

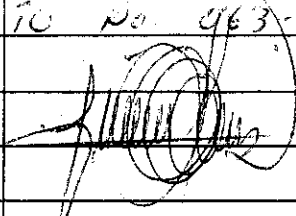
# LUIS ALBERTO SANCHEZ BAEZA

LUIS ALBERTO SANCHEZ BAEZA  
 CALLE A CHAMCHE OC-140 ZONA 4 BARRIO SAN JACINTO  
 TACTIC, ALTA VERAPAZ

FACTURA DE PEQUEÑO  
 CONTRIBUYENTE No. 0000019

Guatemala, TRES de SEPTIEMBRE del 2018 SERIE. "A" NIT. 766785-K

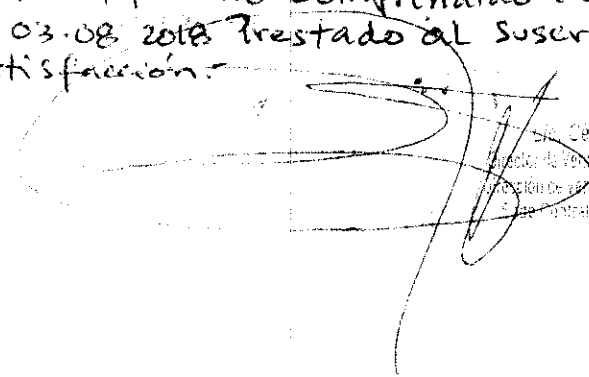
Nombre: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS.-  
 Dirección: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7, GUATEMALA.-  
 Nit.: 5246905-0

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR
	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL RENEP DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01-08-2018 AL 03-08-2018 SEGUN CUMPLIMIENTO DE CONTRA TO No. 463-2018.	
	 CANCELADO	Q. 1,016.13
	"NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL"	
Total en letras: UN MIL DIECISEIS QUETZALES CON 13/100.-		TOTAL Q. 1,016.13

IMPRESIONES DIXI NIT. 3882721-2 TEL. 5521-1438 AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2018-1-61-197860 DEL 01 AL 50 DE FECHA 07-02-2018 AL 07-02-2019

ORIGINAL - cliente  
 DUPLICADO - contabilidad

Reson Procede el pago de servicios técnicos,  
 segun informe de actividades realizadas du-  
 rante el periodo comprendido del 01-08-2018  
 al 03-08-2018 prestado al suscrito a entera  
 satisfacción.

  
**RENAP**  
 Sr. Cesar Daniel San Dardon  
 Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social  
 Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social  
 Av. Central 100-00 Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2018.**

<b>FECHA:</b>	3 de agosto de 2018
<b>Actividades del Mes:</b>	del 01/08/2018 al 3/08/2018
<b>Nombre del Contratista:</b>	LUIS ALBERTO SANCHEZ BAEZA
<b>Número de Contrato:</b>	063-2018
<b>Plazo y fecha de finalización del Contrato:</b>	05 de febrero de 2018 al 31 de diciembre de 2018
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	TÉCNICOS
<b>Dirección que Supervisa:</b>	DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD Y APOYO SOCIAL.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

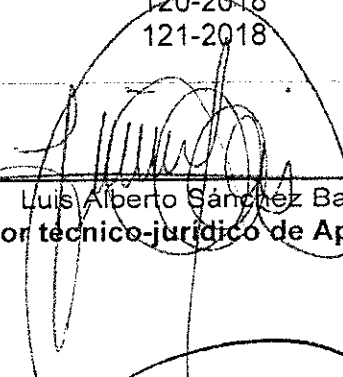
**1.1 Dar trámite administrativo a los expedientes que se presenten a la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social, para la solución de los problemas de inscripción o de emisión del Documento Personal de Identificación.**

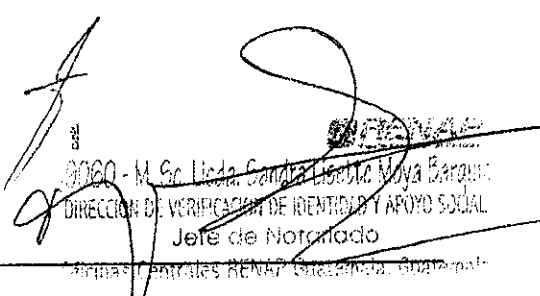
- En apoyo al asesor legal en la ciudad de Cobán, departamento de Alta Verapaz.

1.4. Cualesquiera otras actividades que sean determinadas por Jefe de Notariado, Jefe de Verificación de Identidad y/o el Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social, que estén relacionados con la función de asesoría técnico-jurídica en esa Dirección.

- Ordenar, foliar, y revisar opiniones del Registro Nacional de las Personas en los expedientes siguientes:

103-2018  
104-2018  
105-2018  
107-2018  
109-2018  
110-2018  
113-2018  
114-2018  
115-2018  
116-2018  
118-2018  
119-2018  
120-2018  
121-2018

F.   
Luis Alberto Sánchez Baeza  
Asesor técnico-jurídico de Apoyo Social

F.   
Licda. Sandra Lisette Moya Barquin.  
Jefa de Notariado

Vo. Bó.   
Lic. Cesar David Son Dardón  
Director de Verificación de Identidad  
Y Apoyo Social  
Lic. Cesar David Son Dardón  
Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social  
Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social  
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES AÑO 2018.

<b>FECHA:</b>	03/08/2018
<b>Actividades del periodo:</b>	Del 05/02//2018 al 03/08/2018
<b>Nombre del contratista:</b>	LUIS ALBERTO SANCHEZ BAEZA
<b>Número de Contrato:</b>	063-2018
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 05/02/2018 al 31/12/2018
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios :</b>	TÉCNICOS
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD Y APOYO SOCIAL

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

#### ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2018.

1.- Se procedió a la localización de personas a quienes se les denegó la emisión del Documento Personal de Identificación en los casos identificados de la manera siguiente:

66-VI-2018

255-VI-2017

242-VI-2017

266.VI.2017

270-VI-2017

232-VI-2017

56-VI-2017

2.- Se brindó apoyo a los usuarios que requirieron atención en la ventanilla 29 de Apoyo Social, tomando nota de los requerimientos expuestos así como de sus datos de identificación.

3.- Análisis de las diligencias voluntarias extrajudiciales identificadas con los números de expediente siguientes:

008-AS-2017

009-AS-2017

2269-AS-2016

607-AS-2017

1921-AS-2017

1317-AS-2017

Análisis y diligenciamiento de los expedientes de Verificación de Identidad identificados con los números siguientes:

48-VI-2018

56-VI-2018

### ACTIVIDADES DEL MES MARZO 2018.

1.- En apoyo al asesor legal en la ciudad de Cobán, departamento de Alta Verapaz.

- Se atendió a los usuarios de la sección de verificación de identidad y apoyo social en la sede de Cobán, departamento de Alta Verapaz, brindándoseles asesoría y acompañamiento en sus diferentes gestiones, anotándose sus datos en las hojas de control de asesoría correspondiente,

2.- Se trasladaron expedientes a las instituciones siguientes:

- Archivo General de Protocolos.
- Procuraduría General de la Nación.
- Registro Nacional de las Personas, Santa Cruz Verapaz.
- Registro Nacional de las Personas, San Juan Chamelco.

3.- Entrega de trifoleares en Plan Internacional y Fondo de Desarrollo Indígena.

- Ordenar, foliar y revisar expedientes, para traslado a instituciones.

A Archivo General de Protocolos:

- 19-2017
- 71-2017
- 72-2017
- 131-2017
- 140-2017
- 162-2017
- 163-2017
- 165-2017
- 166-2017
- 167-2017

- A Procuraduría General de la Nación:

Expedientes de reposición y rectificación de partida de:

- Andrea Alejandra Xicol Oliva
- Zoila Gonzalez García de Pérez.
- Mario Rodrigo Botzoc Xol
- Elvia Judith Si de la Rosa.

- Elaboración de proyectos de autos finales de expedientes.
- Ordenar y redactar oficios para traslado de expedientes a PGN.

173-2017

- 174-2017
- 181-2017
- 190-2017
- 191-2017

- Análisis de la opinión de la Procuraduría General de la Nación de los expedientes siguientes:
- 249-2017
- 250-2017
- 243-2017
- 08-2018.

#### ACTIVIDADES DEL MES ABRIL 2018

1.- En apoyo al asesor legal en la ciudad de Cobán, departamento de Alta Verapaz.

- e atendió a los usuarios de la sección de verificación de identidad y apoyo social en la sede de Cobán, departamento de Alta Verapaz, brindándoseles asesoría y acompañamiento en sus diferentes gestiones, anotándose sus datos en las hojas de control de asesoría correspondiente,

2.- Se trasladaron expedientes a las instituciones siguientes:

- Archivo General de Protocolos.
- Procuraduría General de la Nación.
- Registro Nacional de las Personas, Santa Cruz Verapaz.
- Registro Nacional de las Personas, San Juan Chamelco.

Registro Nacional de las Personas, Tactic, Alta Verapaz.

3.- Jornadas de trabajo en Cubulco y Salamá, departamento de Baja Verapaz.

- Ordenar, foliar y revisar expedientes, para traslado a instituciones.

A Archivo General de Protocolos:

- 164-2017
- 175-2017
- 177-2017
- 179-2017
- 183-2017
- 184-2017
- 185-2017
- 186-2017
- 187-2017
- 188-2017
- 192-2017
- 198-2017
- 199-2017
- 200-2017
- 203-2017
- 204-2017
- 205-2017
- 206-2017
- 207-2017

- Aurelio Perez Vasquez y Guillerma Gonzalez.
- Mario René Piox.
- Juan Carlos Antonio Sucup Gomez
- Aureliano de Jesus López Garrido
- Amelia Rosa Chón Chó de Palomino.
- Joel Eliseo Chón Chó.
- Anderson Estuardo Mejía Ruiz
- Jonathan Gudiel Mejía Ruiz.
- Aura Victoria Chon Chó.
- Alejandro Lémus Ortiz.

- Elaboración de proyectos de autos finales de expedientes de:

- Edinson Ardon Arias.
- Rosa Candelaria Gamarro Gamarro..
- Juan Caal Sacul.
- Angel Romario Francisco Coy Coc.
- Lesly Gloria Amarilys Cu Delgado.
- Margarita Azucena Xoná Cojoc.
- Herlinda Xol Xhub.
- Argelia Rosales Poou de Hasse.
- Belarmina Xoc Choy.
- Reginaldo Acetun Rodriguez.
- Hilda Yolanda Pérez Jor.
- Ronald Alejandro Cac Xoy.
- Aura Marleny Salazar Morales.

- Mario Rolando Botzoc Xoy
- Romelia Dubuisson Caal.

Elaborar decretos, ordenar y redactar oficios para traslado de expedientes a PGN.

- 36-2018
- 37-2018
- 38-2018
- 39-2018
- 40-2018
- 41-2018
- 42-2018
- 43-2018
- 44-2018
- 45-2018
- 46-2018
- 47-2018
- 48-2018
- 50-2018
- 52-2018

61-2018  
63-2018

### ACTIVIDADES DEL MES MAYO 2018

1.- En apoyo al asesor legal en la ciudad de Cobán, departamento de Alta Verapaz.

- Se atendió a los usuarios de la sección de verificación de identidad y apoyo social en la sede de Cobán, departamento de Alta Verapaz, brindándoseles asesoría y acompañamiento en sus diferentes gestiones, anotándose sus datos en las hojas de control de asesoría correspondiente,

2.- Se trasladaron expedientes a las instituciones siguientes:

- Archivo General de Protocolos.
- Procuraduría General de la Nación.
- Registro Nacional de las Personas, Santa Cruz Verapaz.
- Registro Nacional de las Personas, San Juan Chamelco.
- Registro Nacional de las Personas, Tactic, Alta Verapaz.

3.- Ordenar, foliar y revisar expedientes.

A Registro Nacional de las Personas, Santa Cruz Verapaz, A.V.

- 201-2017
- 212-2017
- 228-2017
- 229-2017
- 234-2017
- 236-2017
  
- 238-2017
- 239-2017
- 240-2017

A Registro Nacional de las Personas, San Juan Chamelco, A.V.

- 002-2018
- 003-2018
- 005-2018
- 007-2018
- 010-2018
- 011-2018
- 012-2018
- 013-2018
- 016-2018
- 027-2018



- 262-2017
- 263-2017
- 244-2017
- 255-2017
- 245-2017
- 246-2017
- 251-2017
- 252-2017
- 254-2017

- Elaboración de proyectos de autos finales de expedientes:

- 022-2018
- 25-2018
- 257-2017
- 259-2017
- 260-2017
- 023-2018
- 026-2018
- 029-2018
- 034-2018
- 035-2018.

Verificar y revisar opiniones de PGN

- 022-2018
- 25-2018
- 257-2017
- 259-2017
- 260-2017
- 023-2018
- 026-2018
- 029-2018
- 034-2018
- 035-2018.

Traslado de Expedientes a PGN para opinión:

- Diligencias de Rectificación de Partida de nacimiento a nombre de CLAUDIA ANDREA TZUL TO.
- Diligencias Rectificación de Partida de Nacimiento a nombre de GERSON FERNANDO POOU

## ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO 2018

1.- En apoyo al asesor legal en la ciudad de Cobán, departamento de Alta Verapaz. Se atendió a los usuarios de la sección de verificación de identidad y apoyo social en la sede de Cobán, departamento de Alta Verapaz, brindándoseles asesoría y acompañamiento en sus diferentes gestiones, anotándose sus datos en las hojas de control de asesoría correspondiente,

Se recogieron y trasladarán expedientes a:

Procuraduría General de la Nación.

3.- Ordenar, foliar, revisar, hacer oficios y traslado de expedientes.

Al Archivo General de Protocolos

- 201-2017
- 212-2017
- 228-2017
- 229-2017
- 234-2017
- 236-2017
- 238-2017
- 239-2017
- 240-2017
- 242-2017
- 243-2017
- 244-2017
- 245-2017
- 246-2017
- 251-2017
- 252-2017
- 254-2017
- 255-2017
- 262-2017
- 263-2017

Elaboración de actas, decretos, ordenamiento, foliación y traslado de expedientes para opinión al Registro Nacional de las Personas:

- 97-2018
- 98-2018
- 99-2018

Elaboración de memoriales, ordenamiento, fotocopiado y traslado al Juzgado de Primera Instancia Civil, para cancelaciones judiciales.

- 100-2018
- 101-2018
- 102-2018

Verificar y revisar opiniones de PGN, y elaborar proyectos de autos finales.

- 250-2017
- 08-2018
- 14-2018
- 15-2018
- 21-2018
- 30-2018

- 46-2018
- 47-2018
- 48-2018
- 50-2018
- 52-2018
- 53-2018
- 54-2018
- 55-2018
- 56-2018
- 59-2018
- 60-2018

Traslado de expedientes finalizados a la ciudad capital de Guatemala, conforme listado.

### ACTIVIDADES DEL MES DE JULIO 2018

1.- En apoyo al asesor legal en la ciudad de Cobán, departamento de Alta Verapaz.

- Se atendió a los usuarios de la sección de verificación de identidad y apoyo social en la sede de Cobán, departamento de Alta Verapaz, brindándoseles asesoría y acompañamiento en sus diferentes gestiones, anotándose sus datos en las hojas de control de asesoría correspondiente,

2.- Remisión de expedientes para opinión al Registro Nacional de las Personas.

103.2018  
104-2018  
105-2018  
107-2018  
109-2018  
110-2018  
113-2018

3.- Ordenar, foliar, revisar. hacer oficios y traslado de expedientes.

Al Archivo General de Protocolos:

241-2017  
257-2017  
259-2017  
260-2017  
022-2018  
023-2018  
026-2018  
029-2018  
034-2018  
035-2018  
043-2018

80-2018  
81-2018  
82-2018  
84-2018

86-2018  
87-2018  
89-2018  
92-2018  
93-2018  
94-2018  
95-2018  
96-2018  
97-2018  
99-2018  
41-2018  
261-2017

Elaboración de actas, decretos, ordenamiento, foliación y traslado de expedientes para opinión al Registro Nacional de las Personas:

114-2018  
115-2018  
116-2018  
118-2018  
119-2018  
120-2018  
121-2018

### **ACTIVIDADES DEL MES DE AGOSTO 2018**

1.- En apoyo al asesor legal en la ciudad de Cobán, departamento de Alta Verapaz.

2.- Ordenar, foliar, y revisar opiniones del Registro Nacional de las Personas en los expedientes siguientes:

103-2018  
104-2018  
105-2018  
107-2018  
109-2018  
110-2018  
113-2018  
114-2018  
115-2018  
116-2018  
118-2018  
119-2018

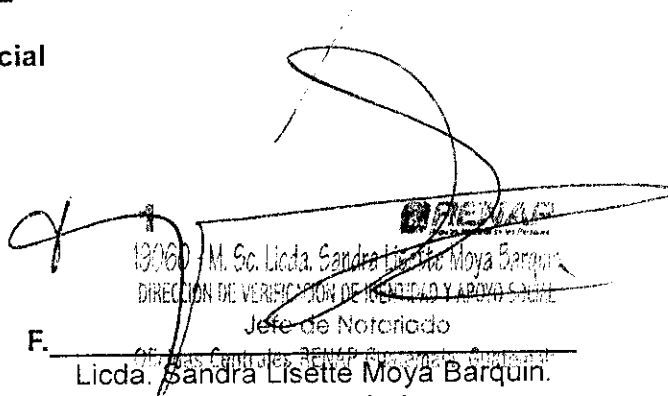
**PRODUCTOS ENTREGADOS EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 063-2018.**


Durante la vigencia del contrato se atendieron una cantidad de :

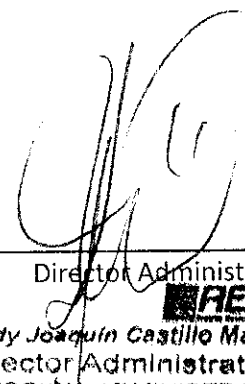
**57** Usuarios de apoyo social, de conformidad con las anotaciones de datos en la respectiva bitacora de asesorías.

**86** Expedientes trabajados bajo la dirección del Lic. Julio Enrique Toledo Navichoque, asesor legal del RENAP en Cobán, Alta Verapaz, realizando proyectos de actas, autos, decretos, oficios y memoriales, según cada caso. Además se trasladaron y recogieron expedientes, del Registro Nacional de las Personas correspondiente, de la Procuraduría General de la Nación, y del Archivo General de Protocolos, efectuándose el respectivo ordenamiento y foliación de los expedientes.

  
F. \_\_\_\_\_  
**Luis Alberto Sánchez Baeza**  
**Asesor técnico-jurídico de Apoyo Social**

  
F. \_\_\_\_\_  
**13060 M. Sc. Licda. Sandra Lisette Moya Barquin**  
**DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD Y APOYO SOCIAL**  
**Jefe de Notoriedad**  
**Licda. Sandra Lisette Moya Barquin.**  
**Jefa de Notariado**

  
F. \_\_\_\_\_  
**Lic. César David Son Dardón**  
**Director de Verificación de Identidad**  
**Y Apoyo Social**  
**1**  
**Lic. César David Son Dardón**  
**Director de Verificación de Identidad y Apoyo Social**  
**Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social**  
**Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala**

  
F. \_\_\_\_\_  
**1**  
**Director Administrativo.**  
**RENAP**  
**Lic. Rudy Joaquín Castillo Marroquín**  
**Director Administrativo**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**  
**Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala**