

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1701457644757	Fecha de Generación: Dec 1, 2023, 1:07 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	21/12/2023 13:03:37		
Emisor:	41524861		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	LIC. PABLO PRADO		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 25000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	64107A45-AABD-48DB-BDDC-28B2EE46D731		
Serie:	64107A45		
Número del DTE:	2864531675		
Acuse de recibido:	FCID202320231201T13:03:3806:0064107A45AABD48DBBDDC28B2EE46D731		
Fecha de la consulta:	01/12/2023 13:06:58		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/12/2023 01:07:39



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	41524861
NOMBRE	PABLO, PRADO ESTRADA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Factura

PABLO, PRADO ESTRADA
Nit Emisor: 41524861
LIC. PABLO PRADO
5 CALLE 5-12 zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
64107A45-AABD-48DB-BDDC-28B2EE46D731
Serie: 64107A45 Número de DTE: 2864531675
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 21-dic-2023 13:03:37
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2023 13:03:37
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/12/2023 al 31/12/2023, según cumplimiento del contrato No. 065-2023.	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

[Signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago por Servicios Profesionales según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/12/2023 al 31/12/2023 prestado a la suscrita a entera satisfacción.

Vo.Bo.  —


Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023

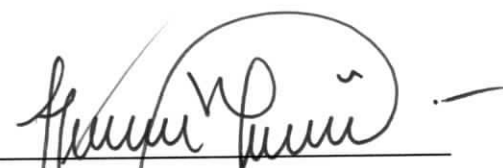
FECHA:	31/12/2023
Actividades del Mes:	Del 01/12/2023 al 31/12/2023
Nombre del contratista:	Pablo Prado Estrada
Número del Contrato:	065-2023
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Actividad 1.1) Asesorar las gestiones de actualización de conocimientos para fortalecer el sistema de la Carrera Registral. - Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación. - Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP. - Revisión y análisis de documentos. - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos relacionados con la presente actividad. - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.
2. Actividad 1.2) Asesorar y apoyar en la integración de la información que sea solicitada a la Dirección de Capacitación por parte de la Auditoría Interna del RENAP y de la Contraloría General de Cuentas. - Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación. - Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP. - Revisión y análisis de documentos. - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos relacionados con la presente actividad. - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.
3. Actividad 1.3) Asesorar y apoyar en la actualización y elaboración de guías y manuales de la Dirección de capacitación. - Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación. - Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP. - Revisión y análisis de documentos. - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos relacionados con la presente actividad. - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.
4. Actividad 1.4) Asistir a reuniones coordinadas por la Dirección de Capacitación donde se requiera su participación, así como seguimiento al cronograma de actividades de la misma. - Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación.

- Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP. - Revisión y análisis de documentos.
5. Actividad 1.5) Brindar apoyo en la elaboración de Diagnóstico de necesidades de Capacitación – DNC–. - Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación. - Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP. - Revisión y análisis de documentos. - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos relacionados con la presente actividad. - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.
6. Actividad 1.6) Brindar apoyo en la elaboración del Plan de Capacitación Anual. - Participación en reuniones relacionadas con el tema. - Asesoría verbal relacionada con el tema.
7. Actividad 1.7) Realizar otras actividades que a criterio del Director de Capacitación sean asignadas en relación a los servicios contratados dentro del ámbito de sus conocimientos y experiencias. - Asistencia y participación en reuniones de trabajo con el Director de Capacitación. - Asistencia y participación en reuniones con otros funcionarios y empleados públicos del RENAP. - Revisión y análisis de documentos. - Emisión de criterios jurídicos sobre diversos asuntos asignados por el Director de Capacitación. - Emisión de criterios jurídicos solicitados directamente por el Director de Capacitación.

F 
PABLO PRADO ESTRADA

Vo.Bo. 

Licda. Kreslin Echeverría
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 065-2023.

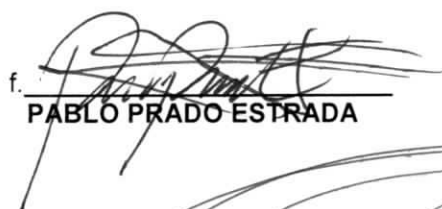
FECHA:	31/12/2023
Periodo del servicio:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Nombre del contratista:	Pablo Prado Estrada
Número de Contrato:	065-2023
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRATADO

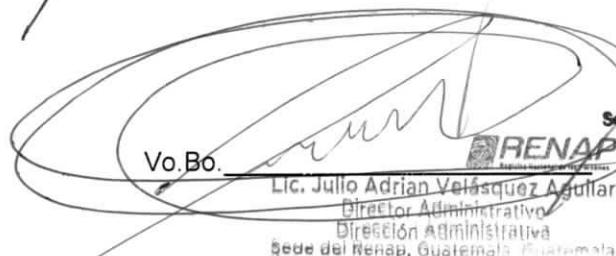
- Asesoramiento en las gestiones de actualización de conocimientos para fortalecer el sistema de la Carrera Registral
- Asesoramiento y apoyo en la integración de la información que le fuera solicitada a la Dirección de Capacitación por parte de la Auditoría Interna del RENAP y de la Contraloría General de Cuentas
- Asesoramiento y apoyo en la actualización y elaboración de guías y manuales de la Dirección de capacitación
- Asistencia a reuniones coordinadas por la Dirección de Capacitación cuando se requirió mi participación, así como seguimiento al cronograma de actividades de la misma
- Apoyo en la elaboración de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación –DNC–
- Apoyo en la elaboración del Plan de Capacitación Anual.
- Actividades diversas que a criterio del Director de Capacitación fueron asignadas en relación a los servicios contratados dentro del ámbito de mis conocimientos y experiencias.

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 065-2023.

- Avances y fortalecimiento jurídico en los criterios, procesos y desarrollo de la Carrera Registral.
- Informes y reportes solicitados por la Auditoría Interna del RENAP y de la Contraloría General de Cuentas, con criterios, orientación, fundamentación y sustentación jurídica, que revistieron de mayor certeza jurídica la información presentada.
- Guías y manuales de la Dirección de Capacitación con criterios, orientación, fundamentación y sustentación jurídica, que revistieron de mayor certeza jurídica los documentos relacionados.
- Resultados y conclusiones revestidas de fundamentación y criterios jurídicos, durante y al finalizar las reuniones en las que participé.
- Diagnóstico de Necesidades de Capacitación –DNC–, con criterios, orientación, fundamentación y sustentación jurídica, que revistieron de mayor certeza jurídica dicho diagnóstico.
- Un Plan de Capacitación Anual con criterios, orientación, fundamentación y sustentación jurídica, que revistieron de mayor certeza jurídica dicho Plan.
- Asesorías jurídicas diversas que sirvieron a funcionarios del RENAP para realizar sus funciones y revestirlas de criterios y orientación jurídica.

f. 
PABLO PRADO ESTRADA

Vo.Bo. 
Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales
Directora de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala


Vo.Bo. 
Lic. Julio Adrián Velásquez Aguilar
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del Renap, Guatemala, Guatemala

No. Correlativo: 2023-

1494

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre: Pablo Prado Estrada
Código:
CUI: 2490968030101
NIT: 41524861
Cargo: Asesor de la Dirección de Capacitación
Dependencia: Dirección de Capacitación

A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2023

Pablo Prado Estrada

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Evelyn Susana Borillo García
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala