

EDGAR DOMINGO CAMEY LOCON
 EDGAR DOMINGO CAMEY LOCON
 4 CALLE 55-15 ZONA 7 ALAMEDAS DE VILLA FLORES
 SAN MIGUEL PETAPA, GUATEMALA
 NIT: 647157-9

SERIE "A"

FACTURA No. 0000201

DIA	MES	AÑO
26	03	2018

Nombre: *Registro Nacional de las Personas* NIT: *5246905-0*
 Dirección: *Calzada Roosevelt 13-46 Zona 7, Guatemala*

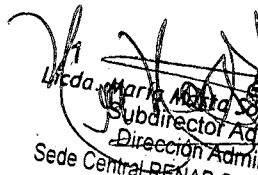
CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	<i>Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 05/03/2018 al 31/03/2018 según cumplimiento de contrato No. 067-2018</i>	<i>13,064.52</i>
<i>Cancelado</i>		
<i>#067-2018</i>		
<i>Trece mil sesenta y cuatro quetzales con 52/100</i>		

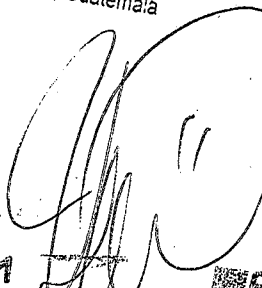
SUJETO A RETENCION DEFINITIVA
 IMPRESIONES DIXI NIT. 3882721-2 TEL. 5521-1438
 AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2018-1-61-251163
 DEL 201 AL 250 DE FECHA 10-03-2018 AL 10-03-2020

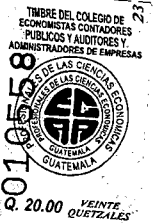
ORIGINAL - cliente
 DUPLICADO - contabilidad

TOTAL Q. 13,064.52

Razon: Procedo al pago de servicios profesionales
segun informe de actividades realizadas durante
el periodo comprendido del 05/03/2018 al 31/03/2018,
prestado al suscrito a entera satisfaccion.


RENAP
Licda. Maria Montserrat Solizano Rodriguez
Subdirectora Administrativa
Direccion Administrativa
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala


RENAP
Lic. Rudy Joaquin Castillo Marroquin
Director Administrativo
DIRECCION ADMINISTRATIVA
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala



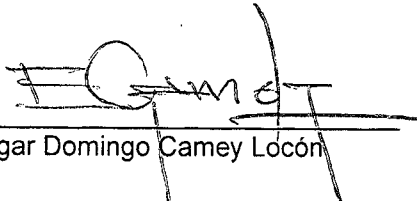
AVISO: Este documento es una copia de un documento original que se encuentra en el archivo de la oficina de la Licda. Maria Montserrat Solizano Rodriguez, Subdirectora Administrativa, Direccion Administrativa, Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala.

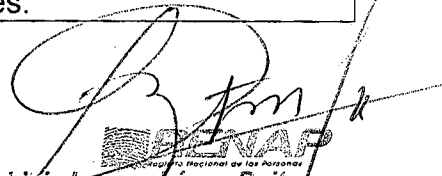
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

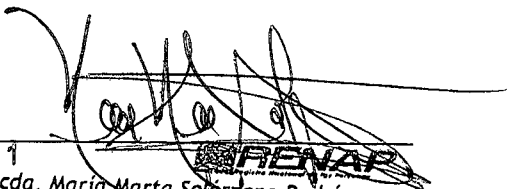
FECHA	31/03/2018
Actividades del Mes	Del 05/03/2018 al 31/03/2018
Nombre del Contratista	Edgar Domingo Camey Locón
Número de Contrato	067-2018
Vigencia de Contrato	Del 05/03/2018 al 31/12/2018
Renglón Presupuestario	029 "Otras remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios	Profesionales
Dirección que Supervisa	Dirección Administrativa


ACTIVIDADES REALIZADAS

<p>Actividad 1.1 Asesorar y prestar servicios profesionales en materia de adquisiciones de bienes, suministros y servicios del RENAP.</p> <p>a. Asesoré en el proceso de contratación del servicio de mantenimiento y reparación de vehículos del RENAP, en el sentido que el formulario de requisición de compra o contrataciones solo debía figurar el renglón correspondiente al mantenimiento y reparación de medios de transporte.</p> <p>b. Asesoré en la revisión del formulario de requisición de compra o contratación para la adquisición de una máquina succionadora vertical de madera con el objeto de proponer dicho documento con la especificaciones técnicas y la justificación sea firmado por la misma persona que lo solicita</p>
<p>Actividad 1.6 Asesorar en la elaboración y revisión de bases de Licitación y cotización.</p> <p>a. Asesoré en la revisión de las bases de Licitación para la adquisición de resmas de papel de 75 gramos tamaño carta y oficio para uso del RENAP.</p> <p>b. Asesoré en el acompañamiento para la elaboración de las especificaciones técnicas para la adquisición de dos (2) camiones.</p> <p>c. Asesoré en el seguimiento a la elaboración de las especificaciones técnicas para el mantenimiento y reparación del primer nivel.</p>
<p>Actividad 1.8 Asesorar a las juntas de Licitación y Cotización, Comisiones receptoras de Manifestación de Interés y Comisiones Receptoras de Bienes, Suministros o Servicios, y Liquidadoras de Contrato.</p> <p>a. Asesoré en la inducción sobre la Ley de Contrataciones en lo referente a la Recepción de Bienes y Servicios y Liquidación de contrato a las comisiones Receptoras de la Adquisición de uniformes para uso del personal de RENAP y Arrendamientos de edificio para sede del RENAP.</p>
<p>Actividad 1.9 Otras actividades que de parte de las Autoridades Superiores.</p> <p>a. Participé en la reunión con el Director Administrativo, Jefatura de Compras y Mesa de Entrada sobre el fraccionamiento derivado de las modificaciones realizadas a la Ley de Contrataciones.</p>

F. 
Edgar Domingo Camey Locón


Lic. Lidia Lorena López Bolton
Compras en Funciones
Dirección Administrativa
Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo. 
Licda. María Marta Sorzano Rodríguez
Subdirector Administrativo
Dirección Administrativa
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala


Lic. Rudy Joaquín Castillo Marroquín
Director Administrativo
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala