



6
Cel.

Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	21/12/2022 09:45:53 ✓
Emisor:	34174982 - LUIS MIGUEL, LÓPEZ MARTÍNEZ ✓
Establecimiento:	2 - LUIS MIGUEL LOPEZ MARTINEZ ✓
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	F58F180B-2CD0-430E-86F9-3301DC8E85F1
Serie:	F58F180B
Número del DTE:	751846158
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221201T09:45:5406:00F58F180B2CD0430E86F93301DC8E85F1
Fecha de la consulta:	01/12/2022 09:54:05

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denuncie o aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

LUIS MIGUEL, LÓPEZ MARTÍNEZ
Nit Emisor: 34174982
LUIS MIGUEL LOPEZ MARTINEZ
MANZANA K COLONIA ALAMEDAS DE YUMAR LOTE 14, zona 6,
Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F58F180B-2CD0-430E-86F9-3301DC8E85F1
Serie: F58F180B Número de DTE: 751846158
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 21-dic-2022 09:45:53
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2022 09:45:54
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL RENAP durante el período 01/12/2022 al 31/12/2022 según cumplimiento de contrato No. 064-2022	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten Signature] *Cancelado*

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2022 AL 31/12/2022 PRESTADO A LA SUSCRITA A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.



Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2022.

FECHA:	31/12/2022 ✓
Actividades del Mes:	Del 01/12/2022 al 31/12/2022 ✓
Nombre del contratista:	Luis Miguel López Martínez ✓
Número de Contrato:	064-2022 ✓
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022 ✓
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos ✓
Dirección quien Supervisa:	Inspección General ✓

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** Prestar servicios Técnicos brindando apoyo a la Inspección General, en analizar y realizar la hipótesis preliminar de la averiguación, con base a la información y elementos de convicción con que cuenten los expedientes en los casos que le sean asignados.

Utilizando los sistemas correspondientes que tienen como fin los documentos de apoyo para la eficiente y eficaz elaboración de hipótesis, por lo que es suficiente para el análisis de criterio e información a requerir realizado con la documentación que cada expediente tiene incorporada. Los expedientes objeto de esta actividad son: IG-592-2020, IG-596-2020, IG-598-2020, IG-617-2020, IG-621-2020, IG-625-2020, IG-635-2020, IG-638-2020, IG-643-2020, IG-657-2020, IG-658-2020, IG-677-2020, IG-680-2020, IG-681-2020, IG-682-2020, IG-730-2020, IG-732-2020, IG-MM-054-2021, IG-MM-059-2021, IG-MM-140-2021, IG-MM-141-2021, IG-MM-144-2021, IG-MM-200-2021, IG-MM-047-2022, IG-MM-049-2022, IG-MM-050-2022, IG-MM-051-2022, IG-MM-052-2022, IG-MM-053-2022, IG-MM-152-2022, IG-MM-153-2022, IG-MM-213-2022, IG-MM-277-2022, IG-MM-307-2022, IG-MM-321-2022, IG-MM-634-2022, IG-MM-655-2022, IG-MM-656-2022, IG-MM-657-2022, IG-MM-658-2022, IG-MM-659-2022, IG-MM-660-2022, IG-MM-661-2022, IG-MM-662-2022, IG-MM-670-2022, IG-MM-671-2022, IG-MM-672-2022, IG-MM-673-2022, IG-MM-674-2022, IG-MM-675-2022, IG-MM-676-2022, IG-MM-677-2022, IG-MM-678-2022, IG-MM-679-2022, IG-MM-680-2022, IG-MM-681-2022, IG-MM-682-2022, IG-MM-683-2022, IG-MM-684-2022, IG-MM-829-2022, IG-MM-830-2022, IG-MM-831-2022, IG-MM-832-2022, IG-MM-833-2022, IG-MM-834-2022, IG-MM-835-2022, IG-MM-836-2022, IG-MM-837-2022, IG-MM-838-2022, IG-MM-839-2022, IG-MM-840-2022, IG-MM-841-2022, IG-MM-842-2022, IG-MM-843-2022, IG-MM-844-2022, IG-MM-845-2022, IG-MM-846-2022, IG-MM-847-2022, IG-MM-848-2022, IG-MM-849-2022, IG-MM-850-2022, IG-MM-851-2022, IG-MM-852-2022, IG-MM-853-2022, IG-MM-854-2022, IG-MM-855-2022, IG-MM-856-2022, IG-MM-870-2022, IG-MM-871-2022, IG-MM-872-2022, IG-MM-873-2022, IG-MM-874-2022, IG-MM-875-2022, IG-MM-876-2022, IG-MM-923-2022, IG-MM-924-2022, IG-MM-925-2022, IG-MM-926-2022, IG-MM-927-2022, IG-MM-928-2022, IG-MM-1104-2022, IG-MM-1105-2022, IG-MM-1106-2022, IG-MM-1107-2022, IG-MM-1108-2022, IG-MM-1109-2022, IG-MM-1110-2022, IG-MM-1129-2022, IG-MM-1130-2022, IG-MM-1131-2022.....

* De los cuales ya se encuentran en estatus **Archivo Administrativo 400**
 * Diligenciamientos **finalizados 14**
 * Traslados para **denuncia 04**

2.- **Actividad 1.2)** Elaboración por cada expediente, de hoja de ruta que determine cada una de las acciones realizadas y a realizar.

Siguiendo el plan estratégico de una mejor comunicación como Inspectoría General que es la elaboración de hoja de ruta de todos los expedientes asignados a mí mesa.

3.- **Actividad 1.3)** Brindar apoyo en trasladar expedientes al área de Profesionales en Inspectoría.

4.- **Actividad 1.4)** Participar en mesas de trabajo a efecto de descubrir e identificar quienes colaboran dentro del **RENAP** con la delincuencia.

Hasta la fecha se me asignaron **577** expedientes en los cuales debo incorporar toda la documentación con el fin de trasladar los expedientes al área correspondiente o su archivo definitivo, **(de estos ya se Archivarón 400 expedientes)**

5.- **Actividad 1.5)** Mantener actualizado el estatus de los casos que le sean asignados y trasladar la información de los mismos periódicamente y/o cuando sean requerido por Inspectoría General.

Actualizando en la nueva base de datos según los turnos asignados para la utilización de la misma.

6.- **Actividad 1.6)** Apoyar en la elaboración de informes digitalizados.

Según la información requerida, se envió el dato quincenal para sumarlo al informe que realiza Inspectoría mensualmente.

7.- **Actividad 1.7)** Impresión, organización y armado de **125 expedientes nuevos.**


F _____
Luis Miguel López Martínez

Vo. Bo.





Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 064-2022.

FECHA:	31/12/2022
Periodo del servicio:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Nombre del contratista:	LUIS MIGUEL LOPEZ MARTÍNEZ
Número de Contrato:	064-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Inspectoría General

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

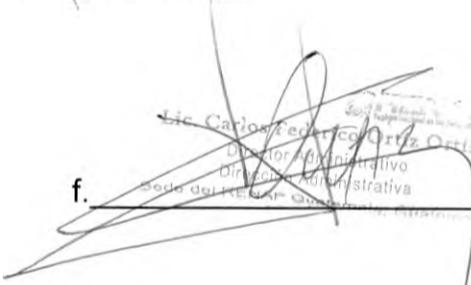
- *Indicar que procesos se realizaron durante el período contratado de **forma general** para llevar a cabo los productos o resultados, (en prosa o enlistado).*
- Análisis de expedientes, requerir información para documentarlos, consultas en sistemas que tienen como fin documentos de apoyo para la elaboración de hipótesis y así determinar el traslado, archivo o finalización de expedientes.
- Consultas en el Sistema de Registro Civil
- Consulta Documento Personal de Identificación –DPI-
- Consulta Intranet Registro Nacional de las Personas –RENAP-
- Consulta de Bitácora por Solicitud de Documento Personal de Identificación –DPI-
- Consulta por Cui y Solicitud New
- Consultas en imágenes de las inscripciones de nacimiento, asientos de cédula de vecindad en los libros digitales.
- Correos Electrónicos (Microsoft Outlook)
- De las consultas realizadas en los sistemas, permitió solicitar por medio de oficios, información complementaria a las diferentes áreas del Registro Nacional de las Personas.
- Impresión, organización y armado de expedientes nuevos de Madres Menores.

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 064-2022.

- (Descripción del producto obtenido como resultado del desarrollo de su contrato).
- Se realizaron **121** oficios para el archivo administrativo de expedientes.
- Se me asignaron **255** Expedientes de Madres Menores de 14 años de los cuales: **105** se les realizaron consultas en los diferentes sistemas para complementarles documentación.
- Luego del diligenciamiento de cada uno:
 - ✓ **105** expedientes se archivaron administrativamente,
 - ✓ Los **138** restantes aún siguen en análisis y complementarles la documentación necesaria.
- **12** diligenciamientos ya finalizados.
- Impresión, organización y armado de **932** correos para conformar expedientes nuevos de Madres Menores.

f. 
Luis Miguel López Martínez

f. 
Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

f. 
Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
UNIDAD DE INVENTARIOS

No. Correlativo: 2022- 1139

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre del Empleado: Luis Miguel López Martínez Id Empl: 10500
Código Empleado: 029
CUI: 2533577721213
NIT: 34174982
Cargo: Técnico de Inspectoría General
Dependencia: Dirección de Inspectoría General Id Depend: 663

A la fecha, el empleado no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2022 10:15:45



Firma del Empleado



RENAP
Registro Nacional de las Personas
Jakelin Mishell Lemus Gómez
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala
Firma de Analista Financiero