

Factura

CLARA FABIOLA, MORAN SOSA
Nit Emisor: 9267662
LICDA. CLARA FABIOLA MORAN SOSA
14 CALLE 10-65 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
20A53BFC-5AF9-48CF-A635-694223C9295E
Serie: 20A53BFC Número de DTE: 1526286543
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 21-dic-2020 11:23:12
Fecha y hora de certificación: 08-dic-2020 11:23:12
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados a RENAP, durante el periodo comprendido del 1 al 31 de diciembre, según cumplimiento de contrato número 062-2020	15,000.00	0.00	15,000.00	1,607.42857 IVA
TOTALES:				15,000.00	0.00	15,000.00	1,607.42857 IVA

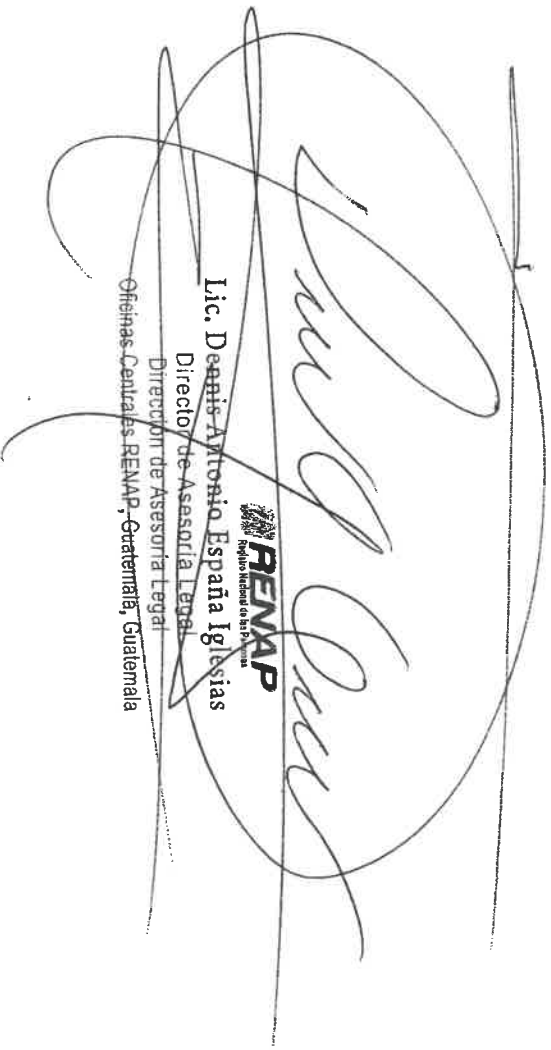
CANCELADO.
Escapof

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2020 AL 31/12/2020, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Oficinas Centrales REMAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.


INFORME DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE DE 2020



Fecha: 31 de diciembre de 2020
Actividades del mes: Del 01/12/2020 al 31/12/2020
Nombres de la contratista: Clara Fabiola Morán Sosa
Número de contrato: 062-2020
Vigencia del contrato: del 04/02/2020 al 31/12/2020
Renglón Presupuestario: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios: Profesionales
Dirección que supervisa: Dirección de Asesoría Legal

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>Actividad 1.5 Revisar y analizar expedientes de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.</p> <p>1.5.1. Realicé revisión del expediente RENAP LIC-06-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS Y ESCÁNANERES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para elaboración de proyectos de Resolución de Aprobación de Contratos.</p> <p>1.5.2. Realicé revisión del expediente RENAP COT-05-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE CAJAS PARA ARCHIVO LIBRE DE ÁCIDO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para elaboración de Dictamen de Actuación de Junta de Cotización.</p> <p>1.5.2. Realicé revisión del expediente RENAP COT-06-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE SILLAS SECRETARIALES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para elaboración de Dictamen de Actuación de Junta de Cotización.</p>
<p>Actividad 1.7 Elaborar Dictámenes, Opiniones, Resoluciones, Acuerdos, Proyectos de Contrato y Contratos, relacionados a los eventos de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.</p> <p>1.7.1. Elaboré Dictamen Legal número 139-2020 para el evento RENAP COT-05-2020 "ADQUISICIÓN DE CAJAS PARA ARCHIVO LIBRE DE ÁCIDO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para Improbación de lo actuado por la Junta de Cotización, elaborando asimismo proyecto de resolución de Dirección Ejecutiva.</p> <p>1.7.1. Elaboré Dictamen Legal número 148-2020 para el evento RENAP COT-06-2020 "ADQUISICIÓN DE SILLAS SECRETARIALES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para Aprobación de lo actuado por la Junta de Cotización, elaborando asimismo proyecto de resolución de Dirección Ejecutiva.</p> <p>1.7.1. Elaboré Dictamen Legal número 150-2020 para el evento RENAP LIC-05-2020 "ADQUISICIÓN DE TÓNER Y TINTA, PARA USO EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para Imposición de Multa por Retraso en la entrega a la entidad GEO DATA SUMINSITROS, SOCIEDAD ANÓNIMA.</p> <p>1.7.3. Elaboré oficio 1203-2020 dirigido a la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo</p>

<p>Social, informando el cumplimiento de requisitos de la entidad mercantil Las Azuleas, Sociedad Anónima para la contratación de servicios electrónicos de verificación de identidad.</p> <p>1.7.4. Elaboré oficio 1203-2020 dirigido a la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, informando el cumplimiento de requisitos de la entidad mercantil GT Outsourcing, Sociedad Anónima para la contratación de servicios electrónicos de verificación de identidad.</p> <p>1.7.5. Elaboré Contrato Administrativo número 121-2020 relacionado al evento Renap-Lic-06-2020, para la Adquisición del Impresoras y Escáneres para uso en el Registro Nacional de las Personas.</p> <p>1.7.6. Elaboré Contrato Administrativo número 122-2020 relacionado al evento Renap-Lic-06-2020, para la Adquisición del Impresoras y Escáneres para uso en el Registro Nacional de las Personas.</p> <p>1.7.7. Elaboré Contrato Administrativo número 123-2020 relacionado al evento Renap-Lic-06-2020, para la Adquisición del Impresoras y Escáneres para uso en el Registro Nacional de las Personas.</p> <p>1.7.8. Elaboré 7 Proyectos de Resolución para la Autoridad Administrativa Superior y/o Autoridad Superior, relacionados a la Contratación de eventos de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.</p>
<p>Actividad 1.9 Otras Actividades que le sean asignadas por el Director Ejecutivo del RENAP y el Director de Asesoría Legal.</p> <p>1.9.1 Apoyé en el traslado de oficios que se dirigen a las Direcciones siguientes: Ejecutiva, Administrativa, Presupuesto.</p> <p>1.9.2 Confronté diferentes oficios, dictámenes, proyectos de resoluciones y proyectos de contrato administrativo, que realizan los profesionales jurídicos de la Jefatura de Asesoría Legal en Contrataciones.</p>

(f) 
 Clara Fabiola Morán Sosa
 Asesor de Asesoría Legal


 Vo.Bo. 
 Sr. Dennis Antonio Espada Iglesias
 Director de Asesoría Legal
 Dirección de Asesoría Legal
 Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 062-2020.

FECHA:	31/12/2020
Periodo del servicio:	Del 04/02/2020 al 31/12/2020
Nombre del contratista:	Clara Fabiola Morán Sosa
Número de Contrato:	062-2020
Vigencia del Contrato:	Del 04/02/2020 al 31/12/2020
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Asesoría Legal

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

FEBRERO 2020

<p>Actividad 1.5 Revisar y analizar expedientes de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.</p> <p>1.5.1. Realicé análisis del expediente DE NEGOCIACIÓN POR COMPRA DIRECTA DENOMINADA "CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ELEVADORES DE LA SEDE CENTRAL DEL RENAP".</p> <p>1.5.2 Realicé análisis del evento identificado como RENAP CE-02-2019 para emitir Dictamen Legal, correspondiente a la Contratación de Servicios Técnicos Individuales de Monitoreo de Medios 2020, para el Registro Nacional de las Personas.</p> <p>1.5.3. Revisé y analicé el Contrato Administrativo del expediente ADQUISICIÓN DE SERVIDORES PARA BASE DE DATOS, SISTEMA DE ALMACENAMIENTO TIPO SAN, SERVIDORES PARA VIRTUALIZACIÓN DE SERVICIOS Y SISTEMA DE RESPALDO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS, RENAP LIC-09-2019</p>
<p>Actividad 1.7 Elaborar Dictámenes, Opiniones, Resoluciones, Acuerdos, Proyectos de Contrato y Contratos, relacionados a los eventos de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.</p> <p>1.7.1 Elaboración de Proyecto de Contrato Administrativo CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA LA "ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE (DIESEL O GASOLINA) CANJEABLE A TRAVÉS DE CUPONES, PARA USO DE LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", RENAP COT-14-2019.</p> <p>1.7.2 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-165-2020 que contiene Previo al Expediente referente a la solicitud de Servicios Electrónicos de la Entidad FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y AGRÍCOLA -FUNDEA-.</p> <p>1.7.3 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-184-2020 que contiene segundo Previo al Expediente referente a la solicitud de Servicios Electrónicos de la Entidad FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y AGRÍCOLA -FUNDEA-.</p> <p>1.7.4 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-198-2020 que contiene Solicitud de Partida Presupuestaria para elaboración de CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA LA "ADQUISICIÓN</p>

8

1.7.2 Elaboré proyecto de Resolución para aprobación de la contratación de la señora Delma Patzily Vásquez Morales de Orantes en el evento identificado como RENAP CE-02-2019, correspondiente a la Contratación de Servicios Técnicos Individuales de Monitoreo de Medios 2020.

1.7.3 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-256-2020 que contiene Previo al Expediente referente a la contratación de la señora Delma Patzily Vásquez Morales de Orantes en el evento identificado como RENAP CE-02-2019 para emitir Dictamen Legal, correspondiente a la Contratación de Servicios Técnicos Individuales de Monitoreo de Medios 2020.

1.7.3 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-259-2020 que contiene Previo al Expediente referente a la Contratación de "Servicio de Fumigación y Control de Plagas para las Oficinas del Renap".

1.7.4 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-259-2020 que contiene Previo al Expediente referente a la Contratación de "Servicio de Fumigación y Control de Plagas para las Oficinas del Renap".

Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-278-2020 para traslado de expediente evento identificado como RENAP CE-02-2019 para emitir Dictamen Legal, correspondiente a la Contratación de Servicios Técnicos Individuales de Monitoreo de Medios 2020, para el Registro Nacional de las Personas.

.que contiene Previo al Expediente referente a la solicitud de Servicios Electrónicos de la Entidad FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y AGRÍCOLA -FUNDEA-

1.7.3 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-184-2020 que contiene segundo Previo al Expediente referente a la solicitud de Servicios Electrónicos de la Entidad FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y AGRÍCOLA -FUNDEA-

1.7.4 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-198-2020 que contiene Solicitud de Partida Presupuestaria para elaboración de CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA LA "ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE (DIESEL O GASOLINA) CANJEABLE A TRAVÉS DE CUPONES, PARA USO DE LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", RENAP COT-14-2019.

1.7.5 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-213-2020 de la Licitación Pública RENAP LIC-06-2019 para la ADQUISICIÓN DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS PARA LA EMISIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI-, EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS, solicitando información sobre presentación de Recurso de Reposición a la Secretaría General.

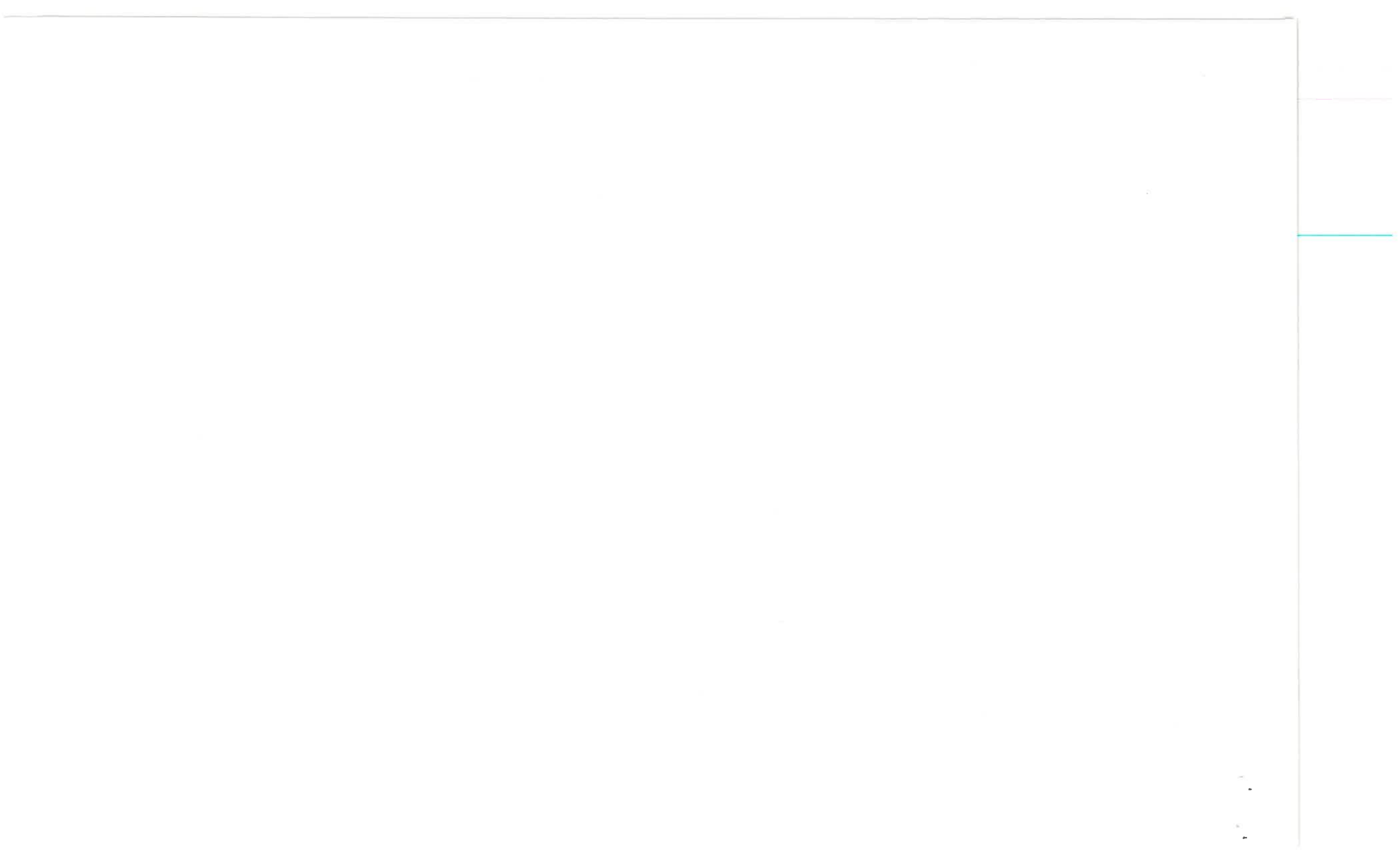
1.7.6 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-218-2020 solicitando Certificación de Contratos Administrativos a Secretaría General.

1.7.7 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-227-2020, en el que revisó e hicieron observaciones al proyecto de Actualización al Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones del RENAP versión 6.

1.7.8 Se elaboró Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-230-2020 referente al Expediente de Compra Directa "ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE FILTRADO WEB PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS"

8

WA



MAYO 2020

Actividad 1.5 Revisar y analizar expedientes de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.

1.5.1. Realicé revisión del expediente RENAP COT-21-2019 correspondiente a la Adquisición de 2 Módulos de Potencia para UPS para el RENAP, para revisión de Proyecto de Contrato Administrativo.

Actividad 1.7 Elaborar Dictámenes, Opiniones, Resoluciones, Acuerdos, Proyectos de Contrato y Contratos, relacionados a los eventos de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.

1.7.1 Elaboré Contrato Administrativo número 043-2020, para la contratación de la señora Delma Patzily Vásquez Morales de Orantes en el evento identificado como RENAP CE-02-2019 para emitir Dictamen Legal, correspondiente a la Contratación de Servicios Técnicos Individuales de Monitoreo de Medios 2020.

1.7.2 Elaboré Resolución de Aprobación de Contrato Administrativo número 043-2020, para la contratación de la señora Delma Patzily Vásquez Morales de Orantes en el evento identificado como RENAP CE-02-2019 para emitir Dictamen Legal, correspondiente a la Contratación de Servicios Técnicos Individuales de Monitoreo de Medios 2020.

1.7.3 Elaboré Dictamen Legal número DAL-SAL-DALC-047-2020 referente a la sanción pecuniaria que se debe aplicar a la entidad SISTECO, SOCIEDAD ANÓNIMA, derivado del evento de cotización pública RENAP COT-32-2018 denominado "ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS"

1.7.4 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-315-2020 remitiendo a mesa de entrada de la Dirección Administrativa proyecto de Contrato Administrativo del evento identificado como RENAP CE-02-2019, correspondiente a la Contratación de Servicios Técnicos Individuales de Monitoreo de Medios 2020, para el Registro Nacional de las Personas.

1.7.5 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-329-2020 remitiendo Previo referente al evento identificado como RENAP LIC-06-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS Y ESCÁNERES PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS"

1.7.6 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-332-2020 remitiendo Dictamen Legal número DAL-SAL-DALC-047-2020 referente a la sanción pecuniaria que se debe aplicar a la entidad SISTECO, SOCIEDAD ANÓNIMA, derivado del evento de cotización pública RENAP COT-32-2018 denominado "ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".

1.7.7 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-333-2020 remitiendo para firma Contrato Administrativo número 043-2020, para la contratación de la señora Delma Patzily Vásquez Morales de Orantes en el evento identificado como RENAP CE-02-2019 para emitir Dictamen Legal, correspondiente a la Contratación de Servicios Técnicos Individuales de Monitoreo de Medios 2020.

1.7.7 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-353-2020 remitiendo respuesta la entidad mercantil BANCO AZTECA DE GUATEMALA, SOCIEDAD ANÓNIMA, relacionado con el "Servicio Electrónico de Consultas de Información de Identidad por CUI, para 1428 consultas".

JULIO 2020

Actividad 1.5 Revisar y analizar expedientes de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.

- 1.5.1. Realicé revisión del expediente RENAP CE-03-2020 denominado "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA PBX PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para revisión de Aprobación de documentos.
- 1.5.2. Realicé revisión del expediente de la entidad Banco Azteca de Guatemala, Sociedad Anónima para Contratación de "Servicio Electrónico de Consultas de Información de Identidad por CUI, para 1428 consultas".
- 1.5.3. Realicé revisión del expediente RENAP LIC-06-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS Y ESCÁNERES PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para revisión de Aprobación de Bases de Licitación.

C

Actividad 1.7 Elaborar Dictámenes, Opiniones, Resoluciones, Acuerdos, Proyectos de Contrato y Contratos, relacionados a los eventos de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.

- 1.7.1 Elaboré Dictamen, número 063-2020 para aprobación de Bases del evento RENAP LIC-06-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS Y ESCÁNERES PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS, elaborando asimismo proyecto de resolución y proyecto de contrato para el referido evento.
- 1.7.2 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-424-2020 remitiendo Dictamen para aprobación de documentos, referente al evento identificado como RENAP CE-03-2020 denominado "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA PBX PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
- 1.7.3 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-430-2020 remitiendo Catalogo de Insumos del RENAP.
- 1.7.4 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-439-2020, trasladando el Contrato 061-2020 a la Dirección Administrativa, referente a la Cotización número RENAP COT.19-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE UPS, PARA EL CENTRO DE DATOS DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".
- 1.7.5 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-440-2020, referente a la procedencia de la solicitud de entidad Banco Azteca de Guatemala, Sociedad Anónima para Contratación de "Servicio Electrónico de Consultas de Información de Identidad por CUI, para 1428 consultas".
- 1.7.6 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-456-2020 remitiendo Dictamen para aprobación de Bases del evento RENAP LIC-06-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS Y ESCÁNERES PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS.
- 1.7.7 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-456-2020 remitiendo Dictamen para aprobación de Bases del evento RENAP LIC-06-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS Y ESCÁNERES PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS.
- 1.7.5 Elaboré Dictamen Número 057-2020, para Aprobación de Documentos referente al evento identificado como RENAP CE-03-2020 denominado "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA PBX PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".

C

d

m

1.7.1 Elaboré Dictamen, número 075-2020 para Improbación de lo actuado por la Junta de Licitación del evento RENAP LIC-05-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE TÓNER Y TINTA, PARA USO EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para Improbación de lo actuado por la Junta de Licitación, elaborando asimismo proyecto de resolución para el referido evento.

1.7.2 Elaboré Dictamen, número 080-2020 para Aprobación de lo actuado por la Junta de Licitación del evento RENAP LIC-05-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE TÓNER Y TINTA, PARA USO EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para Aprobación de lo actuado por la Junta de Licitación, elaborando asimismo proyecto de resolución para el referido evento.

1.7.3 Elaboré Dictamen, número 081-2020 del evento RENAP COT-15-2019, denominado "ADQUISICIÓN DE PLANTAS GENERADORAS DE ELECTRICIDAD, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para aprobación de lo actuado por la Comisión Receptora y Liquidadora, elaborando asimismo proyecto de resolución para el referido evento.

1.7.4 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-501-2020 remitiendo Dictamen 075-2020 para Improbación de lo Actuado por la Junta de Licitación del evento RENAP LIC-05-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE TÓNER Y TINTA, PARA USO EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS",

1.7.5 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-555-2020 remitiendo Dictamen 080-2020 para aprobación de lo Actuado por la Junta de Licitación del evento RENAP LIC-05-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE TÓNER Y TINTA, PARA USO EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS",

1.7.6 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-551-2020 remitiendo Dictamen 81-2020 para aprobación de lo Actuado por la Comisión Receptora y Liquidadora del evento RENAP LIC-05-2020 denominado RENAP COT-15-2019, denominado "ADQUISICIÓN DE PLANTAS GENERADORAS DE ELECTRICIDAD, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS".

1.7.7. Elaboré Proyecto de Acta Administrativa de Compra Directa para "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MEDIOS DE TRANSPORTE PARA USO DEL RENAP.

1.7.8. Elaboré Proyecto de Acta Administrativa de Compra Directa para "SERVICIO DE FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS PARA LAS OFICINAS DEL RENAP.

1.7.9 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-567-2020 dando respuesta a oficio DE-3097-2020 de Dirección Ejecutiva.

1.7.10 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-568-2020 dando respuesta a oficio DE-3097-2020 de Dirección Ejecutiva..

Actividad 1.9 Otras Actividades que le sean asignadas por el Director Ejecutivo del RENAP y el Director de Asesoría Legal.

1.9.1 Apoyé en el traslado de oficios que se dirigen a las Direcciones siguientes: Ejecutiva, Administrativa, Presupuesto.

1.9.2 Confronté diferentes oficios, dictámenes, proyectos de resoluciones y proyectos de contrato administrativo, que realizan los profesionales jurídicos de la Jefatura de Asesoría Legal en Contrataciones.

p

m

ÁCIDO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”.

1.7.7 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-689-2020 remitiendo Dictamen 101-2020 para la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

1.7.8 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-695-2020 remitiendo Dictamen 103-2020 para la Dirección Ejecutiva.

1.7.9 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-702-2020 solicitando Partida Presupuestaria para el evento CE-03-2020 a la Dirección de Presupuesto

1.7.10 Elaboré Oficio Ref.OF.DAL-SAL-DALC-712-2020 remitiendo Dictamen 105-2020 para la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social.

Actividad 1.9 Otras Actividades que le sean asignadas por el Director Ejecutivo del RENAP y el Director de Asesoría Legal.

1.9.1 Apoyé en el traslado de oficios que se dirigen a las Direcciones siguientes: Ejecutiva, Administrativa, Presupuesto.

1.9.2 Confronté diferentes oficios, dictámenes, proyectos de resoluciones y proyectos de contrato administrativo, que realizan los profesionales jurídicos de la Jefatura de Asesoría Legal en Contrataciones.

OCTUBRE 2020

Actividad 1.5 Revisar y analizar expedientes de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.

1.5.1. Realicé revisión del expediente RENAP CE-03-2020 denominado “CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TELEFONÍA FIJA PBX PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”, para emitir Dictamen Legal de Aprobación de contrato y resolución de aprobación de contrato.

1.5.2. Realicé revisión del expediente RENAP COT-06-2020 denominado “ADQUISICIÓN DE SILLAS SECRETARIALES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”, para elaboración de Dictamen de Aprobación de Bases.

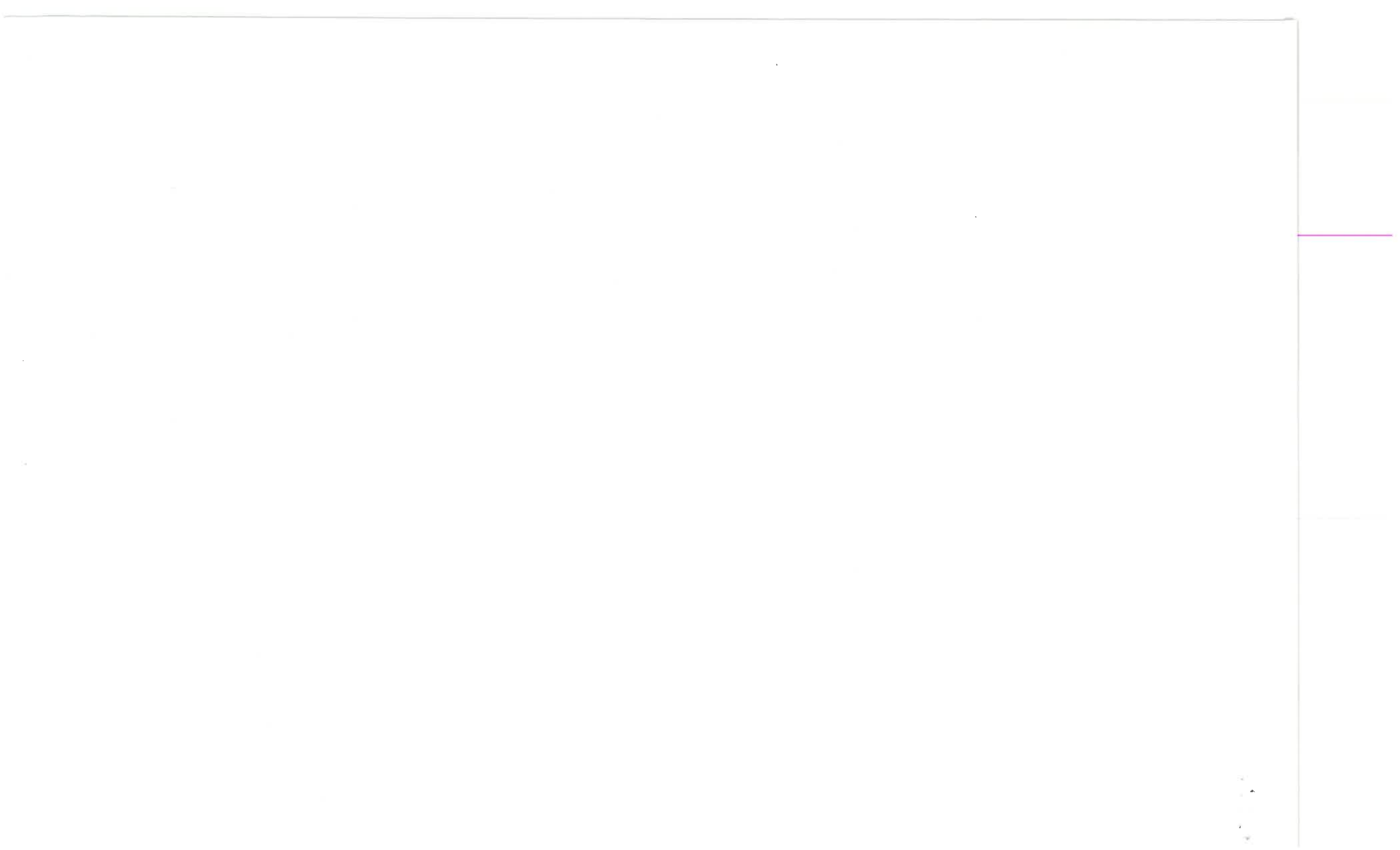
1.5.3. Realicé revisión del expediente RENAP COT-12-2020 denominado “ADQUISICIÓN DE ESTANTERÍAS DE METAL DE 7 ENTREPAÑOS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”, para elaboración Dictamen de Aprobación de Bases.

1.5.4. Realicé revisión del expediente RENAP COT-18-2020 denominado “ADQUISICIÓN DE SISTEMAS DE SUPRESIÓN DE INCENDIOS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”, para elaboración de Dictamen de Aprobación de Bases.

1.5.5. Realicé revisión del expediente RENAP COT-21-2020 denominado “LICENCIAMIENTO FIREWALLS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”, para elaboración Dictamen de Aprobación de Bases.

1.5.6. Realicé revisión del expediente RENAP COT-27-2020 denominado “MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES DE LA CONEXIÓN TRONCAL Y CABLEADO ESTRUCTURADO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”, para elaboración Dictamen de Aprobación de Bases.

1.5.7. Realicé revisión del expediente RENAP LIC-05-2020 denominado “ADQUISICIÓN DE TÓNER Y TINTA, PARA USO EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”, NOG 11980788, para elaboración de proyectos de resolución de aprobación de contratos



NOVIEMBRE 2020

Actividad 1.5 Revisar y analizar expedientes de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.

1.5.7. Realicé revisión del expediente RENAP LIC-06-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS Y ESCÁNANERES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", NOG 12168920, para elaboración de proyectos de contratos administrativos.

1.5.7 Revisé proyectos de contratos de Arrendamientos de Oficinas de Renap en el interior de la República para el período 2021 a 2022.

Actividad 1.7 Elaborar Dictámenes, Opiniones, Resoluciones, Acuerdos, Proyectos de Contrato y Contratos, relacionados a los eventos de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.

1.7.1. Elaboré Dictamen Legal número 127-2020 para el evento RENAP LIC-10-2020 "CONTRATACIÓN ENLACES PUNTO A PUNTO, REDUNDANTES FIBRA OSCURA, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para Aprobación de Modificación número DOS a las Bases de Contratación, elaborando asimismo proyecto de resolución de Dirección Ejecutiva.

1.7.2. Elaboré Dictamen Legal número 130-2020, correspondientes al evento RENAP LIC-06-2020 "ADQUISICIÓN DE IMPRESORA Y ESCÁNANERES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para Aprobación de lo actuado por la Junta de Licitación.

1.7.3. Elaboré oficio 1116-2020 dirigido a la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, que contiene previo a la solicitud de la entidad mercantil Las Azaleas, Sociedad Anónima para la contratación de servicios electrónicos de verificación de identidad.

Actividad 1.9 Otras Actividades que le sean asignadas por el Director Ejecutivo del RENAP y el Director de Asesoría Legal.

1.9.1 Apoyé en el traslado de oficios que se dirigen a las Direcciones siguientes: Ejecutiva, Administrativa, Presupuesto.

1.9.2 Confronté diferentes oficios, dictámenes, proyectos de resoluciones y proyectos de contrato administrativo, que realizan los profesionales jurídicos de la Jefatura de Asesoría Legal en Contrataciones.

DICIEMBRE 2020

Actividad 1.5 Revisar y analizar expedientes de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.

1.5.1. Realicé revisión del expediente RENAP LIC-06-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS Y ESCÁNANERES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para elaboración de proyectos de Resolución de Aprobación de Contratos.




1.5.2. Realicé revisión del expediente RENAP COT-05-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE CAJAS PARA ARCHIVO LIBRE DE ÁCIDO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para elaboración de Dictamen de Actuación de Junta de Cotización.

1.5.2. Realicé revisión del expediente RENAP COT-06-2020 denominado "ADQUISICIÓN DE SILLAS SECRETARIALES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para elaboración de Dictamen de Actuación de Junta de Cotización.

Actividad 1.7 Elaborar Dictámenes, Opiniones, Resoluciones, Acuerdos, Proyectos de Contrato y Contratos, relacionados a los eventos de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.

1.7.1. Elaboré Dictamen Legal número 139-2020 para el evento RENAP COT-05-2020 "ADQUISICIÓN DE CAJAS PARA ARCHIVO LIBRE DE ÁCIDO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para Improbación de lo actuado por la Junta de Cotización, elaborando asimismo proyecto de resolución de Dirección Ejecutiva.

1.7.1. Elaboré Dictamen Legal número 148-2020 para el evento RENAP COT-06-2020 "ADQUISICIÓN DE SILLAS SECRETARIALES, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para Aprobación de lo actuado por la Junta de Cotización, elaborando asimismo proyecto de resolución de Dirección Ejecutiva.

1.7.1. Elaboré Dictamen Legal número 150-2020 para el evento RENAP LIC-05-2020 "ADQUISICIÓN DE TÓNER Y TINTA, PARA USO EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", para Imposición de Multa por Retraso en la entrega a la entidad GEO DATA SUMINSITROS, SOCIEDAD ANÓNIMA.

1.7.3. Elaboré oficio 1203-2020 dirigido a la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, informando el cumplimiento de requisitos de la entidad mercantil Las Azaleas, Sociedad Anónima para la contratación de servicios electrónicos de verificación de identidad.

1.7.4. Elaboré oficio 1203-2020 dirigido a la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, informando el cumplimiento de requisitos de la entidad mercantil GT Outsourcing, Sociedad Anónima para la contratación de servicios electrónicos de verificación de identidad.

1.7.5. Elaboré Contrato Administrativo número 121-2020 relacionado al evento Renap-Lic-06-2020, para la Adquisición del Impresoras y Escáneres para uso en el Registro Nacional de las Personas.

1.7.6. Elaboré Contrato Administrativo número 122-2020 relacionado al evento Renap-Lic-06-2020, para la Adquisición del Impresoras y Escáneres para uso en el Registro Nacional de las Personas.

1.7.7. Elaboré Contrato Administrativo número 123-2020 relacionado al evento Renap-Lic-06-2020, para la Adquisición del Impresoras y Escáneres para uso en el Registro Nacional de las Personas.

1.7.8. Elaboré 7 Proyectos de Resolución para la Autoridad Administrativa Superior y/o Autoridad Superior, relacionados a la Contratación de eventos de Contrataciones y Adquisiciones de Bienes y Suministros.

Actividad 1.9 Otras Actividades que le sean asignadas por el Director Ejecutivo del RENAP y el Director de Asesoría Legal.

1.9.1 Apoyé en el traslado de oficios que se dirigen a las Direcciones siguientes: Ejecutiva,

