

CB. 4

# Factura

ALDINO ANTONIO, PÉREZ RIVERA  
 NIT Emisor: 9781048  
 MULTISERVICIOS PEREZ RIVERA  
 7 CALLE 01-044 zona 1, Poptun, PETEN  
 NIT Receptor: 524660050

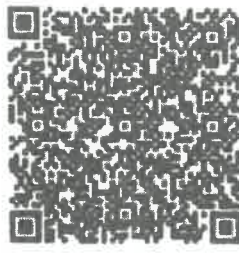
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 8693BC39-A653-48B2-9A34-EED7CB37792F  
 Serie: 8693BC39 Número de DTE: 2790476722  
 Número Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 26-mar-2021 16:03:45  
 Fecha y hora de certificación: 10-mar-2021 16:03:45  
 Moneda: GTQ

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL RENAP, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/03/2021 AL 31/03/2021 SEGÚN CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 063-2021.	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,697.142857
<b>TOTALES:</b>				15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,697.142857

\* Sujeto a pagos trimestrales ISR


 <b>CANCELADO</b>
Datos del certificador Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16699949



### Razón:

Procede el pago de Servicios Técnicos, Según informe de actividades realizados durante el periodo Comprendido Del 01/03/2021 al 31/03/2021, prestados al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo.

  
 CAROL ORTIZ GUZMÁN SACASTUME  
 Caron Ortiz Guzman Sacastume  
 Repetidora Central de las Personas  
 Repetidora Central de las Personas  
 Centro de Atención al Cliente  
 1550-10000



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
MARZO AÑO 2021.**

<b>Fecha:</b>	31 de marzo de 2021
<b>Actividades del Mes:</b>	Del 01/03/2021 al 31/03/2021
<b>Nombre del contratista:</b>	Alidio Antonio Pérez Rivera
<b>Número de Contrato:</b>	063-2021
<b>Vigencia del Contrato:</b>	Del 04/01/2021 al 31/12/2021
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Servicios Técnicos
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	Registro Central de las Personas

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1.- Actividad 1.3 Apoyar a los Registradores Civiles de las Personas en la búsqueda de soluciones a problemas administrativos gestionando mobiliario, equipos de cómputo o sus accesorios y dispositivos de captura de datos, realizando acciones que correspondan ante las dependencias correspondientes.**

Apoyé a los Registradores Civiles de las Personas en la problemática causada a falta de equipo en buenas condiciones en las distintas oficinas registrales a nivel nacional constantemente se coordina por las distintas vías de comunicación con personal del Taller de Informática de la Dirección de Informática y Estadística, la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto y el Departamento de Registro Civil de las Personas, la forma práctica de dar el apoyo y brindar soluciones a la problemática a la cual constantemente se enfrentan las oficinas que reportan obstáculos para laborar normalmente, gestionando y coordinando estrategias entre Dependencias en la búsqueda de que el servicio a la población se preste de forma normal.

**2.- Actividad 1.4 Brindar apoyo en caso de ser necesario para realizar coordinaciones con el Taller y Soporte Técnico de la Dirección de Informática y Estadística, la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa y Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto, para gestionar operaciones de tipo administrativo.**

Realicé coordinaciones con personal del Departamento de Registro Civil de las Personas, Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto, la Unidad de Almacén de la Dirección Administrativa y la coordinación de Técnicos de la Dirección de Informática y Estadística, a efecto de establecer y localizar equipo que se encuentra en buenas condiciones, con el propósito de gestionar los envíos a las oficinas del Registro Civil de las Personas que por necesidad del servicio requirieren equipos o por emergencias suscitadas en los mismos.

Cabe mencionar que al evidenciar los inconvenientes inicié las coordinaciones necesarias, atendiendo los requerimientos de apoyo que hacen los Registradores Civiles de las

**Personas.**  
Derivado de lo anterior, gestioné ante la Dirección de Informática y Estadística, impresoras y equipo en buen estado, de lo cual, también gestioné la entrega en las Oficinas del RENAP que a continuación se detallan:

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Jocotenango, departamento de Sacatepéquez.**

Gestioné el apoyo para la ubicación y entrega de lo siguiente:

- Una Impresora Marca HP modelo Laser Jet M501DN serie PHBTR96109 e inventario 0049AB31.

Se realizaron las cargas respectivas y se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes.

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de San Lucas, departamento de Sacatepéquez.**

Gestioné y entregué lo siguiente:

- Una Impresora Marca HP modelo Laser Jet M501DN serie PHBTR90593 e inventario 0049AB5B.

Se realizaron las cargas respectivas y se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes.

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de San Antonio Aguas Calientes, departamento de Sacatepéquez.**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente

- Una Impresora Marca HP modelo Laser Jet M501DN serie PHBTR90610 e inventario 0049ABCE.
- Se realizaron las cargas respectivas y se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de San Miguel Dueñas, departamento de Sacatepéquez.**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una Impresora Marca HP modelo Laser Jet M501DN serie PHBTR95939 e inventario 0049ABAB.
- Se realizaron las cargas respectivas y se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes

**Oficina del Registro Civil de las Personas del Municipio de Santa Cruz Balanya departamento de Chimaltenango.**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una Impresora Marca HP modelo Laser Jet M501DN serie PHBTR90902 e inventario 0049AB66.
- Se realizaron las cargas respectivas y se remitieron los documentos a la Unidad de

A

2

Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes.  
**Oficina del Registro Civil de las Personas del Municipio de Santa Apolonia, departamento de Chimaltenango.**  
Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una Impresora Marca HP modelo Laser Jet M402DN serie PHBD19305 e inventario 00389EB81.
- Se realizaron las cargas respectivas y se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Rio Hondo, departamento de Zacapa.**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una Impresora Marca HP modelo Laser Jet M501DN serie PHBTR92511 e inventario 0049AB81.
- Se realizaron las cargas respectivas y se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de El Chal, departamento de Petén.**

Gestioné el apoyo e hice entrega de lo siguiente:

- Un lápiz de Pad de firmas con número de serie TLBK462HMPC1180, y código 194-1232.09-1873, se remitieron los documentos de recepción a la unidad de inventarios de la Dirección de presupuesto para los controles respectivos.

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Sayaxché, departamento de Petén:**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una cámara marca canon POWER SHOC SX11013, SERIE 833008247.
- Un Pad de firmas marca Topaz, número de serie TLBK462HM9C1177, inventario 470-1232.09-1873.
- Un lápiz de Pad de firmas en buen estado código FUI-7833-2020-106.

Se Facciono acta número ochenta y tres, dos mil, veintiuno, remiendo certificación a la unidad de inventarios para los controles correspondientes.

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio Huehuetenango, departamento de Huehuetenango:**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Un CPU Marca Dell serie 1RZ09K1, inventario 3071-1232.09-08/1-C
- Un Mouse marca Dell serie 202911v, inventario 3071-1232.09-09/1-R
- Un Teclado marca Dell serie CNODJ415716168a8a80973

- Un CPU marca HP , serie MXL0032W3S, inventario 0048E041
- Un monitor marca HP serie 3CQ02415Z2, inventario 0048EFC D
- Un teclado marca HP serie BEXJL0B5YCLOFG, inventario 0048E36B
- Un mouse marca HP serie FCMHH0AKZCLK3, inventario 0048E39B

Se realizaron las cargas respectivas y se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes.

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio Cuilco, departamento de Huehuetenango:**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Una impresora marca HP serie PHBTR86709 código de bien 0049ABA4

Se realizaron las cargas respectivas y se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes.

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de CHIANTLA, departamento de Huehuetenango:**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Un CPU marca HP , serie MXL8505KDZ, inventario 0048DF8F
- Un monitor marca HP serie 3CQ028CJD, inventario 0048EFC1
- Un teclado marca HP serie BEXJL0CCPCX1KF, inventario 0048E2F7
- Un mouse marca HP serie FCMHH0HDCK7XC, inventario 0048E54E

Se realizaron las cargas respectivas y se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes.

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché:**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Un Dongle serie 62788 si número de inventario.
- Una cámara serie 6836018733 inventario 12-1232.05-18/14
- Un Pad de firmas TLBK462HN9F3269, sin número de serie.
- Un MRZ serie 0911-200199 sin inventario
- Un MSO serie 0910f002943, sin número de inventario
- Un Morpho serie 0915ª000178, sin inventario

Mismos dispositivos que se utilizaran para una nueva estación de captura de datos, se

facciono acta número 025-2021-03, remitiendo certificación a la unidad de inventarios para los controles establecidos.

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de La Libertad, departamento de Petén:**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Un Pad de firmas para Topaz serie TLBK462HN9F3713, Inventario 512-1232.09-18/73
- Una cámara canon serie 8436000838, inventario 508-1232.05-18/14
- Un MRZ serie 0914-1232.09-18/74
- Un bloque unidactilar serie 1442s001152, inventario 497-1232.09-18/74
- Un lápiz para Pad de firmas sin número de serie ni inventario

Dichos dispositivos serán utilizados para una segunda estación de captura de datos debido a la alta afluencia de usuarios, se facciono acta número 01-2021, remitiendo certificación a la unidad de inventarios de la dirección de presupuesto para los controles respectivos.

**Oficina del Registro Civil de las Personas del municipio de San Andrés, departamento de Petén:**

Gestioné e hice entrega de lo siguiente:

- Un monitor en buen estado, Marca Dell serie CNOOO72NG4180CL18JU, inventario 3714-1232.09-10/1-M.

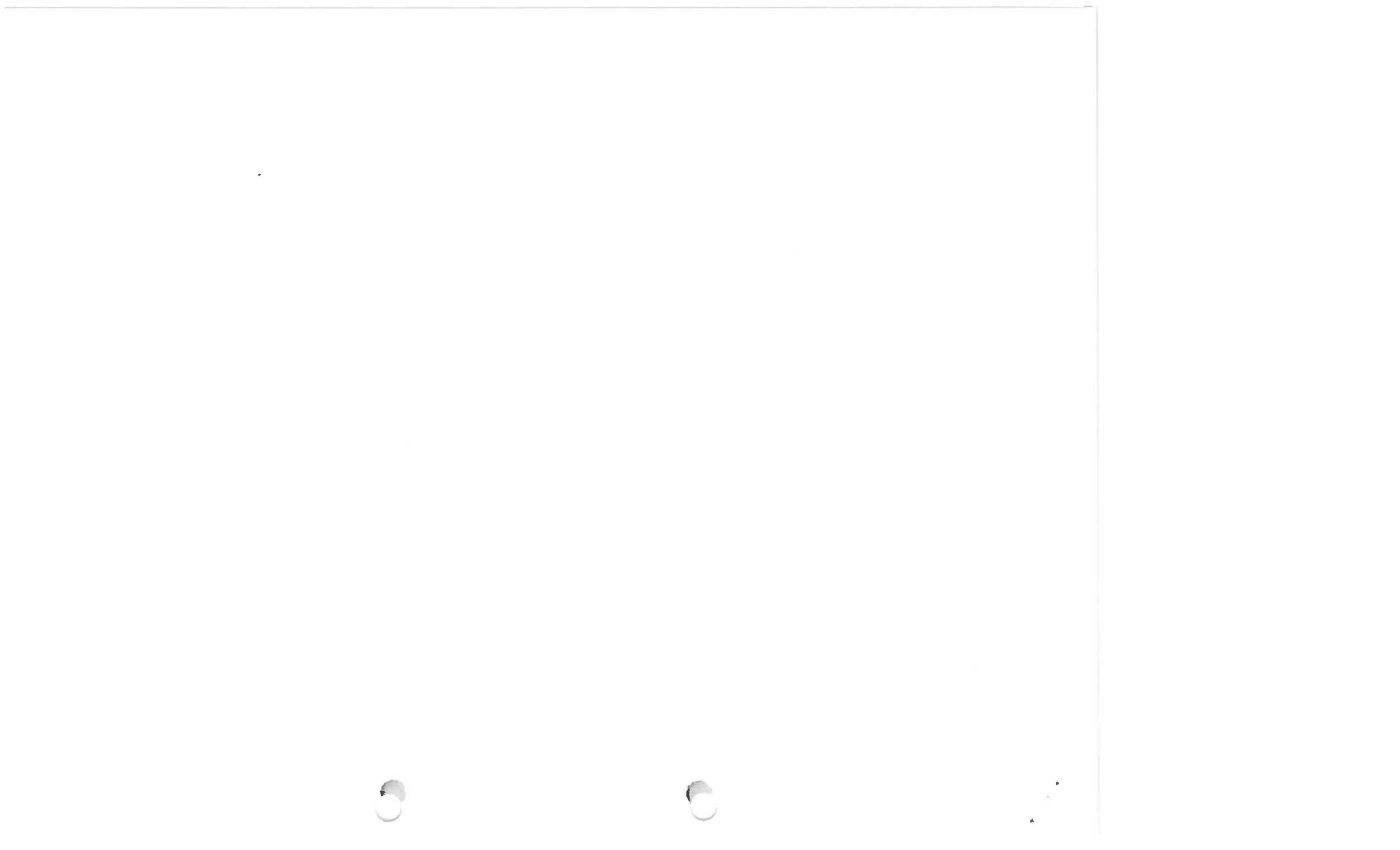
Se realizó la carga respectiva a nombre de Olga Melita de Paz Girón, Registradora Civil de las personas en funciones, se remitieron los documentos a la Unidad de Inventarios de la Dirección de Presupuesto para los controles correspondientes.

**Alidio Antonio Pérez Rivera**  
**Técnico Asesor Registro Central**

1  
M.C. Rigoberto Andrés Barrios  
Jefe de Registro Civil de las Personas  
Registro Central de las Personas  
Sub-Centros de Registro Civil de las Personas  
Cable: 985-22111111, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.

**REGISTRADORA**  
Karen Otilia Guzman Sagastume  
Registradora Central de las Personas  
Registro Central de las Personas  
Sub-Centros de Registro Civil de las Personas  
Cable: 985-22111111, Guatemala, Guatemala





63



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	26/03/2021 16:03:45
Emisor:	9781048 - ALIDIO ANTONIO, PÉREZ RIVERA
Establecimiento:	1 - MULTISERVICIOS PEREZ RIVERA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15.000
No. de acceso:	
Autorización:	8693BC39-A653-4BB2-9A34-EED7CB37792F
Serie:	8693BC39
Número del DTE:	2790476722
	CERTIFICACIÓN
	ACEPTACIÓN SAT
Acuse de recibo:	FCID202120210310T16:03:4606:008693BC39A6534BB29A34EED7CB37792F
Fecha de la consulta:	18/03/2021 15:31:03

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

