Informacion del DTE





Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

| | Factura (FACT) | | | |
|--------------------------|--|--|--|--|
| | EMISIÓN | | | |
| Fecha Emisión: | ón: 31/01/2024 14:56:53 | | | |
| Emisor: | 29800811 - ANDREA MARÍA, ZUÑIGA FERNÁNDEZ | | | |
| Establecimiento: | 1 - ANDREA MARIA ZUÑIGA FERNANDEZ | | | |
| Receptor: | eptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- | | | |
| Monto Total: | to Total: GTQ 18,709.68 | | | |
| No. de acceso: | | | | |
| | CERTIFICACIÓN | | | |
| Autorización: | n: D687401F-F857-4873-BEB1-A5EF17476886 | | | |
| Serie: | D687401F | | | |
| Número del DTE: | 4166469747 | | | |
| | ACEPTACIÓN SAT | | | |
| Acuse de recibo: | e recibo: FCID202420240129T14:56:5406:00D687401FF8574873BEB1A5EF17476886 | | | |
| Fecha de la consulta: 25 | 0/01/2024 15:18:23 | | | |

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí: https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura

ANDREA MARÍA, ZUÑIGA FERNÁNDEZ
Nit Emisor: 29800811
ANDREA MARIA ZUÑIGA FERNANDEZ
1 AVENIDA 3-73 A zona 3, Ciudad Vieja, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D687401F-F857-4873-BEB1-A5EF17476886
Serie: D687401F Número de DTE: 4166469747
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-ehe-2024 14:56:53
Fecha y hora de certificación: 29-ene-2024 14:56:53
Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----|----------|----------|--|------------------------------|----------------|------------------------|---------------|--------------|
| 1 | Servicio | 1 | Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo 03/01/2024 al 31/01/2024 según cumplimiento de contrato | 18,709.68 | 0.00 | 0.00 | 18,709.68 IVA | 2,004.608571 |
| | | | 060-2024 | TOTALES: | 0.00 | 0.00 | 18,709.68 IVA | 2,984.608571 |

^{*} Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado y



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Razón

Procede el pago de servicios TECNICOS según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 03/01/2024 al 31/01/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción

L.VO.BOxor on Velásquez Aquilar Director Administrativa Dirección Administrativa Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2024.

| FECHA: | 31/01/2024 | | | | |
|----------------------------|---|--|--|--|--|
| Actividades del Mes: | Del 03/01/2024 al 31/01/2024 | | | | |
| Nombre del contratista: | Andrea María Zuñiga Fernández | | | | |
| Número de Contrato: | 060-2024 | | | | |
| Vigencia del Contrato: | Del 03/01/2024 al 31/12/2023 | | | | |
| Renglón Presupuestario: | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" | | | | |
| Servicios: | Técnicos | | | | |
| Dirección quien Supervisa: | Dirección Administrativa | | | | |

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** Brindar apoyo al Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos en la revisión de documentación para el arrendamiento de bienes inmuebles.

Se brindó apoyo en la revisión de documentación de arrendamientos a nivel nacional de bienes inmuebles de las oficinas de RENAP; dando como resultado un pronto diligenciamiento.

2.- **Actividad 1.2)** Brindar apoyo en realizar la conformación de expedientes para el pago de arrendamiento de bienes inmuebles.

Colabore en la revisión y foliación de expedientes de arrendamientos de las oficinas de RENAP a nivel nacional; teniendo como resultado la agilización del trabajo del departamento.

3.- Actividad 1.3) Brindar apoyo en la revisión de expedientes para el pago de arrendamientos de bienes inmuebles, de las oficinas de RENAP a nivel nacional.

Colabore en la revisión de expedientes con proceso de pago de arrendamiento, de las oficinas de RENAP a nivel nacional; dando como resultado la agilización del trabajo del departamento.

4.- Actividad 1.4) Brindar apoyo en la revisión de expedientes para el pago de servicios básicos, de las oficinas de RENAP a nivel nacional.

Colabore en la revisión de expedientes con proceso de pago de servicio de energía eléctrica y telefonía de las oficinas de RENAP a nivel nacional.

5.- **Actividad 1.5)** Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos o la Dirección Administrativa.

_

Andrea Maria Zuñiga Fernández

Vo. Bo

firma y sello de quien supervisa en la Dirección

Velásquez Aguilar