

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea  
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)

EMISIÓN

Fecha Emisión: 31/03/2024 00:39:02  
Emisor: 105479772 - JORGE DAVID, VILLAVICENCIO DELGADO  
Establecimiento: 1 - JORGE DAVID VILLAVICENCIO DELGADO  
Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-  
Monto Total: GTQ 10,000  
No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: 883854C2-E842-43A4-B124-B046E9C7EF8E  
Serie: 883854C2  
Número del DTE: 3896656804

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202420240308T12:39:0306:00883854C2E84243A4B124B046E9C7EF8E  
Fecha de la consulta: 08/03/2024 12:45:43

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

## Factura Pequeño Contribuyente

JORGE DAVID, VILLAVICENCIO DELGADO  
Nit Emisor: 105479772  
JORGE DAVID VILLAVICENCIO DELGADO  
RESIDENCIAL EL ENCINAL LOTE 92, SECTOR B, zona 0, Mixco,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
883854C2-E842-43A4-B124-B046E9C7EF8E  
Serie: 883854C2 Número de DTE: 3896656804  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-mar-2024 12:39:02  
Fecha y hora de certificación: 08-mar-2024 00:39:03  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TECNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/03/2024 al 31/03/2024 segun cumplimiento del contrato No. 066-2024	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

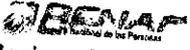
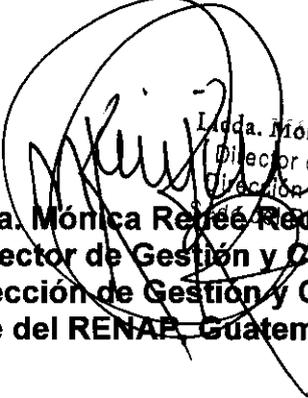
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Concedido ✓  
*[Signature]*

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZON: PROCEDE AL PAGO DE SERVICIOS TECNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES  
REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/03/2024 AL 31/03/2024, PRESTADO AL  
SUSCRITO A ENTERA SATISFACCION



Licda. Mónica René Recinos Casanova  
Director de Gestión y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**Licda. Mónica René Recinos Casanova**  
**Director de Gestión y Control Interno**  
**Dirección de Gestión y Control Interno**  
**Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala**

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2024**

<b>FECHA:</b>	<b>31/03/2024</b> ✓
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/03/2024 al 31/03/2024</b> ✓
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Jorge David Villavicencio Delgado</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>066-2024</b> ✓
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 03/01/2024 al 31/12/2024</b> ✓
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Técnicos</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Gestión y Control Interno</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**2. Actividad 1.2.** Brindar apoyo en el ordenamiento de documentos de forma cronológica.

Resumen oficios enviados y recibidos 2016

Descripción
DGCI-DCT-904-2016; Se adjunta la calendarización con los datos que solicitan de los deptos. de DGCI.
DGCI-DCT-905-2016; Se traslada matriz de seguimiento al Plan Operativo Anual -POA- correspondiente al mes de octubre del año 2016.
DGCI-DCT-906-2016; información para elaboración del primer informe presidencial 2016, según requerimiento recibido con relación a Gabinete específico.
DGCI-DCT-0907-2016; informar sobre el requerimiento del servicio de consulta de información de identidad, a fin de cumplir con lo instruido por DE.
DGCI-DCT-0909-2016; reunión para ampliar información al respecto y coordinar acciones correspondientes.
DGCI-DCT-0910-2016; analizar observaciones emitir opinión para suscribir convenio.
DGCI-DCT-0911-2016; referencia a documentos respecto a BANRURAL.
DGCI-DCT-912-2016; solicitud a la Dirección de informática y Estadística del RENAP, procesa al llenado del formulario correspondiente.
DGCI-DCT-913-2016; envió original del convenio suscrito y el Acuerdo No.65-2016 en el que aprueban dicho convenio.
DGCI-DCT-914-2016; solicitud para analizar los Convenios descritos en el oficio y trasladar las modificaciones.
DGCI-DCT-917-2016; mención que se ha participado en las reuniones realizadas por el consejo nacional para el cumplimiento de los acuerdos de paz
DGCI-DCT-0912-2016; solicitud de pronunciarse respecto a las medidas de seguridad que se implementaran tanto para el personal de RENAP, como el equipo que realizara.
DGCI-DCT-0919-2016; solicitud que informe sea presentado, firmado para la próxima autoridad de la institución, en formato físico y electrónico a la SEGEPLAN.
DGCI-DCT-919-2016; donaciones por parte de la OEA.

DGCI-DCT-0920-2016; solicitud para a pronunciarse respecto a las medidas de seguridad de RENAP.
DGCI-DCT-0921-2016; realizar captura de datos en centros mencionados y pronunciarse respecto a las medidas de seguridad que se implementaran para RENAP.
DGCI-DCT-922-2016; Cuadro cronológico de las actividades realizadas.
DGCI-DCT-923-2016; Solicitud de presentarse en el sótano de este edificio para la asignación de dos vehículos institucionales.
DGCI-DCT-925-2016; cuadro sobre el sometimiento a consideración propuestas descritas en el oficio.
DGCI-DCT-0926-2016; informe correspondiente al mes de octubre de 2016 para que sea enviado a DE.

### 3. Actividad 1.3. Realizar el foliado de documentos.

#### Resumen oficios enviados y recibidos 2016

Descripción
DGCI-DCT-904-2016; Se adjunta la calendarización con los datos que solicitan de los deptos. de DGCI.
DGCI-DCT-905-2016; Se traslada matriz de seguimiento al Plan Operativo Anual -POA- correspondiente al mes de octubre del año 2016.
DGCI-DCT-906-2016; información para elaboración del primer informe presidencial 2016, según requerimiento recibido con relación a Gabinete específico.
DGCI-DCT-0907-2016; informar sobre el requerimiento del servicio de consulta de información de identidad, a fin de cumplir con lo instruido por DE.
DGCI-DCT-0909-2016; reunión para ampliar información al respecto y coordinar acciones correspondientes.
DGCI-DCT-0910-2016; analizar observaciones emitir opinión para suscribir convenio.
DGCI-DCT-0911-2016; referencia a documentos respecto a BANRURAL.
DGCI-DCT-912-2016; solicitud a la Dirección de informática y Estadística del RENAP, procesa al llenado del formulario correspondiente.
DGCI-DCT-913-2016; envió original del convenio suscrito y el Acuerdo No.65-2016 en el que aprueban dicho convenio.
DGCI-DCT-914-2016; solicitud para analizar los Convenios descritos en el oficio y trasladar las modificaciones.
DGCI-DCT-917-2016; mención que se ha participado en las reuniones realizadas por el consejo nacional para el cumplimiento de los acuerdos de paz
DGCI-DCT-0912-2016; solicitud de pronunciarse respecto a las medidas de seguridad que se implementaran tanto para el personal de RENAP, como el equipo que realizara.
DGCI-DCT-0919-2016; solicitud que informe sea presentado, firmado para la próxima autoridad de la institución, en formato físico y electrónico a la SEGEPLAN.
DGCI-DCT-919-2016; donaciones por parte de la OEA.
DGCI-DCT-0920-2016; solicitud para a pronunciarse respecto a las medidas de seguridad de RENAP.
DGCI-DCT-0921-2016; realizar captura de datos en centros mencionados y pronunciarse respecto a las medidas de seguridad que se implementaran para RENAP.

DGCI-DCT-922-2016; Cuadro cronológico de las actividades realizadas.
DGCI-DCT-923-2016; Solicitud de presentarse en el sótano de este edificio para la asignación de dos vehículos institucionales.
DGCI-DCT-925-2016; cuadro sobre el sometimiento a consideración propuestas descritas en el oficio.
DGCI-DCT-0926-2016; informe correspondiente al mes de octubre de 2016 para que sea enviado a DE.

#### 4. Actividad 1.4. Brindar apoyo en realizar la digitalización de documentos.

##### Resumen oficios enviados y recibidos 2016

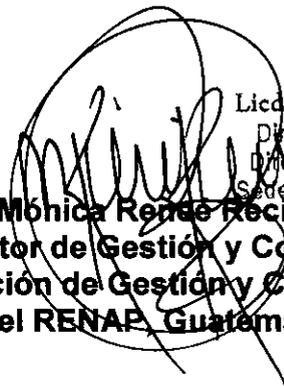
Descripción
DGCI-DCT-904-2016; Se adjunta la calendarización con los datos que solicitan de los depts. de DGCI.
DGCI-DCT-905-2016; Se traslada matriz de seguimiento al Plan Operativo Anual -POA- correspondiente al mes de octubre del año 2016.
DGCI-DCT-906-2016; información para elaboración del primer informe presidencial 2016, según requerimiento recibido con relación a Gabinete específico.
DGCI-DCT-0907-2016; informar sobre el requerimiento del servicio de consulta de información de identidad, a fin de cumplir con lo instruido por DE.
DGCI-DCT-0909-2016; reunión para ampliar información al respecto y coordinar acciones correspondientes.
DGCI-DCT-0910-2016; analizar observaciones emitir opinión para suscribir convenio.
DGCI-DCT-0911-2016; referencia a documentos respecto a BANRURAL.
DGCI-DCT-912-2016; solicitud a la Dirección de informática y Estadística del RENAP, procesa al llenado del formulario correspondiente.
DGCI-DCT-913-2016; envió original del convenio suscrito y el Acuerdo No.65-2016 en el que aprueban dicho convenio.
DGCI-DCT-914-2016; solicitud para analizar los Convenios descritos en el oficio y trasladar las modificaciones.
DGCI-DCT-917-2016; mención que se ha participado en las reuniones realizadas por el consejo nacional para el cumplimiento de los acuerdos de paz
DGCI-DCT-0912-2016; solicitud de pronunciarse respecto a las medidas de seguridad que se implementaran tanto para el personal de RENAP, como el equipo que realizara.
DGCI-DCT-0919-2016; solicitud que informe sea presentado, firmado para la próxima autoridad de la institución, en formato físico y electrónico a la SEGEPLAN.
DGCI-DCT-919-2016; donaciones por parte de la OEA.
DGCI-DCT-0920-2016; solicitud para a pronunciarse respecto a las medidas de seguridad de RENAP.
DGCI-DCT-0921-2016; realizar captura de datos en centros mencionados y pronunciarse respecto a las medidas de seguridad que se implementaran para RENAP.
DGCI-DCT-922-2016; Cuadro cronológico de las actividades realizadas.
DGCI-DCT-923-2016; Solicitud de presentarse en el sótano de este edificio para la asignación de dos vehículos institucionales.
DGCI-DCT-925-2016; cuadro sobre el sometimiento a consideración propuestas descritas en el oficio.
DGCI-DCT-0926-2016; informe correspondiente al mes de octubre de 2016 para que sea enviado a DE.

6. **Actividad 1.6.** Brindar apoyo a realizar el traslado de documentos al archivo general de RENAP.

Se contó un aproximado de 900 archivos y se guardo la documentación en su respectivo leit.



Jorge David Villavicencio Delgado



Licda. Mónica René Recinos Casanova  
Director de Gestión y Control Interno  
Dirección de Gestión y Control Interno  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**Licda. Mónica René Recinos Casanova**  
**Director de Gestión y Control Interno**  
**Dirección de Gestión y Control Interno**  
**Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala**