

Cell. 4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/01/2023 15:25:43
Emisor:	30182751 - MAYNOR ALEXANDER, RODRÍGUEZ DÍAZ
Establecimiento:	1 - MAYNOR RODRIGUEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 11,225.81
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	8135CEA2-A430-45FA-9CD1-BDEC1FB78C4B
Serie:	8135CEA2
Número del DTE:	2754627066
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230123T15:25:4406:008135CEA2A43045FA9CD1BDEC1FB78C4B
Fecha de la consulta:	23/01/2023 15:27:51

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

3

Factura Pequeño Contribuyente

MAYNOR ALEXANDER, RODRÍGUEZ DÍAZ
Nit Emisor: 30182751
MAYNOR RODRIGUEZ
COLONIA ALTOS DE CHIQUIMULILLA 6-00 zona 5, Chiquimulilla,
SANTA ROSA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8135CEA2-A430-45FA-9CD1-BDEC1FB78C4B
Serie: 8135CEA2 Número de DTE: 2754627066
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ene-2023 15:25:43
Fecha y hora de certificación: 23-ene-2023 15:25:44
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 03/01/2023 al 31/01/2023 según cumplimiento de Contrato No. 066-2023	11,225.81	0.00	0.00	11,225.81	
TOTALES:					0.00	0.00	11,225.81	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



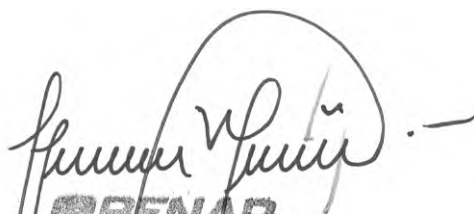
Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago por Servicios Profesionales según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 03/01/2023 al 31/01/2023 prestado a la suscrita a entera satisfacción.

Vo.Bo.



RENAP
REGISTRO NACIONAL DE LOS PROFESIONALES

Licda. Kreslle Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

2

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023

FECHA:	31/01/2023
Actividades del Mes:	Del 03/01/2023 al 31/01/2023
Nombre del contratista:	Maynor Alexander Rodríguez Díaz
Número del Contrato:	066-2023
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Capacitación

ACTIVIDADES REALIZADAS

<p>1. Actividad 1) Dar seguimiento a Convenios de Cooperación Interinstitucional.</p> <ul style="list-style-type: none">• Reunión de trabajo con profesionales de Cooperación Técnica de la Dirección de Gestión y Control Interno, para actualizar base de datos de convenios vigentes.
<p>2. Actividad 2) Actualizar información en el Sistema de Registro y Control Académico.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se ingresó a POINTER listados de oficios de convocatorias para asistir a los distintos eventos de capacitación en enero.• Se ingresó a POINTER los oficios de respuesta de las diferentes Direcciones, sobre personal convocado a asistir a los eventos de capacitación durante enero.• Se ingresó a POINTER distintos listados de asistencias de participantes a eventos de capacitación realizados durante enero.• Se verificaron funcionalidades de POINTER.
<p>3. Actividad 3) Dar acompañamiento a diversos procesos de Registro y Control Académico.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se verificaron reportes obtenidos de capacitación en POINTER correspondientes al mes de enero. Se compararon con reportes en base Excel, y se comunicaron resultados a Gestor de Registro y Control Académico.• Se dio seguimiento a DERCAS para mejoras de Módulo Capacitaciones en POINTER.• Se realizó base de datos de trabajadores que ya han participado en Curso Código de Ética y Probidad durante 2022. Teniendo esta información, se procedió a verificar trabajadores que aún no lo han hecho para hacer su nombramiento respectivo.• Se revisó y actualizó POINTER con información de trabajadores activos para el 2023, datos obtenidos de Analítico 2023 recibido de Subdirección de Recursos Humanos.
<p>4. Actividad 4) Dar acompañamiento a diversos procesos de Investigación y Desarrollo.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se actualizó en plataforma ECARENAP, las evaluaciones de satisfacción de participantes a cursos y charlas virtuales, para el año 2023.• Se dio acompañamiento gestor de Investigación y Desarrollo a reuniones periódicas con profesionales de la Dirección de Informática y Estadística para revisión de funciones que se

1

utilizarán para la automatización del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación DNC

6. Actividad 6) Otras actividades.

- Se elaboró y envió a publicación, boletín de invitación a participar en los diferentes programas de capacitación.
- Se elaboró y envió a publicación, boletín informativo sobre los procesos de justificaciones de inasistencias.
- Se elaboró y envió a publicación, boletín acerca de los beneficios que obtienen los trabajadores al ser capacitados.
- Implementación de pruebas piloto para nueva versión de Plataforma ECARENAP, en MOODLE. Resultados obtenidos se notificaron a Profesional de Formación y Capacitación.
- Se diseñó y envió a publicación boletín tutorial que explica a los trabajadores de la institución, el nuevo procedimiento para descarga de constancias de participación en eventos de capacitación.
- Se dio seguimiento en la plataforma virtual ECARENAP, a curso virtual implementado para socializar la actualización de Manuales de Normas y Procedimientos de las distintas Direcciones y Unidades de la Institución.

F


Lic. Maynor Alexander Rodríguez Díaz

Vo.Bo.



Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala