573652.

-Contratación de servicio de fumigación para oficinas del RENAP, interior de la República. NOG.26538784.

-Adquisición de 240 cubetas de pintura tipo látex acrílico para RENAP. NOG. 27045080.

-Adquisición de 225 cubetas de pintura a base de agua para el RENAP. NOG. 27050378.

- Contratación de servicio de fumigación para oficinas del RENAP, interior de la República. NOG.26538784.
- Adquisición de quince (15) radios transmisores para RENAP. RAC-0641
- Adquisición de 6 sistemas de control de acceso para el RENAP. NOG.26245808
- Adquisición de 180,000 bolsas para mensajería (courier) para RENAP. NOG.26900351.
- Contratación del servicio de arrendamiento de fotocopadoras para el RENAP. NOG.26685612.
- Adquisición de cable tipo TSJ para RENAP. NOG.26938294
- Adquisición de maneral para rodillo para RENAP. NOG.26930269
- Adquisición de cable tipo THHM para RENAP. NOG.26934914
- Adquisición de 180 tableros monofasico 8 polos para RENAP. NOG.26894653
- Adquisición de 2,250 tomacorrientes doble polarizado para RENAP. NOG. 26923742.

3.- Actividad 1.3) Asesoría jurídica apoyando en la elaboración del proyecto de resolución, de los expedientes que le fueran asignados.

- Asesoré en redacción de actas negociación de compra directa del Registro Nacional de las Personas correspondientes a:

- Acta de adquisición de estación de trabajo para computadora de alto rendimiento para RENAP. NOG.26124599.
- Acta sobre la adquisición de una licencia creador de informes estadísticos para el RENAP. NOG. 26488019.
- Acta sobre contratación del servicio de mantenimiento de generadores eléctricos para RENAP. NOG.26573652.
- Acta de adquisición de aire acondicionado para el RENAP. NOG.26900343.
- Acta de adquisición de 25 cafeteras para RENAP. NOG.26964740.

-Asesoré en la revisión y redacción del reporte de compras del mes de julio y agosto para información pública.

4.- Actividad 1.4) Apoyar en el seguimiento de los expedientes que le sean asignados con la debida diligencia.

- Asesoré en el señalamiento de correcciones sobre los cuadros de adjudicación, cuadros y calificación, así como en los criterios de calificación en los expedientes de compra directa.

5.- Actividad 1.5) Apoyar en la elaboración y preparación de oficios, providencias y peticiones y demás documentación que requieran las autoridades de la Institución para las diligencias de asuntos de interés del Departamento de Compras de la Dirección Administrativa.

1

- Asesoré en la revisión de dictámenes del departamento de compras en cumplimiento con los oferentes que califican y cumplen las especificaciones técnicas de los procesos de compra.

6.-Actividad 1.6.) Apoyar en la revisión de oficios, providencias peticiones y demás documentación previa aprobación del Jefe del Departamento de Compras y del Director Administrativo

- Asesoré en la revisión del cumplimiento de firmas y sellos en los diferentes oficios, de los expedientes de compra de baja cuantía y compra directa. ✓

7.- Actividad 1.7.) Resguardar los secretos técnicos, así como la información administrativa, técnica y de cualquier índole manteniendo la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la misma.

- Asesoré en la opinión de la manera correcta de salvaguardar diferente información y justificación de elección en los procesos de adquisición a convenir para el Registro Nacional de las Personas.

8.- Actividad 1.8.) Informar periódicamente al Jefe de Departamento de Compras del Director Administrativo sobre la situación y avance en el cumplimiento de las actividades encomendadas cuando le sea requerido.

- Informé semanalmente al Jefe del departamento de compras los expedientes asignados y finalizados por cada compra.

9.- Actividad 1.9.) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Departamento de Compras con relación a los servicios contratados, sus conocimientos y experiencia.

- Asesoré en la revisión de redacción de oficios, y cuestiones de orden de firmas y sellos, así como términos en las actas de negociación.

F. _____

Lic. Samuel Orlando Rivera Bosarreyes


M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala


Lic. Luis Enrique
Jefe de Compras
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

