

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/04/2023 10:01:31
Emisor:	39738744 - DAVID FREOLINO, AGUILAR
Establecimiento:	1 - LIC. DAVID FREOLINO AGUILAR
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	3A6C029E-5883-4035-BA1E-960ACC15A038
Serie:	3A6C029E
Número del DTE:	1484996661
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230414T10:01:3206:003A6C029E58834035BA1E960ACC15A038
Fecha de la consulta:	14/04/2023 10:06:02

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

3

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID FREOLINO, AGUILAR
 Nit Emisor: 39738744
 LIC. DAVID FREOLINO AGUILAR
 BARRIO LA ERMITA Santa Catarina Mita, JUTIAPA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 3A6C029E-5883-4035-BA1E-960ACC15A038
 Serie: 3A6C029E Número de DTE: 1484996661
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 30-abr-2023 10:01:31
 Fecha y hora de certificación: 14-abr-2023 10:01:31
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/04/2023 al 30/04/2023 según cumplimiento del contrato No. 61-2023	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE AL PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/04/2023 AL 30/04/2023, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno en Funciones
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno en funciones
Dirección de Gestión y control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2023.

Fecha:	30/04/2023
Actividades Del Mes:	Del 01/04/2023 al 30/04/2023
Nombre Del Contratista:	David Freolino Aguilar
Numero De Contrato:	061-2023
Vigencia Del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Reglón Presupuestarios:	029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Gestión y Control Interno

ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1. Actividad 1.1) Asesorar y brindar apoyo en la revisión y análisis para que los documentos técnico administrativos cumplan con los requerimientos establecidos por el Departamento de Planificación y Proyectos y el Departamento de Organización y Métodos.**

Se realizó la revisión y análisis de los siguientes documentos:

1. Revisión de borrador de la actualización del Manual de Normas y Procedimientos del departamento de Atención y Servicios al Usuario versión 3, para que este sea enviado a análisis de la Dirección de Asuntos Legales.
2. Revisión de la Guía para la exoneración de pago al trámite de reposición de DPI, por pérdida, deterioro a personas de extrema pobreza.
3. Informe de avance de ejecución de metas físicas del Plan Operativo Anual 2023 al mes de marzo de 2023.
4. Resolución DGCI-SPFI-DPP-003-2023.

2. Actividad 1.4) Apoyar en la elaboración e integración de la documentación técnica administrativa que se conforma en los Departamentos de Departamento de Planificación y Proyectos y Departamentos de Organización y Métodos.

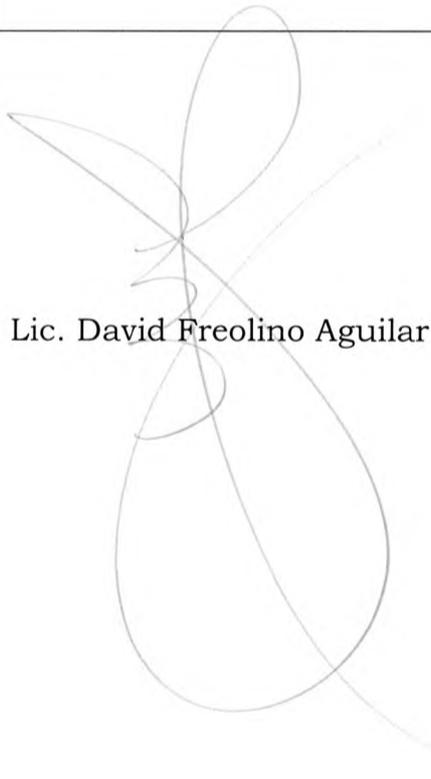
En relación a esta actividad se revisaron y analizaron los siguientes documentos técnicos administrativos:

1. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-128-2023 con relación a la actualización del Manual De Normas y Procedimientos del departamento de Atención y Servicios al Usuario versión 3.
2. Oficio DGCI-SPFI-DPP-188-2023. En relación al Plan de trabajo de sistematización de la gestión documental de expedientes administrativos en las dependencia del Renap.
3. Oficio DGCI-SPFI-DPP-190-2023 de solicitud de información para la elaboración del documento conceptual en relación al proyecto “Alerta de Vida Temprana”.
4. Oficio DGCI-SPFI-DPP-193-2023 dirigido a Registro Central con relación a la apertura de una oficina auxiliar en Santa Lucía Cotzumalguapa, Escuintla.
5. Oficio DGCI-SPFI-DPP-200-2023 en relación a la Memoria de Labores del año 2022.
6. Oficio DGCI-SPFI-DPP-199-2023 dirigido a Comunicación Social, en relación a las portadas de la Memoria de Labores 2022.
7. Oficio DGCI-SPFI-DOYM- 0139-2023 para informar a Registro Central las gestiones sobre la Guía de exoneración de pago al trámite de reposición de DPI, por pérdida, deterioro a personas de extrema pobreza.

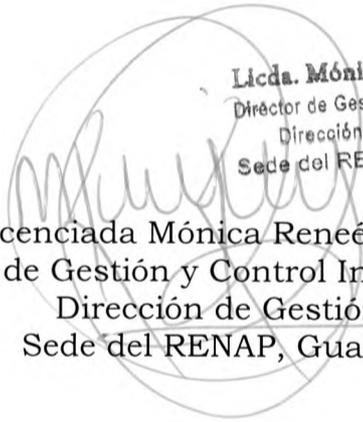
- A
8. Oficio DGCI-SPFI-DPP-210-2023 en relación al seguimiento de la línea de acción 17 del Plan de Acción 2017-2021 de CONADI.
 9. Oficio DGCI-SPFI-DPP-211-2023 Dirigido al Director de la Dirección de Verificación de identidad y apoyo Social.
 10. Oficio DGCI-SPFI-DPP-206-2023 en relación a la modificación de metas físicas.
 11. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-150-2023 en el cual solicita dictamen a la Dirección de Asuntos Legales, en relación a la actualización del Manual de normas y procedimientos del departamento de del Atención y Servicios al Usuario versión 3.
 12. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-151-2023 traslado de matriz denominada plan de acción de seguimiento de la gestión de riesgos del departamentos de Gestión y Métodos.
 13. Oficio DGCI-SPFI-DOYM-152-2023 Dirigido a la Dirección de Informática y Estadística.
 14. Oficio DGCI-SPFI-DPP-217-2023 de traslado de Informe de avance de ejecución de metas físicas del plan operativo anual 2023 al mes de marzo de 2023.
 15. Oficio DGCI-SPFI-DPP-217-2023 en relación a la solicitud de IPM para la instalación de una oficina auxiliar en dicha institución.
 16. Oficio UE-SINACIG-015-2023 traslado de informe mensual de la unidad especializada de SINACIG a Dirección Ejecutiva.

3. Actividad 1.5) Asesorar y apoyar en otras actividades que le sean asignadas por la Sub Dirección de Planificación y Fortalecimiento Institucional y los Departamentos que lo integran, en relación a los servicios contratados, sus conocimientos y experiencia.

1. Reunión de SINACIG en seguimientos a los riesgos de la Dirección de Capacitación.
2. Reunión de SINACIG en relación al informe de transición de gobierno.
3. Reunión virtual de la Contraloría General de Cuentas sobre el tema “Cultura Ética”.
4. Reunión de SINACIG en relación al seguimiento a la entrega de información para la transición de Gobierno.



Lic. David Freolino Aguilar



Vo. Bo. Licenciada Mónica Reneé Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno en funciones
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala