

MAYNOR RODRIGUEZ
MAYNOR ALEXANDER RODRIGUEZ DIAZ

Altos de Chiquimulilla, Zona 5
Chiquimulilla, Santa Rosa

NIT.: 30182751

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE No. 000005
SERIE A

29

CHIQUIMULILLA 29 de mayo de 2,018

NO. RE: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
DIRECCION: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7 GUATEMALA NIT.: 5246905-0

CANTIDAD	DESCRIPCION	TOTAL
	Por Servicios Profesionales prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/05/2,018 al 31/05/2,018 según cumplimiento de contrato No. 064-2018	Q12,000.00
CANCELADO		
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL		
TOTAL EN LETRAS: Doce mil quetzales 00/100		TOTAL Q. 12,000.00

EMISOR: IMPRENTA Y LIBRERIA COLINDRES, NIT: 989273-7.25 de la 01 al 25
Autorizado según Resolución No. 2018-1-61-213428 de fecha 17/02/2018 VENCE: 16/02/2019

RAZÓN

Procede el pago de Servicios Profesionales, según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/05/2018 al 31/05/2018 prestado a la suscrita a entera satisfacción

Vo.Bo.


Licda. Pilar Cristina Yela Aguilar
DIRECTOR DE CAPACITACIÓN

28

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2018**

FECHA:	31/05/2018
Actividades del Mes:	Del 01/05/2018 al 31/05/2018
Nombre del contratista:	Maynor Alexander Rodríguez Díaz
Número del Contrato:	064-2018
Vigencia del Contrato:	Del 07/02/2018 al 31/12/2018
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Actividad 1.1) Dar seguimiento a convenios interinstitucionales relacionados con acciones de formación y capacitación.

- Participación en reunión de seguimiento a convenio suscrito, con personas del Consejo Nacional para la atención a Personas con Discapacidad, CONADI, junto con representantes de Cooperación Técnica, Dirección de Subregistro y Recursos Humanos.
- Entrevista a técnico suplente nombrado por Dirección de Capacitación a mesa técnica de convenio interinstitucional firmado entre el RENAP y los Pueblos Indígenas.
- Entrevista a técnico suplente nombrado por Dirección de Capacitación a mesa técnica de convenio suscrito entre el RENAP y la Comisión Nacional de Resarcimiento -CNR-.

2. Actividad 1.3) Crear estrategia de comunicación para dar a conocer a todos los trabajadores del RENAP los diferentes manuales de Normas y Procedimientos aplicables a sus puestos de trabajo .

- Entrega de Fase 1 Del plan para propuesta de Estrategia de Comunicación..

3. Actividad 1.4) Elaborar publicación mensual sobre los diferentes eventos a realizar por la Dirección de Capacitación.

- Realización de boletín informativo en formato PDF de las actividades del mes de mayo, a realizar por la Dirección de Capacitación.

4. Actividad 1.5) Ejecutar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Capacitación.

- Presentación y revisión de cronograma de productos contenidos en los términos de referencia para el año 2018.
- Entrevista a Tutora de capacitación para apoyo en la creación de curso virtual sobre Instrumentos y técnicas para el registro oportuno en oficinas auxiliares del RENAP.

F


Maynor Alexander Rodríguez Díaz

Vo.Bo.


Licda. Pilar Cristina Yela Aguilar
Director de Capacitación