

204.

5



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/04/2023 21:09:47
Emisor:	105479772 - JORGE DAVID, VILLAVICENCIO DELGADO
Establecimiento:	1 - JORGE DAVID VILLAVICENCIO DELGADO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 8,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	3C8E0714-B10B-48B2-A43B-FC0EE6332AD4
Serie:	3C8E0714
Número del DTE:	2970306738
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230411T21:09:4806:003C8E0714B10B48B2A43BFC0EE6332AD4
Fecha de la consulta:	11/04/2023 21:13:23

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura Pequeño Contribuyente

JORGE DAVID, VILLAVICENCIO DELGADO
 Nit Emisor: 105479772
 JORGE DAVID VILLAVICENCIO DELGADO
 RESIDENCIAL EL ENCINAL LOTE 92, SECTOR B, zona 0, Mixco,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 3C8E0714-B10B-48B2-A43B-FC0EE6332AD4
 Serie: 3C8E0714 Número de DTE: 2970306738
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 30-abr-2023 21:09:47
 Fecha y hora de certificación: 11-abr-2023 21:09:48
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TECNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/04/2023 al 30/04/2023 segun cumplimiento del contrato No. 064-2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado
Jorge David Villavicencio Delgado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON: PROCEDE AL PAGO DE SERVICIOS TECNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/04/2023 AL 30/04/2023, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION



Licda. Mónica René Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno en Funciones

Licda. Mónica René Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno en funciones
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023

FECHA:	30/04/2023 /
Actividades del Mes:	Del 01/04/2023 al 30/04/2023 /
Nombre del contratista:	Jorge David Villavicencio Delgado /
Número de Contrato:	064-2023 /
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023 /
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal" /
Servicios:	Técnicos /
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Gestión y Control Interno /

ACTIVIDADES REALIZADAS:

2. Actividad 1.2. Brindar apoyo en el ordenamiento de documentos de forma cronológica.

Resumen de la UCD #06

Descripción
Ref: DES-278-2013; Solicitud a la Dirección de informática info en la que el MINEDUC envió un CD un formato que no se tuvo acceso, por lo que se solicita que se arregle inmediatamente. (julio 2013)
Ref. OF. DPYD-0220-2013; remisión de documento de justificaciones para la disminución presupuestaria. (julio 2013)
Conocimiento DCT-004-2013; Acta de Directorio 25-2013, punto Quinto: 5.2 información general: F) Comentarios del Consejo Consultivo, (julio 2013)
Ref.: DES-289-2013; Entrega de Acta de donación 01-3048-2013, entre RENAP y Plan Internacional INC. (julio 2013)
LEG/SGO/CID/NUMERO IDBDOCS#37934687; Normas generales aplicables a las cooperaciones técnicas no reembolsables.
Ref.: Cooperación Técnica No reembolsable No. ATN/II-13911-GU. Fortalecimiento institucional del RENAP. (julio 2013)
Ref. DE-1984-2013; Solicitud de información de las medidas de seguridad para comprobar la veracidad del DPI, así como la info sobre la vigencia de la cedula de vecindad. (agosto 2013)
Ref: DES-295-2013; Solicitud de participar en la capacitación presentaciones efectivas realizadas en RENAP. (agosto 2013)

Ref: DGCI-0493-2013; Solicitud de remitir documentos conceptuales de los departamentos de DGCI, que servirán como base para elaboración del Reglamento Interno de DGCI. (agosto 2013)

DA-SRH-dg-1609-2013; Aviso que a Ricardo Ponce tomara posesión como jefe de Cooperación Técnica. (agosto 2013)

Informe Ejecutivo sobre la Comisión realizada en la ciudad de San Salvador, Mesa de Coordinación interinstitucional entre los registros civiles de Honduras, Guatemala y El Salvador. (agosto 2013)

Ref. DCT-558-2013; Aviso de que el mobiliario y equipo donado fue el cooperante fue recibido por la Dirección de la Erradicación de subregistro para uso en hospitales nacionales. (agosto 2013)

remisión No.750-2013; traslado del oficio DM-17200023113 remitido por el MINEX con relación a la Mesa Técnica. (agosto 2013)

Oficio No. SRC/1233/2013; Solicitud de coordinar una mesa de trabajo con la Dirección General de Migración y el MINEX. (agosto 2013)

DGM-468-2013/albg; Solicitud de comunicar quienes son las personas nombradas por la institución para integrar la mesa técnica. (agosto 2013)

Oficio No. RC-SRC-DAMSE-013-2013; Solicitud de revisión de las propuestas de supervisión de enrolamiento en el Extranjero para que asimismo las propuestas sean trasladadas a formato de protocolo. (agosto 2013)

Número se registro 4507; Iniciativa de ley presentada por los representantes Nineth Varencia Montenegro Cottom, Oscar Chinchilla y compañeros. (agosto 2012)

Of.PE/AP 2013-131; Solicitud de donación a la fundación ayúdame a vivir. (agosto 2013)

remisión No.789-2013; copia del oficio O-DCP-SNDP-DGYN-304-2013 mediante el cual el director de Crédito Público del Ministerio de Finanzas Publicas solicita opinión sobre el contenido del borrador del Convenio de Cooperación Técnica no reembolsable. (agosto 2013)

Oficio Ref.: DI-JAP-253-2013; Info sobre las personas que estarán brindando soporte técnico presencial en el evento pasos y pedales. (agosto 2013)

3. Actividad 1.3. Realizar el foliado de documentos.

Resumen de la UCD #06

Descripción
Ref: DES-278-2013; Solicitud a la Dirección de informática info en la que el MINEDUC envió un CD un formato que no se tuvo acceso, por lo que se solicita que se arregle inmediatamente. (julio 2013)
Ref. OF. DPYD-0220-2013; remisión de documento de justificaciones para la disminución presupuestaria. (julio 2013)
Conocimiento DCT-004-2013; Acta de Directorio 25-2013, punto Quinto: 5.2 información general: F) Comentarios del Consejo Consultivo, (julio 2013)

Ref.: DES-289-2013; Entrega de Acta de donación 01-3048-2013, entre RENAP y Plan Internacional INC. (julio 2013)
LEG/SGO/CID/NUMERO IDBDOCS#37934687; Normas generales aplicables a las cooperaciones técnicas no reembolsables.
Ref.: Cooperación Técnica No reembolsable No. ATN/II-13911-GU. Fortalecimiento institucional del RENAP. (julio 2013)
Ref. DE-1984-2013; Solicitud de información de las medidas de seguridad para comprobar la veracidad del DPI, así como la info sobre la vigencia de la cedula de vecindad. (agosto 2013)
Ref: DES-295-2013; Solicitud de participar en la capacitación presentaciones efectivas realizadas en RENAP. (agosto 2013)
Ref: DGCI-0493-2013; Solicitud de remitir documentos conceptuales de los departamentos de DGCI, que servirán como base para elaboración del Reglamento Interno de DGCI. (agosto 2013)
DA-SRH-dg-1609-2013; Aviso que a Ricardo Ponce tomara posesión como jefe de Cooperación Técnica. (agosto 2013)
Informe Ejecutivo sobre la Comisión realizada en la ciudad de San Salvador, Mesa de Coordinación interinstitucional entre los registros civiles de Honduras, Guatemala y El Salvador. (agosto 2013)
Ref. DCT-558-2013; Aviso de que el mobiliario y equipo donado fue el cooperante fue recibido por la Dirección de la Erradicación de subregistro para uso en hospitales nacionales. (agosto 2013)
remisión No.750-2013; traslado del oficio DM-17200023113 remitido por el MINEX con relación a la Mesa Técnica. (agosto 2013)
Oficio No. SRC/1233/2013; Solicitud de coordinar una mesa de trabajo con la Dirección General de Migración y el MINEX. (agosto 2013)
DGM-468-2013/albg; Solicitud de comunicar quienes son las personas nombradas por la institución para integrar la mesa técnica. (agosto 2013)
Oficio No. RC-SRC-DAMSE-013-2013; Solicitud de revisión de las propuestas de supervisión de enrolamiento en el Extranjero para que asimismo las propuestas sean trasladadas a formato de protocolo. (agosto 2013)
Número se registro 4507; Iniciativa de ley presentada por los representantes Nineth Varencia Montenegro Cottom, Oscar Chinchilla y compañeros. (agosto 2012)
Of.PE/AP 2013-131; Solicitud de donación a la fundación ayúdame a vivir. (agosto 2013)
remisión No.789-2013; copia del oficio O-DCP-SNDP-DGYN-304-2013 mediante el cual el director de Crédito Público del Ministerio de Finanzas Publicas solicita opinión sobre el contenido del borrador del Convenio de Cooperación Técnica no reembolsable. (agosto 2013)
Oficio Ref.: DI-JAP-253-2013; Inflo sobre las personas que estarán brindando soporte técnico presencial en el evento pasos y pedales. (agosto 2013)

4. Actividad 1.4. Brindar apoyo en realizar la digitalización de documentos.

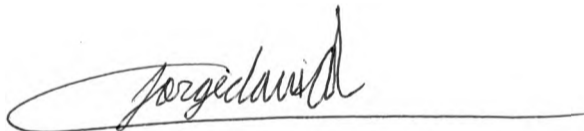
Resumen de la UCD #06

Descripción
Ref: DES-278-2013; Solicitud a la Dirección de informática info e la que el MINEDUC envió un CD un formato que no se tuvo acceso, por lo que se solicita que se arregle inmediatamente. (julio 2013)
Ref. OF. DPYD-0220-2013; remisión de documento de justificaciones para la disminución presupuestaria. (julio 2013)
Conocimiento DCT-004-2013; Acta de Directorio 25-2013, punto Quinto: 5.2 información general: F) Comentarios del Consejo Consultivo, (julio 2013)
Ref.: DES-289-2013; Entrega de Acta de donación 01-3048-2013, entre RENAP y Plan Internacional INC. (julio 2013)
LEG/SGO/CID/NUMERO IDBDOCS#37934687; Normas generales aplicables a las cooperaciones técnicas no reembolsables.
Ref.: Cooperación Técnica No reembolsable No. ATN/II-13911-GU. Fortalecimiento institucional del RENAP. (julio 2013)
Ref. DE-1984-2013; Solicitud de información de las medidas de seguridad para comprobar la veracidad del DPI, así como la info sobre la vigencia de la cedula de vecindad. (agosto 2013)
Ref: DES-295-2013; Solicitud de participar en la capacitación presentaciones efectivas realizadas en RENAP. (agosto 2013)
Ref: DGCI-0493-2013; Solicitud de remitir documentos conceptuales de los departamentos de DGCI, que servirán como base para elaboración del Reglamento Interno de DGCI. (agosto 2013)
DA-SRH-dg-1609-2013; Aviso que a Ricardo Ponce tomara posesión como jefe de Cooperación Técnica. (agosto 2013)
Informe Ejecutivo sobre la Comisión realizada en la ciudad de San Salvador, Mesa de Coordinación interinstitucional entre los registros civiles de Honduras, Guatemala y El Salvador. (agosto 2013)
Ref. DCT-558-2013; Aviso de que el mobiliario y equipo donado fue el cooperante fue recibido por la Dirección de la Erradicación de subregistro para uso en hospitales nacionales. (agosto 2013)
remisión No.750-2013; traslado del oficio DM-17200023113 remitido por el MINEX con relación a la Mesa Técnica. (agosto 2013)
Oficio No. SRC/1233/2013; Solicitud de coordinar una mesa de trabajo con la Dirección General de Migración y el MINEX. (agosto 2013)
DGM-468-2013/albg; Solicitud de comunicar quienes son las personas nombradas por la institución para integrar la mesa técnica. (agosto 2013)
Oficio No. RC-SRC-DAMSE-013-2013; Solicitud de revisión de las propuestas de supervisión de enrolamiento en el Extranjero para que asimismo las propuestas sean trasladadas a formato de protocolo. (agosto 2013)

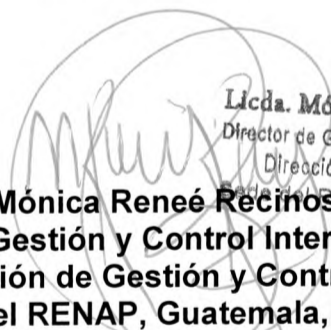
Número de registro 4507; Iniciativa de ley presentada por los representantes Nineth Varencia Montenegro Cottom, Oscar Chinchilla y compañeros. (agosto 2012)
Of.PE/AP 2013-131; Solicitud de donación a la fundación ayúdame a vivir. (agosto 2013)
remisión No.789-2013; copia del oficio O-DCP-SNDP-DGYN-304-2013 mediante el cual el director de Crédito Público del Ministerio de Finanzas Publicas solicita opinión sobre el contenido del borrador del Convenio de Cooperación Técnica no reembolsable. (agosto 2013)
Oficio Ref.: DI-JAP-253-2013; Info sobre las personas que estarán brindando soporte técnico presencial en el evento pasos y pedales. (agosto 2013)

6. **Actividad 1.6.** Brindar apoyo a realizar el traslado de documentos al archivo general de RENAP.

Se guardo la documentación en su respectivo UCD.



Jorge David Villavicencio Delgado



RENAP
Registro Nacional de las Personas

Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno en Funciones
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Licda. Mónica Reneé Recinos Casanova
Director de Gestión y Control Interno en funciones
Dirección de Gestión y Control Interno
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala