

061 4

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include: Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ), EMISIÓN (Fecha Emisión, Emisor, Establecimiento, Receptor, Monto Total, No. de acceso), CERTIFICACIÓN (Autorización, Serie, Número del DTE), and ACEPTACIÓN SAT (Acuse de recibo, Fecha de la consulta).

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

3

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID FREOLINO, AGUILAR
 Nit Emisor: 39738744
 LIC. DAVID FREOLINO AGUILAR
 BARRIO LA ERMITA Santa Catarina Mita, JUTIAPA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- /

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 AE7A7759-02E4-4D26-946A-F59446BD1E50
 Serie: AE7A7759 Número de DTE: 48516390
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 30-nov-2023 11:42:31
 Fecha y hora de certificación: 20-nov-2023 11:42:31
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo del 01/11/2023 al 30/11/2023, según cumplimiento de contrato No. 061-2023	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

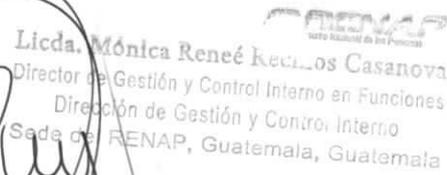
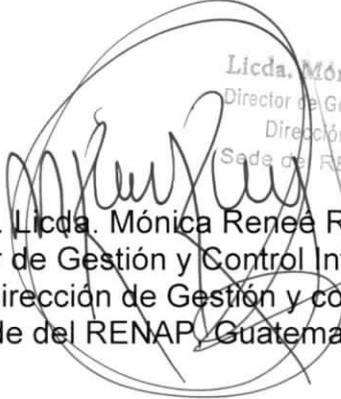
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE AL PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/11/2023 AL 30/11/2023, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



Licda. Mónica Renee Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno en Funciones
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. Licda. Mónica Renee Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno en funciones
Dirección de Gestión y control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2023.

Fecha:	/ 30/11/2023 /
Actividades Del Mes:	/ Del 01/11/2023 al 30/11/2023 /
Nombre Del Contratista:	/ David Freolino Aguilar /
Numero De Contrato:	/ 061-2023 /
Vigencia Del Contrato:	/ Del 03/01/2023 al 31//12/2023 /
Renglón Presupuestarios:	/ 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" /
Servicios:	/ Profesionales /
Dirección quien Supervisa:	/ Dirección Gestión y Control Interno /

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Actividad 1.1) Asesorar y brindar apoyo en la revisión y análisis para que los documentos técnico administrativos cumplan con los requerimientos establecidos por el Departamento de Planificación y Proyectos y el Departamento de Organización y Métodos.

Se realizó la revisión y análisis de los siguientes documentos:

- Informe mensual de avance de POA correspondiente al mes octubre de 2023.
- Informe de ejecución física y financiera del mes de octubre.
- Informe de seguimiento especial del gasto y clasificadores temáticos.
- Informe del comparativo de avance físico y financiero del mes de octubre 2022-2023.

- Informe ejecutivo del avance físico y financiero (POA 2023 y Presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2023).
- Informe del avance físico y financiero acumulado a agosto del 2023 (POA y presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2023).
- Acumulado de la ejecución física y financiera de las oficinas ejecutoras; direcciones administrativas y dependencias de apoyo del Director Ejecutivo.

2. Actividad 1.4) Apoyar en la elaboración e integración de la documentación técnica administrativa que se conforma en los Departamentos de Departamento de Planificación y Proyectos y Departamentos de Organización y Métodos.

En relación a esta actividad se revisaron y analizaron los siguientes documentos técnicos administrativos:

- -Oficio DGCI-SPFI-DPP-1284-2023 seguimiento al manual de normas y procedimientos del departamento de tesorería.
- Oficio DGCI-SPFI-DPP-1287-2023 seguimiento a validación de protocolo de seguridad para las oficinas del RENAP.
- Oficio DGCI-SPFI-DPP-1290-2023 seguimiento al proyecto de fortalecimiento al servicio de captura de datos para la documentación de guatemaltecos que residen en el extranjero.
- Oficio DGCI-SPFI-DPP-1293-2023 Seguimiento de derogatoria de documento técnico administrativo denominado Guía para el Control de impresoras arrendadas.

- Oficio DGCI-SPFI-DPP-1295-2023 recomendación sobre el informe de monitoreo mensual de avance físico y financiero de proyectos aprobados en el POA.

3. Actividad 1.5) Asesorar y apoyar en otras actividades que le sean asignadas por la Sub Dirección de Planificación y Fortalecimiento Institucional y los Departamentos que lo integran, en relación a los servicios contratados, sus conocimientos y experiencia.

En relación a esta actividad se realizó lo siguiente:

1. Se desarrollo la digitalización de la documentación que forman los expedientes de archivos enviados y recibidos que corresponde a las actividades desarrolladas por el Departamento de Cooperación Técnica de los siguientes años:

- 2020
- 2021
- 2022

Lic. David Freolino Aguilar



Vo. Bo. Licenciada Mónica René Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno en funciones
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

